

Bibliographische Sätze per Batch importieren

Hallo! In dieser Sitzung lernen wir,

wie man Titelsätze aus einer Eingabedatei in Alma importiert,

die Importergebnisse anzeigt und eventuelle Fehler behebt.

Sie können Datensätze aus einem Ursprungssystem in den Bestand von Alma importieren,

wie z. B. aus einem kooperativen Katalogisierungsprojekt oder Alma selbst,

um z. B. Datensätze, die zur Bereinigung exportiert wurden, wieder zu importieren.

Das Ursprungssystem stellt eine Eingabedatei in einem Format wie MARC XML zur Verfügung.

Sie führen dann einen Importvorgang in Alma durch (entweder manuell oder geplant),

um die Datei abzurufen und die Datensätze in den Bestand zu importieren.

Importvorgänge in Alma werden mithilfe von Importprofilen konfiguriert und ausgeführt.

Wie Sie ein neues Importprofil konfigurieren können, entnehmen Sie bitte der Dokumentation.

Um einen Importvorgang manuell auszuführen, gehen Sie zu Ressourcen: Importieren > Importieren.

Hier sehen Sie die verschiedenen Importprofile, die für Ihre Institution konfiguriert sind.

Jedes Importprofil ist speziell für die Anforderungen des jeweiligen Importvorgangs konfiguriert,

unter Berücksichtigung des Formats der Eingabedatei, der verwendeten Anpassungsprozeduren usw.

Sie können nach Profiltyp filtern:

Bestand wird zum Laden von Titelsätzen verwendet,

wobei optional physische oder elektronische Bestände hinzugefügt werden.

Andere Entitäten in Alma haben ihre eigenen Importprofile.

Lassen Sie uns nach Bestand filtern.

Suchen Sie das gewünschte Importprofil und klicken Sie auf Optionen > Ausführen.

Klicken Sie auf „Datei auswählen“.

Suchen Sie nach der Eingabedatei

und klicken Sie auf „Hinzufügen“.

Sie können bei Bedarf mehrere Eingabedateien einbinden.

Klicken Sie auf „Senden“.

Dadurch gelangen Sie auf die Seite „Importvorgänge überwachen und anzeigen“,

wo Sie den soeben gesendeten Auftrag sehen können.

Wenn Ihr Importvorgang noch läuft, können Sie auf „Aktualisieren“ klicken.

Unser Auftrag wurde erfolgreich abgeschlossen.

Unter den Optionen für unseren Auftrag können Sie die importierten Datensätze anzeigen.

In unserem Beispiel wurden die Datensätze mit Bestand importiert.

Kehren wir zur Seite „Importvorgänge überwachen“ zurück.

Dazu gehen Sie auf Ressourcen > Importieren: Importvorgänge überwachen und anzeigen,

oder klicken einfach auf „Zurück“.

Zurück in „Aufträge überwachen“ können wir auch einen Bericht zu unserem Auftrag anzeigen,

mit detaillierten Informationen wie der Start- und Endzeit und den Ergebnissen des Importvorgangs.

Sie können die verschiedenen Bereiche des Berichts erweitern,

wie z. B. importierte Titelsätze.

Jede Zeile bietet Aktionen,

wie z. B. eine Vorschau der Datensätze oder das Herunterladen der Datensätze im XML-Format.

Zurück in „Aufträge überwachen“

können Sie Details zu den importierten Dateien anzeigen,

und die Seite „Auftragsereignisse“ zeigt alle Fehler an, die während des Importvorgangs aufgetreten sind,

um bei der Fehlersuche zu helfen.

Importaufträge können aus verschiedenen Gründen fehlschlagen oder mit Fehlern abgeschlossen werden.

Um Aufträge zu sehen, die eine Fehlerbehandlung erfordern,

filtern Sie die Aufträge nach Status: Manuelle Behandlung erforderlich.

Klicken Sie auf den Status des Auftrags, den Sie bearbeiten möchten.

Dadurch gelangen Sie auf die Seite „Importprobleme beheben“.

Alternativ wählen Sie Ressourcen > Import: Importprobleme beheben.

Hier können Sie Probleme hinsichtlich Abgleich, Validierung und Fehlern behandeln.

Die Registerkarte „Abgleich“ listet Dateien mit Datensätzen auf, die mit einem oder mehreren vorhandenen Datensätzen in

Alma übereinstimmen und beim Importvorgang nicht automatisch aufgelöst wurden.

Sie können auf Dateiebene agieren, indem Sie die Dateien auswählen,

und entweder die übereinstimmenden Datensätze oder die gesamte Datei ablehnen,

oder den Import genehmigen, um die Datensätze zusammenzuführen.

Alternativ können Sie übereinstimmende Datensätze auch einzeln behandeln.

Klicken Sie für die gewünschte Datei auf Aktionen > Bearbeiten.

Um einen Datensatz zu bearbeiten, klicken Sie auf „Übereinstimmungen anzeigen“.

Hier können Sie den Datensatz aus der Datei und die übereinstimmenden Datensätze anzeigen.

Bei mehreren Übereinstimmungen können Sie den passenden Datensatz auswählen.

Und Sie können die Übereinstimmung mit einer von mehreren Optionen auflösen.

Zurück auf der Seite „Importprobleme auflösen“ sehen wir uns die Registerkarte „Validierung“ an.

Hier sehen Sie gefundene Dateien mit Datensätzen, die nicht importiert wurden aufgrund von Fehlern, die bei der Validierung der Datensätze gefunden wurden.

Auch hier können Sie mehrere Dateien auswählen

und entweder die nicht validierten Datensätze oder die gesamte Datei ablehnen.

Sie können dann die abgelehnte Datei bearbeiten und erneut importieren.

Alternativ können Sie alle oder einen Teil der nicht validierten Datensätze für eine Datei importieren, und zwar unter Optionen > Bearbeiten.

Die Registerkarte „Fehler“ schließlich listet Dateien auf, die aufgrund verschiedener Fehler fehlgeschlagen sind.

Sie können eine fehlerhafte Datei herunterladen, sie außerhalb von Alma korrigieren und erneut importieren.

Danke, dass Sie dabei waren!