

# 建立訂單

歡迎來到Alma的採購培訓課程。

在本課程中，將簡單介紹Alma建立訂單的三種方法：

1. 手動輸入採購訂單項目；
2. 從供應商匯入嵌入式訂單資料或EOD檔；
3. 使用Alma的API從供應商即時訂購。

不論您想訂購哪種資源，

要手動建立訂單的話，必需要先有書目紀錄。

有幾種方法可取得書目紀錄。

如果您的機構已有某物件，現在要購買另一本複本，

可以在Alma的機構區搜尋書目紀錄，並點選「更多動作 > 訂單」。

另一方面，如果要訂購新的電子資源，

例如電子特藏，或是個別的電子收錄清單，

您可能可以在共享區找到書目紀錄。

相似方法，

如果您是某個聯盟的成員，且您的聯盟在Alma中有聯盟共治區，

您可在聯盟共治區搜尋書目紀錄。

您還可以選擇檢索外部資源的書目紀錄，

像是WorldCat, Library of Congress, British Library等外部資源。

如果您已直接與供應商聯繫訂購了資源，

並且您要將訂單新增到Alma，以進行點收和開發票，

那麼供應商可能會提供書目紀錄，您可以將其匯入Alma。

書目紀錄進到機構區後，

點選「訂單」來開始建立訂單項目的流程。

其餘的手動訂購過程，

取決於訂購的是實體物件，還是電子資源，

以及是否為一次性訂購，還是連續性訂購。

有關每個流程的詳細資訊，

將在接下來的幾次採購培訓課程中說明。

建立訂單的第二種方法是透過匯入

嵌入式訂單資料（或EOD）檔案。

EOD檔案會來自供應商，

是當您已經直接向供應商購買資源，而非透過Alma進行採購。

一個EOD檔案會包含書目和館藏資料，以及採購資訊。

這種匯入方式會建立書目和館藏紀錄，

還會建立訂單項目，基於EOD檔的訂單資訊。

有關EOD匯入的更多詳細資訊，

可在批次匯入資源的培訓課程中找到。

建立訂單的第三種方法，是在Alma中使用即時採購來建立訂單項目。

在這種情況下，您再次直接從供應商採購資源。

但在這種情況下，對於某些供應商，

需要事先設定他們的電腦系統，

使系統允許Alma的API直接發送資訊給Alma。

然後，Alma會定期自動執行「新訂單API」作業，

新的訂單資訊會從供應商發送至Alma，

然後Alma會建立訂單項目和訂單。

即時訂購僅適用於那些

使用OASIS或GOBI系統的特定供應商。

此外，您的機構需要做一些設定，

這可能需要Ex Libris工作人員的協助。

例如，您需要建立新訂單API的「介接設定檔」。

然後，您要發送 API key 給供應商。

但是，當一切就緒後，對您的員工而言，採購資源會容易非常多，

因為他們只需要在供應商的系統中工作，

然後Alma會自動建立訂單。

有關即時採購的更多資訊，

請查看知識中心中的文件，

並參考 Ex Libris Developer Network。

以上是Alma建立訂單的幾種方法。

