

# Regole di normalizzazione

Ciao, in questa sessione scopriremo di più sulle norme di normalizzazione, come aggiungerle, modificarle e verificarle e come creare un processo di normalizzazione.

Le norme di normalizzazione aiutano a gestire i record bibliografici e i metadati che contengono.

Vengono usate per modificare record bibliografici o di holding in base a regole e condizioni predefinite.

Puoi usare le norme di normalizzazione per aggiungere, rimuovere o sostituire campi, sottocampi e indicatori.

Puoi applicarle a un singolo record o a un set di record.

Le Norme di normalizzazione vengono create e modificate nell'Editor metadati.

Puoi scoprire di più sull'utilizzo di Editor metadati in una sessione dedicata di questa serie.

Considera che per poter creare o modificare norme di normalizzazione devi disporre del ruolo Amministratore catalogo.

Dalla pagina iniziale di Alma, clicca su Risorse e apri l'Editor metadati.

Clicca su Regole per aprire la scheda delle regole nei file esistenti.

Clicca su File e poi su Nuovo per creare una nuova norma di normalizzazione.

Puoi scegliere l'opzione Norme di normalizzazione per crearne una per record MARC o scegliere ad esempio Trasformatori XSL per una regola Dublin Core.

Creiamo una regola per record MARC.

Inserisci il nome e una descrizione e scegli se è una regola privata o condivisa.

Solo tu potrai vedere e lavorare con una regola privata, mentre una condivisa

consentirà l'utilizzo da parte di altre persone della tua istituzione.

Seleziona la casella Abilitata quando hai terminato e vuoi iniziare a usarla.

Dopo aver cliccato su Salva, apparirà una casella di testo in cui inserire la regola,

che verrà aggiunta all'elenco.

Puoi definire la regola usando la sintassi delle norme di normalizzazione nell'aiuto online,

oppure puoi usare la sintassi esistente della norma, cliccando su Edita, Aggiungi regola.

Puoi anche copiare e incollare la tua sintassi. Proviamo.

I file delle regole contengono una o più regole

e ognuna include una condizione e una o più azioni da applicare ai record.

Questo file, ad esempio, aggiungerà una regola 920 sottocampo a

con il testo "Gift to the library" (Dono per la biblioteca) a tutti i record.

Una volta terminato, clicca su Salva e la norma verrà aggiornata.

Per lavorare con un file esistente, vai sulla cartella Norme di normalizzazione

e scegli un file delle regole.

Tutti i file delle regole esistenti possono essere modificati o eliminati.

Puoi duplicarli (il che ti consente di salvarli e modificarli come nuovi file di regole)

o modificare le loro proprietà.

Se ci sono due o più persone con la regola aperta per la modifica,

apparirà un messaggio di avviso.

Per verificare che la regola produca l'effetto desiderato,

apri e localizza un record bibliografico interessato da tale regola.

Clicca sull'icona dell'Editor multi-compilazione e modifica la regola dalla cartella condivisa.

Adesso vedrai sia il file delle regole sia il record bib.

Seleziona Anteprima.

La regola del file viene applicata al record e appare il risultato.

In questo esempio, puoi vedere l'aggiunta della nota al record.

Adesso puoi selezionare Applica modifiche per salvare le modifiche al record.

Puoi anche selezionare Torna alle norme di normalizzazione se desideri apportare altre modifiche.

Applichiamo le modifiche e vediamo come cambia il record.

Tieni in conto che un'istituzione non può aggiornare record nella Zona di network.

Pertanto, la norma di normalizzazione verrà applicata solo ai campi locali.

Per aggiornare i record della zona di network, la norma deve essere eseguita dall'istituzione dei network.

Per applicare questa regola a un set di record, devi creare un processo di normalizzazione.

I processi di normalizzazione servono a correggere o aggiornare record di metadati,

rimuovendo campi vuoti o escludendo campi contenenti informazioni sugli ordini, ad esempio.

Vai sul menu di configurazione, scegli Risorse e sotto Catalogazione

scegli Configurazione metadati.

Scegli uno dei link del profilo, come MARC21 Bibliografico

e aggiungi un Processo di normalizzazione.

Completa i dettagli del processo

e aggiungi un'attività.

Scegli il processo MarcDroolsNormalization dall'elenco.

In questo modo potrai scegliere la regola che hai definito

o qualunque regola definita e salvata nell'Editor metadati.

Tieni in considerazione che puoi aggiungere varie attività ai processi;

basta applicare più regole a ogni singolo processo.

Dopo aver creato il processo di normalizzazione,

tale processo può essere applicato durante la catalogazione nell'Editor metadati

o quando si esegue un processo che lo utilizzi.

Puoi scoprire di più sui set e sui processi nelle sessioni dedicate del Knowledge Center.

Grazie per la visualizzazione!