

Zasoby fizyczne w Almie

Witamy w szkoleniu dotyczącym zasobów fizycznych w systemie Alma.

Uczestnicy tego szkolenia zapoznają się z modelem inwentarza wykorzystywanym w systemie Alma

do porządkowania różnych rodzajów rekordów metadanych,

i przyjrzą się kilku przykładom zasobów fizycznych oraz ich rekordów

Struktura modelu inwentarza dla zasobów fizycznych w systemie Alma składa się z trzech poziomów:

poziomu bibliograficznego, poziomu zbiorów oraz poziomu pozycji.

Inwentarz fizyczny, na przykład książka lub wydawnictwo ciągłe,

będzie mieć rekord metadanych na każdym z trzech poziomów:

rekord bibliograficzny, rekord zbiorów oraz rekord pozycji.

W rzeczywistości rekord bibliograficzny może mieć więcej niż jeden rekord zbiorów,

a każdy rekord zbiorów może mieć więcej niż jeden rekord pozycji.

Podczas innego szkolenia zapoznamy się z edytorem metadanych (Metadata Editor) w systemie Alma

i dowiemy się, jak edytuje się te rekordy.

Na razie jednak przyjrzyjmy się, w jaki sposób ten model odnosi się do faktycznego fizycznego materiału.

W systemie Alma można wyszukać tytuł fizyczny za pomocą stałego paska wyszukiwania.

Wyszukiwanie fizyczne analizuje rekordy bibliograficzne

w polach takich jak tytuł, autor, ISBN itd.

Oto książka drukowana dostępna w instytucji.

Aby wyświetlić rekord bibliograficzny, kliknij jej tytuł.

Rekord bibliograficzny może pochodzić od wydawcy lub dystrybutora

bądź ze źródła zewnętrznego, takiego jak krajowy system biblioteczny lub OCLC.

Możesz też samodzielnie utworzyć rekord bibliograficzny w systemie Alma.

Kiedy więc wyszukujesz tytuł w systemie Alma, wynikiem będzie rekord bibliograficzny.

Gdy rekord bibliograficzny znajdzie się w systemie Alma, można dołączyć rekord zbiorów.

Rekordy zbiorów znajdują się w każdej lokalizacji, w której dostępny będzie materiał.

Na przykład jeżeli książka jest dostępna w Bibliotece Naukowej (Science Library),

a także w Bibliotece/Czytelnicy Uczelnianej (Graduate Library), będą istnieć dwa rekordy zbiorów.

A jeżeli książka jest dostępna w Bibliotece Głównej w dwóch różnych lokalizacjach,

oznacza to dwa kolejne rekordy zbiorów.

W Bibliotece Naukowej dwa egzemplarze książki są dostępne w tej samej lokalizacji.

Rekord zbiorów Biblioteki Naukowej będzie zatem zawierał dwa rekordy pozycji.

Każdy rekord pozycji będzie miał kod kreskowy, a także wszelkie inne istotne informacje,

na przykład uwagę, że egzemplarz został podpisany przez autora.

Aby od razu znaleźć rekord pozycji fizycznej,

użyj stałego paska wyszukiwania w celu znalezienia pozycji fizycznej.

W ten sposób można na przykład wyszukać konkretny egzemplarz książki

podpisany przez autora.

W przypadku zasobów fizycznych publikowanych jako wydawnictwa ciągłe, takich jak czasopismo,

model inwentarza jest nieco zmodyfikowany na poziomie pozycji.

Oto drukowane czasopismo dostępne w instytucji.

Tak jak we wcześniejszym przypadku, istnieje rekord bibliograficzny z tytułem czasopisma, ISSN, wydawcą itp.

W tym przypadku również będą istnieć rekordy zbiorów dla każdej lokalizacji, w której dostępne jest czasopismo.

W związku z tym niektóre instytucje stosują zbiorczy opis katalogowy reprezentujący inwentarz wydawnictw ciągłych.

Inne instytucje opracowują rekord pozycji dla każdego numeru czasopisma.

Zasoby elektroniczne instytucji są również są uporządkowane w systemie Alma

za pomocą określonego modelu inwentarza,

ale model ten nieco różni się od modelu wykorzystywanego w przypadku zasobów fizycznych.

Zasobami elektronicznymi zajmiemy się w kolejnym szkoleniu.