

鼓励学生参与

本节中，您将会了解

与学生互动以及提高他们的积极性的

的各类工具，

包括标记已读的资源、

建议新资源以及共同批注课程资料。

学生可以通过点击标记为完成

标记已阅读的资源。

这使得他们可以在之后过滤阅读列表

查找标记为完成或尚未阅读的资料。

该工具有助于帮助学生跟踪进度，

并给予您有用的反馈。

在分析中，您可以查看有多少学生阅读了某篇资料。

学生也可以对列表建议资源。

要添加建议，学生需要访问资源库页面，

找到单册，在省略号下选择建议该单册。

他们可以选择合适的阅读列表

并添加备注，

然后点击添加建议。

返回列表，单册会显示在建议面板。

从这里可以通过选择单册并拖拽到阅读列表

来添加建议到列表。

学生也可以通过注释阅读列表中的PDF

与课程资料

以及其他学生互动。

其他类型的资源会在日后得到支持。

如果由您的机构启用，

点击单册，

会看到启用或禁用公开注释的选项。

启用时，您和您的学生都可以添加注释到文件。

点击评论图标查看全部注释。

个人图标指示该注释来自课程教师。

点击文本查看文章中的注释。

您也可以通过注释的文本

或学生的名字

检索注释。

作为教师，您有权限删除学生的评论或设置为专有，

这意味着只有该学生可以查看自己的评论。

要添加新评论，

高亮要注释的文本部分，

点击评论图标，

输入评论。

您可以设置评论为公开或专有。

您可以对学生添加评论

或回复他们的问题和评论。

这就是提高学生参与度的一些方法。

谢谢！