

Gestione dei ruoli utente

I Ruoli Utente in Alma definiscono quali funzioni può eseguire un utente

e quali privilegi ha all'interno di Alma.

Ad esempio, il mio utente ha il ruolo Amministratore Acquisizioni,

per questo posso accedere al menu Acquisizioni

e gli strumenti che vedo qui sono determinati dai ruoli del mio utente.

In questa sessione, mostreremo come visualizzare e modificare i ruoli di un utente

e come assegnare manualmente i ruoli utente a un utente.

Nota che per poterlo fare

devi avere il ruolo Gestore utenti o Amministratore Utenti.

Per visualizzare e modificare i ruoli di un utente,

cerca il tuo utente

e clicca sul suo nome per modificarlo.

Nella sezione Ruoli Utente,

possiamo vedere i ruoli assegnati del nostro utente,

inclusi Gestore attività Servizi e Operatore Ricezione.

Il suffisso del ruolo ti fa capire la gerarchia delle autorizzazioni.

I ruoli Visualizzatore hanno autorizzazioni di sola visualizzazione per il dominio dato.

I ruoli Operatore possono eseguire alcune operazioni quotidiane selezionate nel dominio dato.

I ruoli Gestore possono eseguire tutte le operazioni quotidiane nel dominio.

I ruoli Amministratore infine possono eseguire le configurazioni di back-office per quel dominio.

Avere un ruolo Amministratore non equivale ad avere tutti i privilegi in Alma.

Anzi, normalmente tali ruoli non includono l'accesso ai flussi di lavoro operativi.

Puoi consultare la documentazione per vedere l'elenco completo dei ruoli e dei privilegi associati.

Ciascun ruolo ha un ambito che determina dove si applica tale ruolo;

potrebbe essere una biblioteca specifica o l'intera istituzione.

Ad esempio,

il nostro utente ha il ruolo Gestore attività Servizi solo nella Biblioteca di Ingegneria.

Puoi aggiungere lo stesso ruolo più di una volta, con un ambito diverso ogni volta.

Per aggiungere ruoli utente, clicca su [Aggiungi Ruolo](#).

Seleziona i ruoli da aggiungere

e clicca su [Aggiungi Ruolo](#).

I nostri nuovi ruoli sono stati aggiunti

e a seconda delle loro impostazioni possono essere attivati o meno.

Il ruolo Operatore Bancone Circolazione è inattivo

perché richiede una biblioteca specifica per il suo ambito

e un bancone circolazione.

Per aggiungere l'ambito, possiamo modificare il ruolo cliccando sul suo nome.

Qui possiamo cambiare lo status del ruolo,

impostare una data di scadenza per il ruolo

e impostare l'ambito su una biblioteca specifica,

come da noi previsto.

Adesso dobbiamo aggiungere un Bancone circolazione

e salvare il ruolo.

Il ruolo Operatore Bancone Circolazione del nostro utente ora è attivo

e configurato con l'ambito e il bancone circolazione selezionati.

Un altro metodo per aggiungere vari ruoli alla volta è con Ruoli Profilo:

sono set di ruoli e includono già ambiti e parametri.

Questo metodo è molto utile per le istituzioni con un personale numeroso

e con molti banconi circolazione e di acquisizioni.

Clicca su Aggiungi da template ruoli.

Qui puoi selezionare uno o più Ruoli Profilo.

Nota che puoi creare Ruoli Profilo adatti alle esigenze della tua istituzione.

Aggiungiamo ad esempio il Ruolo Profilo Catalogatore.

Possiamo vedere i ruoli che include, come Operatore Inventario Fisico e Catalogatore;

ogni ruolo ha un ambito configurato.

Clicca su Seleziona.

Al nostro record utente adesso sono stati aggiunti i ruoli del Ruolo Profilo Catalogatore.

Puoi ordinare i ruoli per Data Status

per vedere quelli aggiunti per ultimi.

I ruoli del Profilo hanno già come ambito la loro localizzazione corretta.

Se desideri rimuovere un ruolo, puoi cliccare sulle

opzioni della riga > Rimuovi > Conferma.

In alternativa, puoi selezionare vari ruoli

e cliccare su Elimina selezionati > Conferma.

Al termine della modifica del tuo utente, clicca su Salva.

Abbiamo appena visto come aggiungere manualmente i ruoli a un singolo utente.

Per evitare queste operazioni manuali,

Alma offre tre metodi di assegnazione automatica dei ruoli.

Nella nostra prossima sessione,

mostreremo come assegnare automaticamente i ruoli utente usando questi metodi.

Grazie per la visualizzazione!