

Konfiguration des Vormerkformulars

Willkommen zu dieser Schulung über die Integration von Alma und Primo VE.

In dieser Sitzung erfahren Sie, wie Sie die verschiedenen Arten von Anfrageformularen konfigurieren können,

die in Primo VE verfügbar sind, einschließlich Bestandsabfragen,

Buchungen, Digitalisierungsanfragen, Kaufanfragen

und Anfragen zur gemeinsamen Nutzung von Ressourcen.

Primo VE ermöglicht dem Benutzer das Ausfüllen verschiedener Anfrageformulare,

damit sie zusätzliche Informationen bereitstellen können, wenn sie ein Exemplar mit der Vollanzeige

oder der Dienste-Seite in Primo VE anfordern.

Die angezeigten Anfragetypen basieren auf dem Bestandstyp des Datensatzes

und den Anzeigenlogikregeln.

Um diese Formulare zu konfigurieren, gehen Sie in das Konfigurationsmenü,

Discovery,

„Get It“-Konfiguration.

Um ein Anfrageformular zu konfigurieren, öffnen Sie das Formular, das Sie konfigurieren möchten.

Wählen Sie in der Spalte „Öffentlich anzeigen“ für jedes Feld „ja“ oder „nein“.

Wählen Sie dann „Speichern“, um Ihre Änderungen in der Zuordnungstabelle zu speichern.

Um das Anfrageformular für die gemeinsame Nutzung von Ressourcen zu konfigurieren,

gehen Sie zur Formularseite für die Anfrage für die gemeinsame Nutzung von Ressourcen,

aktivieren Sie das Kontrollkästchen „Pflichtfeld“, wenn der Benutzer dieses Feld im Formular angeben muss,

aktivieren Sie das Kontrollkästchen „Sichtbar“, wenn Sie möchten, dass dieses Feld auch auf dem Formular angezeigt wird,

und geben Sie in der Spalte „Standard“ bei Bedarf einen Standardwert für das Feld an.

Ein leeres Feld zeigt an, dass es keinen Standardwert für das Feld gibt.

Wählen Sie dann „Speichern“, um Ihre Änderungen in der Zuordnungstabelle zu speichern.

Und so werden die Anfrageformulare in Primo VE konfiguriert!

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!