

10 Rollover dei corsi in blocco con Carica Corso

Con Leganto un'istituzione può rinnovare i corsi esistenti e le relative reading list per impiegarli nel nuovo semestre o anno accademico. Durante il rollover, le reading list esistenti vengono copiate e diventano le nuove reading list da assegnare ai nuovi corsi.

Un rollover Leganto non consiste della sola assegnazione di una reading list esistente ad un nuovo corso, o della duplicazione e assegnazione di una lista esistente ad un nuovo corso con configurazioni disponibili.

Oltre a copiare le citazioni con i relativi file e metadati, la biblioteca può operare il trasferimento o ripristino dei record di copyright e i dati associati alle citazioni come tag, status, note e discussioni.

Esistono due modi per eseguire il rollover con Leganto. Opzione 1: La libreria esegue un processo in blocco utilizzando il profilo d'integrazione "Carica Corso" su Alma.

Questo è solitamente il metodo consigliato; richiede la mappatura dei vecchi codici corso con i nuovi codici corso. Opzione 2: ogni docente esegue il rinnovo delle proprie reading list una alla volta.

Quest'opzione è consigliata quando la mappatura dei codici corso esistenti su quelli nuovi non è disponibile nella biblioteca.

È disponibile la documentazione su entrambi i metodi, ed indicazioni su quando e quale metodo adottare, nell'articolo "Leganto Course Rollover" nell'Ex libris Knowledge Center.

In questa sessione, analizzeremo il rollover del corso in blocco con la biblioteca. Il rollover da parte del docente sarà trattato in un'altra sessione.

Iniziamo dal course rollover della biblioteca; il processo consiste nel creare un file input che elenchi tutti i corsi che devono essere rinnovati, e quindi eseguire l'Integrazione "Carica Corso".

Diamo prima un'occhiata al file input.

Ecco un file input di caricamento del corso per il rollover presentato in formato Excel in modo da poterne vedere le colonne; il file effettivo è un file di valori delimitato da tabulazioni.

Le specifiche del file sono disponibili nell'articolo Configurazione Caricamento del Corso nel Knowledge Center, insieme ad un file di esempio.

La prima riga deve includere tutti i nomi delle colonne come sono presentati. Mentre le righe successive rappresentano ciascuna un corso da rinnovare. La colonna CODICE_CORSO contiene il nuovo codice del corso.

Invece, le colonne forniscono informazioni sul corso come titolo e sezione, o dipartimento accademico e date di inizio e fine.

La colonna OPERAZIONI deve avere il valore ROLLOVER.

VECCHIO_CODICE_CORSO è la colonna del codice corso esistente prima del rollover da cui devono essere copiate le reading list.

In questo esempio, il corso con codice English 120 2019 1, verrà trasferito a un corso chiamato English 120 2020 2.

Nella colonna "Nome" della reading list puoi rinominare la lista;

ma se questa colonna è vuota

l'elenco avrà il nome precedente più qualsiasi suffisso specificato nel profilo d'integrazione "Carica Corso".

Quando eseguiamo il rollover, si creeranno prima i nuovi corsi elencati utilizzando le informazioni nelle prime colonne,

poi, utilizzando le informazioni nelle ultime colonne,

si rinnoveranno le liste precedenti in questo corso.

Questa è una visualizzazione dello stesso file, ma come formato file di testo delimitato da tabulazioni, che è il formato generalmente utilizzato per i rollover.

Ha quindi gli stessi valori, ma separati da tabulazioni.

Le istituzioni devono preparare questi file input in base alle informazioni del corso.

Quando il file è pronto, mettilo nel server SFTP e prendi nota del percorso.

Ma torniamo ad Alma con il file pronto per eseguire l'integrazione "Carica Corso".

Vai nelle impostazioni di Alma,

"generali", "sistemi esterni", "profili di integrazione".

Poi filtra il tipo di integrazione per "Carica Corso".

Puoi impostare un nuovo profilo di integrazione tramite "Aggiungi Profilo di Integrazione".

È normale richiedere più profili di integrazione, se diverse configurazioni sono necessarie in situazioni differenti.

In questo esempio, utilizzeremo il profilo chiamato Leganto Course Rollover.

Ma diamo prima un'occhiata ai suoi parametri.

La prima scheda contiene informazioni generali dell'integrazione, come il codice,

il nome, e il server FTP, dove abbiamo salvato il nostro file.

Nella scheda azioni, invece, puoi definire come si svilupperà il rollover.

Puoi usare il profilo di integrazione "Carica Corso" per creare o eliminare corsi ed eseguire rollover.

Queste azioni si possono eseguire in uno, o più lavori separati.

Basterà selezionare le opzioni appropriate per ciò che desideri fare.

Guardiamo alle opzioni disponibili per questo rollover. Ma per saperne di più su tutte le opzioni disponibili, vedi "Configurazione Caricamento Corso" nel Knowledge Center.

Il percorso del file input è il percorso sul server FTP, dove il file è stato posizionato. Selezionando "Aggiungi Ruolo Docente agli Utenti", aggiungerai automaticamente il ruolo docente a tutti gli utenti elencati come docente.

Assicurati che la data sia nello stesso formato del file input,

ed usa le Opzioni di Sovrascrittura se i nuovi valori devono sovrascrivere valori esistenti in campi come "docenti", "numero di partecipanti", e "titolo del corso".

Le Configurazioni di Sovrascrittura sono importanti in casi in cui stiamo aggiornando un corso già esistente in Alma con nuove informazioni.

Le Opzioni di Rollover servono invece per processi rollover.

In questa sezione, si determina come sarà aggiornata la lista.

Ad esempio, queste opzioni copiano i tag di citazione e di sezione,

questa ricalcola citazioni e status,

mentre questa imposta gli stati della reading list su "in preparazione".

Lo stato di pubblicazione della reading list sarà su "bozza", quello delle approvazioni del copyright su "ricalcola", e la modalità di creazione della reading list può essere impostata su "multipla" o "singola".

Per "multipla" si intende che nel caso del trasferimento di un vecchio corso su due nuovi corsi, ogni nuovo corso riceverà una copia della reading list. Mentre con la creazione "singola", solo una reading list sarà creata per i nuovi corsi

e sarà associata ad entrambi.

Con questo rollover, sarà possibile copiare anche note pubbliche e private, proprietari e collaboratori delle reading list,

e perfino i permalink esistenti nelle reading list precedenti potranno essere aggiunti alle nuove reading list.

Inoltre, abbiamo copiato solo la lista più recente durante il rollover. Questo per evitare liste duplicate nel caso in cui ci siano più liste associate al corso.

Abbiamo scelto di sovrascrivere i docenti del corso con quelli del file input

e di archiviare la vecchia reading list. Questo compito può essere programmato per una specifica data, oppure eseguito manualmente quando necessario.

Clicchiamo su "esegui".

Per eseguirlo, potrebbero volerci diversi minuti.

In questo caso, è stato eseguito con successo.

Per visualizzare lo status del lavoro nella lista dei profili d'integrazione, apri i tuoi lavori e seleziona "opzioni", poi "cronologia lavori".

Il nostro rollover è attualmente in corso.

Una volta completato, possiamo vedere il report cliccando su "opzioni" > "visualizza".

Verificando i corsi rinnovati, vediamo che Alma ha creato un nuovo corso con il codice ENGL 120_2020_2 da un vecchio corso chiamato ENGL 120_2019_1.

Il nuovo corso è ora quello attivo e puoi lavorarci su Alma e Leganto.

Grazie per la partecipazione.