

# إنشاء الأوامر

مَرَحِبًا بكم في هذا التَّدرِيب حول الاقتناء في ألما.

هنا، سنلقي نظرة سريعة على الطُّرُق الثَّلاث لإنشاء الأوامر في ألما،

منها إدخال سطرٍ أمرٍ شراءٍ يدويًا، واستيراد بيانات الطلب المُضمَّنة أو ملف EOD من المُورِّد، وإجراء طلبٍ في الوقت الفعلي من مُورِّد باستخدام واجهة برمجة تطبيقات ألما.

بغض النظر عن نوع المُورِّد، لطلب أيِّ مُورِّدٍ يدويًا، لا بد أن يكون لديك سجلُّ جيوغرافي.

وهناك عدة طرق للحصول عليه.

إذا كان العنصر موجودًا بالفعل في مؤسستك، وكُنْتَ تشتري نسخةً أخرى، فيمكنك البحث عن السَّجَلِ الجيوغرافي في منطقة مؤسستك في ألما، ثم النُّقْرُ فوق "طلب".

من ناحية أخرى، إذا كُنْتَ ستطلبُ مُورِّدًا إلكترونيًا جديدًا مثل مجموعةٍ أو حتى حافظةٍ فردية، فقد تجد السَّجَلِ الجيوغرافي في منطقة المجتمع.

وبالمثل، إذا كُنْتَ عضوًا في اتِّحادٍ، وكان الاتِّحادُ لديه منطقة شبكةٍ في ألما، يمكنك البحث عن السَّجَلِ الجيوغرافي هناك.

هناك أيضًا خيارُ البحث عن السَّجَلِ الجيوغرافية في المصادر الخارجية مثل Worldcat، ومكتبة الكونجرس العالمية، والمكتبة البريطانية وغيرها الكثير.

وإذا كُنْتَ قد طلبتُ بالفعل من مُورِّدٍ عن طريق الاتصال المباشر، وأردتُ إضافة الطلب إلى ألما لِتَلَقِّي لُفواتير، فربما يكون البائع قد أرسل إليك السَّجَلِ الجيوغرافي، ومن ثمَّ يُمكنُ استيراده إلى ألما.

عند ظهور السَّجَلِ الجيوغرافي في منطقة مؤسستك، انقر فوق "طلب" لبدء عملية إنشاء سطرٍ أمرٍ الشِّراء.

تعتمد بقية عملية الطلب اليدوي على ما إذا كان الطلب لعنصرٍ مادِّي أم إلكتروني، وعلى إن كان الطلب مرةً واحدةً أم اشتراكًا منتظمًا.

سنعرض تفاصيل هذه العمليات في جلسات التَّدرِيب القادمة عن الاقتناء.

الطريقة الثَّانية لإنشاء الطلبات، هي استيراد بيانات الطلب المُضمَّنة أو ملف EOD.

يأتي ملف EOD من المُورِّد الذي قد اشترى المُورِّد منه مُباشرةً وليس من داخل ألما.

يحتوي ملف EOD على البيانات الجيوغرافية وبيانات المخزون، بالإضافة إلى معلومات الشِّراء.

هذا النوع من الاستيراد ينشأ السَّجَلِ الجيوغرافية، وسجَلِ المخزون وأسطرٍ أوامر الشِّراء، بناءً على معلومات الطلب في ملف EOD.

يمكنُ العُثورُ على مزيدٍ من التَّفاصيلِ حولِ وارداتِ ملفِ EOD ، في فيديو التَّدريبِ الخَاصِ بإسْتيرادِ دفعةٍ من المَوارِدِ.

الطريقةُ التَّالِثَةُ لإنشاءِ أسْطُرِ الأوامرِ في ألما، باستخدامِ الاقْتناءِ في الوَقْتِ الفِعلِيِّ.

فهنا أيضًا تشتري المَورِدَ مِباشَرَةً من المَورِدِ، ولكن يتعينُ إعدادُ النِظامِ مُسَبِّقًا لدى البعضِ لِتَيِّحِ أنظِمَةُ الحاسوبِ لديهمِ إرسالَ المَعلُومَاتِ مِباشَرَةً إلى ألما، باستخدامِ واجهةِ برمجةِ التَطبيقاتِ.

فيُشغَلُ ألما تلقائيًا مهمةً "طلبٍ جديدٍ بواجهةِ برمجةِ التَطبيقاتِ" بشكلٍ منتظمٍ.

فيُرسلُ المَورِدُ مَعلُومَاتِ الطَّلِبِ الجَديدِ إلى ألما، الذي يقومُ بدورهِ بإنشاءِ أوامرِ الشراءِ وأسْطُرِها.

يعملُ الطَّلِبُ في الوَقْتِ الفِعلِيِّ فقط معِ بعضِ المَورِدِينِ، مَن يستخدمونَ نَظْمَ oasis أو Goby.

أيضًا، هناكُ تكوينٌ ما يتعينُ على مؤسستِكَ فعلهِ، والذي قد يتطلبُ مَساعدَةً من طاقمِ عملِ Exlibris.

مثلًا، ستحتاجُ لإنشاءِ ملفٍ تعريفٍ لتكاملِ واجهةِ اطلِّباتِ الجديدةِ.

ثم أرسل مفتاح الوَاجهةِ للموردِ.

حينَ تنتهي من إعدادِ كلِّ شيءٍ، سيصبحُ الحصولُ على المَوارِدِ أسهلَ لموظفِكَ، لأنهم بحاجةٌ فقط للعملِ فيِ أنظِمَةِ المَورِدِينِ، ويتولى ألما تلقائيًا إنشاءِ الطَّلِبَاتِ.

لمزيدٍ من المَعلُومَاتِ حولِ الاقْتناءِ في الوَقْتِ الفِعلِيِّ، راجعُ "الوثائقُ" في مركزِ المَعرِفَةِ، واستشِرْ شَبَكَةَ مُطَوِّرِ Ex-libris السَّابِقِينَ.

كانت هذه بعضُ الطُّرُقِ لإنشاءِ أوامرِ في ألما.