

# 01 Gestión de cursos en Alma

Bienvenido a la sesión para el personal de la Biblioteca que trabaja con cursos en Alma.

En esta sesión, básicamente vamos a analizar la gestión de cursos en Alma, además de cómo se muestra en Leganto la información configurada en los cursos.

El personal de la biblioteca que trabaja con cursos en Alma puede buscar cursos utilizando la búsqueda persistente de Alma.

Por ejemplo, se puede buscar por el código del curso.

También se pueden revisar los cursos desde el menú de "Cumplimiento de Alma", "Área de reservas de cursos" y "Cursos".

Y cuando se abre esta página, se mostrarán todos los cursos que existen en Alma.

Aquí se muestran los detalles del curso, como el nombre del curso, el nombre del instructor, y el estado del curso.

También se puede ordenar la lista de cursos por diferentes columnas.

Usa el cuadro de búsqueda para encontrar un curso específico y las opciones de filtrado te ayudarán a reducir los resultados.

También puedes usar el enlace "Añadir curso" para crear un nuevo curso manualmente.

Debes tener en cuenta que existe la posibilidad de crear cursos en bloque utilizando el "Cargador de cursos", o también puedes crearlos a través de "LTI".

En la herramienta de acción de fila puedes seleccionar "Duplicar" para hacer una copia exacta del curso,

o puedes seleccionar "Copiar lista de lectura" para hacer una copia de cualquier lista de lectura existente en Alma y asociarla a este curso.

La opción "Leganto crear lista - correo electrónico de recordatorio" envía un correo electrónico a los instructores del curso para recordarles que creen una lista de lectura.

Ten en cuenta que esto también se puede hacer en bloque.

Puedes hacer clic en la opción "Lista de lectura" para poder ver la lista o listas de lectura asociadas a este curso.

Y para ver las citas de una lista de lectura, selecciona "Ver".

Puedes desplazarte hacia abajo para ver las citas o también puedes hacer clic en "Ver en Leganto" para obtener el enlace de ver en Leganto.

Ten en cuenta que desde una lista de lectura, desde la pestaña de cursos, también puedes ver la información del curso.

Ahora volvamos al curso y hagamos clic en "Editar" para administrar la información del curso.

En la página "Gestionar información del curso", en la pestaña de información del curso, puedes agregar o editar la información del mismo.

Aquí podemos ver el código del curso y el nombre.

Ten en cuenta que si Leganto está integrado en tu sistema de gestión de aprendizaje, deberás asegurarte de que el código del curso de Alma coincida con el código del curso en el LMS.

Simplemente tiene que existir una coincidencia en el código del curso o en uno de los ID de búsqueda.

El "Departamento de Procesamiento" también es obligatorio, y esto determinará qué departamento dentro de la biblioteca trabajará en las listas de lectura para este curso.

El registro del curso también incluye los campos "Fecha de inicio" y "Fecha de finalización" del curso.

El "Número de participantes" simplemente es el número de alumnos matriculados en el curso,

pero éste es un parámetro muy importante tanto para cumplimentar las citas como para analizar el uso de citas en Alma Analytics.

El número de participantes también se muestra en Leganto.

Como ya hemos mencionado, los campos de ID de búsqueda pueden contener IDs de curso adicionales, los cuales pueden usarse para crear una coincidencia entre el registro del curso de Alma y el curso en el sistema de gestión de aprendizaje.

Y también se pueden usar como campos de búsqueda adicionales en Primo y en otros sistemas externos.

Ahora pasemos a la pestaña "Instructores" para ver la lista de instructores vinculados a este curso.

Puedes utilizar el enlace "Agregar instructor" para agregar un instructor al curso.

En la lista de acciones de fila, puedes seleccionar la opción "Eliminar" para eliminar al instructor del curso,

o también puedes seleccionar "Ocultar" para que el nombre del instructor no aparezca en este curso en Leganto.

En caso de que desees que nunca se muestre el nombre de los instructores del curso en Leganto, dirígete al menú de configuración de Alma,

luego haz clic en "Leganto", "Características", y "Características de Leganto",

y establece el parámetro "Instructores en Leganto" como falso.

Al aparecer en la lista, los instructores se convierten automáticamente en propietarios de todas las listas de lectura asociadas con un curso.

Así que si no quieres que este sea el caso, dentro de la configuración de Alma, simplemente dirígete a "Leganto", a "Gestión de listas", luego a "Configuración", y aquí asegúrate de que este parámetro esté establecido como "Falso".

Ten en cuenta que en Leganto un instructor puede crear una lista de lectura.

Pero para asociar la lista de lectura con el curso, el instructor, debe figurar como instructor en ese curso en particular.

Una vez que termines de actualizar la información del curso, tan sólo haz clic en el botón "Guardar" para volver a la página de cursos.

Ahora veamos cómo se muestran en Leganto algunos de estos campos que acabamos de configurar en Alma.

Así que para ver la lista de lectura en Leganto, simplemente haz clic en "Ver en Leganto".

Y Leganto se abrirá.

La lista de lectura del curso se mostrará.

En la parte superior de la lista de lectura puedes ver los detalles básicos del curso.

Si pasas el cursor por encima verás más detalles.

Si está configurado en Alma, el nombre del instructor también se mostrará aquí.

Y también aquí.

Con esto concluimos esta visión general sobre la gestión de cursos en Alma.

Gracias por acompañarnos.