

# 鼓勵學生參與

此章節中，您將會學到幾種工具

可以和您的學生互動，

並鼓勵他們參與您的課程教材，

包含將資源標記為已閱讀、

推薦新的資源、協作註釋課程教材。

學生閱讀完資源後可點選勾勾，

將資源標記為已完成。

這讓他們之後在篩選閱讀清單時，

可以查找已標記為完成或尚未完成的資源。

此工具可以協助他們追蹤自己的進度，

並給您他們的反饋。

在統計分析中，您可以檢視有多少學生已完成閱讀。

學生也可以對清單推薦資源。

若學生要新增一個建議，需要到「收藏」頁面，

找到一個物件，在「...」按鈕中，選擇建議此物件。

他們可以選擇適合的閱讀清單

並新增備註，

然後點選「新增建議」。

回到清單，物件會出現在「建議」的窗格中。

從此處您可以新增建議至清單中

方式是選取物件並拖放到閱讀清單中。

學生還可以參與他們的課程教材，

藉由您的閱讀清單中的PDF

進行註譯互相交流。

在未來，其他類型的資源也可以支援此功能。

若您的機構有允許，

點選物件，

您會看到選項啟用或停用公共註釋。

啟用時，您和學生可以對檔案共同協作新增註釋。

點選留言的圖示來查看所有註釋。

有人的圖示代表此註釋是由課程教師所寫。

點選文字來查看閱讀內容中的註釋。

您也可以搜尋註釋，

使用註釋的文字

或學生的姓名。

作為教師，您有權限可以刪除學生的留言，或將留言設為不公開，

意思是只有那位學生可以看到他的留言。

若要新增留言，

選取您想要註釋的文字部分，

點選留言圖示，

然後輸入您的留言。

您可以把留言設為公開或私人。

您可以使用此功能來留言給學生，

或回覆他們的問題及留言。

以上是幾種鼓勵學生參與的方式。

謝謝您的參與！