

# 在Metadata編輯器中檢索與瀏覽

為了便於編目工作，

「Alma Metadata編輯器」讓您可以搜尋和瀏覽各種資源。

在此章節中，我們將會學到如何在Metadata編輯器中搜尋外部資源、

瀏覽書架清單、

及瀏覽書目標題。

當於Metadata編輯器中進行編目時，

您也許會想要檢視來自外部資源的紀錄

以進行抄編、匯入紀錄、或參考用。

欲搜尋一筆紀錄，請至「搜尋與瀏覽 > 搜尋資源」。

進階搜尋表格會開啟於主要的窗格中。

首先，選擇檢索編目設定檔，讓Alma知道要在哪個典藏庫中進行檢索。

每個檢索設定檔都是由一個或多個資源所組成

而這些資源是來自外部資源，如British National Library、KERIS、及WorldCat。

檢索設定檔也可以包含您機構的本地典藏

或是您的Alma聯盟共治區。

您的機構可以設定自己的檢索設定檔，

就如設定檢索文件所述。

依需求輸入檢索參數，如題名、建立者、或ISBN。

您可以使用短語或關鍵字來搜尋。

欄位之間的關係運算元預設為AND。

您可以依需求切換。

點選檢索。

若您的檢索設定檔包含多個資源，

您可以使用不同頁籤來瀏覽。

結果中的每筆紀錄都可以檢視或匯入。

讓我們來匯入此紀錄。

一筆新的本地紀錄已建立，我們可以在自己的典藏庫中編輯並儲存。

若不想要保留此紀錄，可以不要點儲存直接釋放此紀錄

這樣就成功捨棄此紀錄。

搜尋資源對於抄編來說非常實用。

假設我們已將有一筆開啟的本地紀錄，正在編輯中。

這筆紀錄有些簡易，我們想用WorldCat中所比對到的紀錄來充實它；

同時保留重要的本地資料，例如852段的館藏地。

點選「搜尋與瀏覽 > 搜尋資源」。

檢索表格會於右邊開啟，

並已自動填入欲檢索之題名的相關參數。

選擇一個檢索設定檔並依需求修改檢索參數。

點選檢索。

這是我們的題名於WorldCat中檢索的結果。

針對每筆紀錄，我們有其他可用的選項：

複製並覆蓋 - 此紀錄將會完全取代您原本的紀錄。

這將會刪除本地欄位，請謹慎使用此選項。

複製並合併 - 此紀錄將會合併外部紀錄與本地紀錄的資料，

使您擁有更完善的本地紀錄。

在合併時，外部紀錄會是主要的紀錄，

它的資料有優先權。

合併的確切細節是由您機構所設定的「合併規則」所定義。

您可以在文件中學到更多有關合併規則的資訊。

在合併前，讓我們開啟一個「合併預覽」來瀏覽所做的更改。

我們可以看到合併的紀錄將被新資料充實，並保留852段；

讓我們點選「複製並合併」。

現在紀錄已合併，留下一筆本地紀錄來取代原本的紀錄。

別忘了儲存這些更改。

接下來，在「搜尋與瀏覽」選單中，

「瀏覽書架清單」讓您可以瀏覽您機構的館藏，

並以索書號排序。

點選「瀏覽書架清單」。

現在搜尋您想要開始從哪個館藏的索書號開始瀏覽。

選擇索書號級別。

這決定了瀏覽的結果是連接館藏紀錄還是物件紀錄。

索書號類型是您想瀏覽的索書號格式。

以MARC21館藏來說，這取決於852段指標。

您可以用圖書館及館藏地來篩選，或瀏覽整個機構。

您也可以輸入部分索書號(從左邊開始)

來決定要從哪裡開始瀏覽。

點選「執行」。

出來的結果是以他們的書架順序顯示館藏。

點選結果的「等級」連結，以開啟此物件或館藏的紀錄來編輯。

點選說明會開啟題名的書目紀錄。

最後，「搜尋與瀏覽」選單

讓您可以瀏覽您的機構或聯盟的書目標目，

使用類似於瀏覽權威紀錄的方式，

就如同我們在學習如何編輯紀錄時所看到的。

點選「瀏覽書目紀錄標目」。

如果適用，請選擇要於機構或聯盟中瀏覽。

指定從何處瀏覽。

「家族」是標目的紀錄類型。

點選標目類型，例如名稱。

如果要更細分標目類型，

您可以選擇一個原始碼。

輸入檢索值

並點選瀏覽。

結果的顯示會從您的檢索值之前開始。

您可以使用箭頭來瀏覽結果。

且您可以於右方窗格檢視任何有興趣的標目。

在書目紀錄頁籤中，

您可以檢視包含此標目的書目紀錄。

謝謝您的參與！