

# Fomentar la participación de los estudiantes

En esta sesión, verá diferentes herramientas que puede usar para interactuar con sus alumnos y alentarlos a participar utilizando los materiales de su curso.

incluyendo marcar los recursos que han leído, sugerir nuevos recursos, y llevar a cabo anotaciones de manera conjunta en los materiales del curso.

Los estudiantes pueden marcar los recursos que han terminado, haciendo clic en la marca de verificación "Marcar como hecho".

Esto permitirá luego a los estudiantes, filtrar las listas de lectura, y buscar recursos que hayan marcado como hechos.

o que todavía están incompletos.

Esta herramienta puede ayudar a los estudiantes a realizar un seguimiento del progreso, y brindarle a usted comentarios valiosos.

Además, dentro de los análisis, podrá ver cuántos estudiantes han completado una lectura.

Los estudiantes también pueden sugerir recursos para la lista.

Para añadir una sugerencia, el estudiante tendrá que ir a su página de la colección,

encontrar un ítem,

y debajo de los puntos suspensivos elegir "Sugerir este ítem":

Los estudiantes pueden seleccionar la lista de lectura apropiada, y añadir una nota,

y luego hacer clic en "Añadir sugerencia".

De vuelta en la lista, el ítem aparecerá en el panel de sugerencias.

Desde aquí, usted puede añadir una sugerencia a su lista, seleccionando el elemento, y arrastrándolo a la lista de lectura.

Los estudiantes, también pueden interactuar con los materiales de su curso y entre ellos, anotando archivos PDF en su lista de lectura.

Cabe mencionar que en el futuro, se admitirán tipos adicionales de recursos.

Si está habilitado por su institución,

una vez que haga clic en el ítem,

verá la opción de habilitar, o deshabilitar, las anotaciones públicas.

Cuando está habilitado, usted y sus alumnos pueden añadir anotaciones al archivo de forma colaborativa.

Haga clic en el icono del comentario para ver todas las anotaciones.

El icono de una persona, indica que esta anotación fue escrita por el instructor del curso.

Haga clic en el texto para ver la anotación dentro del contexto de la lectura.

También, puede buscar otras anotaciones, por el texto de la anotación,

o por el nombre del estudiante.

Además, como instructor, tiene permiso para eliminar el comentario de un alumno, o configurarlo como privado.

Lo que significa, que sólo el estudiante podrá ver su comentario.

Para añadir nuevos comentarios, resalte la parte del texto que desea comentar,

Haga clic en el icono del comentario, y escriba su comentario.

Puede hacer sus comentarios públicos o privados.

Puede usarlos para añadir comentarios a sus alumnos, o para responder a las preguntas y comentarios.

Y éstas son varias formas de fomentar la participación de los estudiantes. Gracias por acompañarnos.

Gestión de listas de lectura con Leganto