

將資源存成最愛

您可以使用您的收藏功能將資源存成最愛。

「收藏」是讓您可以儲存資源供未來使用的區域，

例如您會常常使用，或希望能輕鬆找到的資源。

它是私人的，不會被別人看到。

此章節中，您將會學到如何進入您的收藏、

新增物件至收藏中、

使用標籤來整理收藏、

最後如何從您的收藏將資源加入資源清單中。

讓我們來看看收藏。

您可以從導航選單進入您的收藏。

在您的收藏中，您可以看到所有您已新增進來的物件。

您可以點選來查看物件的詳細資訊。

若要新增物件至您的收藏中，點選「新增物件」按鈕。

您會有幾種選擇：搜尋資源、

新增、

或上傳您自己的檔案。

例如：讓我們來搜尋一個物件。

選擇物件並點選「新增」來新增它。

如畫面。

您也可從資源清單新增物件至您的收藏中，

在資源清單中，點選物件選單，

然後點選「複製到我的收藏」。

它便進到我的收藏中。

還有一種方式可以新增資源到您的收藏中，是使用「Cite It!」工具。

這是我的文章，

點一下「Cite It!」，

確定選擇「收藏」，

「新增並關閉」。

為了整理您的特藏以便稍候可以篩選，

您可以將物件設定標籤。

若要幫物件新增標籤，

點選「新增標籤」，

從現有的標籤中選擇，或輸入一個新標籤。

若要以標籤篩選物件，點選篩選符號

然後選擇要篩選的標籤。

現在顯示的收藏是按標籤篩選過。

點選標籤旁的 x 可以移除標籤的篩選

您也可以從收藏中移除物件，

點選「…」按鈕，再點選「從收藏刪除」。

您也可以批次移除物件，一次選取多筆物件，

開啟收藏選單

然後點選「刪除所選物件」。

若要在您的收藏中搜尋物件，點選搜尋圖示並輸入搜尋詞。

當您在編輯資源清單時，

可以輕鬆的從您的收藏新增物件，

只需要點選「新增物件」>「收藏」。

於此您可以瀏覽或搜尋您的收藏，

或是拖曳他們、選擇物件並點選「新增」。

以上是將資源存成最愛的說明。

謝謝您的參與！