

Atualizar Registros de Usuários em Lote

Nesta sessão, aprenderemos a editar usuários em lote e a enviar mensagens a eles.

Para fazer isso, primeiro precisamos criar um conjunto de usuários

e então executar um serviço nele para aplicar a ação selecionada aos usuários.

A maneira mais rápida para criar um conjunto de registros de usuários é salvando uma expressão de busca.

Por exemplo, vamos buscar por todos os usuários com a Categoria de Atividade “Catalogador”.

Para criar um conjunto a partir desta expressão de busca, clique em Salvar Busca.

Dê um Nome ao conjunto.

Você pode disponibilizá-lo para outros operadores do Alma ao desmarcar Privado.

E clique em Salvar.

Isto nos levará para a página Gerenciar Conjuntos,

onde nosso conjunto de Catalogadores está salvo.

Você sempre pode retornar a esta página a partir do menu Admin > Gerenciar Conjuntos.

Nesta página, você pode editar conjuntos existentes

e criar novos, como um método alternativo ao de salvar a expressão de busca.

Depois de criado o conjunto, podemos executar um serviço para atualizar todos os usuários que estão nele.

Suponha, por exemplo,

que queremos atribuir a função de Visualizador de Licenças para todos os usuários do Alma no conjunto dos Catalogadores.

Vá para Admin > Executar um Serviço.

Filtre por Usuários em Tipo.

Selecione o Serviço para Atualizar/Notificar Usuários.

Este serviço permite que você edite usuários ou lhes envie mensagens.

Clique em Próximo.

Agora selecione o conjunto de usuários que você gostaria de atualizar.

Podemos ver o conjunto dos Catalogadores que acabamos de criar.

Próximo.

Nesta página, você pode selecionar uma ou mais ações que gostaria de executar neste conjunto de usuários,

como enviar-lhes uma notificação,

adicionar uma data de eliminação aos seus registros,

ou alterar seus status para Ativo.

Você pode aprender mais sobre as opções disponíveis na documentação.

No nosso exemplo, desejamos atribuir uma função aos usuários.

Vamos selecionar a de Visualizador de Licenças

e colocar no escopo da nossa instituição.

Próximo.

Nesta página, podemos revisar e confirmar os detalhes do serviço.

O conjunto que selecionamos é o dos Catalogadores

e a única ação selecionada é a de adicionar a função de Visualizador de Licenças.

Enviar.

Revise o aviso e confirme.

Na página Monitorar Serviços, o Serviço para Atualizar/Notificar Usuários está sendo executado.

Na aba Histórico,

podemos ver que nosso serviço foi concluído com sucesso

e podemos ver seu relatório.

Nele, podemos visualizar quantos registros foram processados pelo serviço

e se existem erros ou avisos.

Obrigado por juntar-se a nós!