

# وحدات الاستيفاء

مرحبًا، ستتعرف في هذه الجلسة على وحدات الاستيفاء، وقواعد الاستيفاء، وشروط الاستخدام التي تنطبق عليها

يتبع Alma في الاستيفاء نهجًا قائمًا على الموقع.

أي أن المواقع من نفس النوع مثل: وسائط المخزون المفتوحة أو المغلقة، أو مواد الذورات قصيرة الأجل، تجمع معًا في وحدة استيفاء واحدة

إذا كان هناك عنصر في الموقع لا تتم إعارته بنفس الطريقة كالعناصر الأخرى في هذا الموقع، يمكن أن يستخدم Alma قاعدة سياسة العنصر، لتحديد هذه السياسات الاستثنائية للإعارة

تحتوي كل وحدة استيفاء على قواعد تطبق في الحالات المختلفة

إنشاء وحدات الاستيفاء، وقواعد الاستيفاء التي تنطبق على كل وحدة، يجعل العمل أكثر كفاءة من إنشاء قواعد منفصلة لكل موقع في مكتبتك داخل مؤسستك

وللأداء الأمثل، نحن نوصي دائمًا بإنشاء وحدات استيفاء على مستوى المؤسسة.

عندها، ستطبق القواعد الخاصة بك على جميع المواقع من نفس النوع عبر مؤسستك بأكملها، بغض النظر عن المكتبة التي ينتمي إليها كل موقع.

لاحظ أنه إذا كانت لديك مكتبة مشاركة الموارد، ينبغي عليك تحديد وحدة الاستيفاء وسياسات وشروط الاستخدام، على مستوى المكتبة، وذلك لأن مكتبة مشاركة الموارد تتمتع بوظيفة خاصة، لا تعمل إلا ضمن وحدة استيفاء على مستوى المكتبة

لتكوين وحدات الاستيفاء: انتقل إلى تكوين Alma ، ثم تأكد أنك تطبق التكوين على مؤسستك.

الآن، انتقل إلى الاستيفاء، ثم وحدات الاستيفاء.

توجد وحدة استيفاء مختلفة، لكل نوع موقع في مؤسستك.

يمكنك إضافة وحدة استيفاء جديدة، باستخدام رابط إضافة وحدة استيفاء، ويمكن تحرير "أو تكرار" أو حذف وحدة استيفاء باستخدام قائمة إجراءات الصف هنا.

لنفتح صفحة تحرير وحدة الاستيفاء

أول علامة تبويب هي: تفاصيل وحدة الاستيفاء، والتي تحتوي على الاسم، الذي يمكن تغييره إذا أردت، والوصف، وهو اختياري.

"سياسة الطلب من الرف" تحدد الطريقة التي يمكن بها طلب العنصر حين يكون على الرف.

يمكنك قراءة المزيد حول خيارات الطلب المختلفة في مركز المعرفة.

تحتوي علامة التبويب الثانية على المواقع التي تخدمها هذه الوحدة. جميع المواقع المدرجة هنا هي جزء من وحدة الاستيفاء هذه، ويمكن إزالة أو إضافة موقع موجود إلى هذه القائمة

لاحظ أنه لا يمكن أن يرتبط الموقع بأكثر من وحدة استيفاء في وقت واحد

أي أنك إذا أضفت موقعًا موجودًا إلى وحدة الاستيفاء هذه، فلن يظل هذا الموقع مرتبطًا بوحدة الاستيفاء التي كان يتبعها.

أمّا علامة التّبويب الأخيرة في صفحة تحرير وحدة الاستيفاء، فتحتوي على القواعد الحاليّة للوحدة

وقواعد وحدات الاستيفاء هي السّبب الرّئيسي لوجود هذه الوحدات، لذا فلننحدّث عنها

تحدّد قواعد وحدت الاستيفاء، شروط الاستخدام التي تطبقها عند تقديم خدمة استيفاءٍ معيّنة للمستفيد.

يمكنك هنا، إضافةً "وتحرير" و"تكرار" وحذف القواعد المطبّقة على حالات الاستيفاء، في جميع المواقع التي تعدّ جزءًا من وحدة الاستيفاء هذه.

لنأخذ مثالًا. أولاً، ستختار نوع القاعدة المعروضة في القائمة : استعارة أو طلب أو حجز

لنلق نظرة على تفاصيل قاعدة الاستعارة

"محدّدة الإدخال" تحدّد الحالات التي يتمّ فيها تطبيق هذه القاعدة

يمكن أن يكون الإدخال مجموعة مستخدم أو نوع مادّة ونحو ذلك، مع عوامل تشغيلٍ مختلفةٍ

عندها ستملأ القيمة حسب مخترته.

في مثالنا، الحالة هي طالبٌ جامعيّ يسجّل استلام حاسوبٍ محمول

"محدّدت الناتج" هي شروط الاستخدام التي يمكن بموجبها لهذه المجموعة إعارة أجهزة الحاسوب

يمكنك عرض تفاصيل شروط الاستخدام والسياسات المرتبطة بها، من هذا الزر

ستجد هنا جميع شروط الاستخدام المتاحة حاليًا

ويمكن تكوين شروط الاستخدام وقائمة السياسات، في صفحة إدارة شروط الاستخدام، والموجودة هي الأخرى هنا

لمعرفة المزيد حول كيفية تكوين شروط الاستخدام، ابحث عنها في مركز المعرفة.

يفحص Alma القواعد بالترتيب الذي تظهر به.

إذا لم تنطبق محدّدت القاعدة الأولى على حالة الاستيفاء، ينتقل Alma إلى القاعدة التالية، وهكذا حتّى يجدد القاعدة المنطبقة، فيتوقّف عندها عن فحص القواعد.

يمكنك نقل القواعد لأعلى وأسفل في هذه القائمة، بحيث تكون القواعد الأكثر تقييدًا أعلى، فتُفحص أولاً والقواعد العامة أدنى.

إذا لم تنطبق أي قاعدة مخصصة على حالة استيفاء، سيستخدم Alma القاعدة الافتراضية هنا، ونوصي بالآ تكون القاعدة الافتراضية هي "قابل للاستعارة، تجنّباً لإعارة العناصر عندما لا توجد قواعد أخرى.

كانت هذه نظرةً على وحدات وقواعد الاستيفاء.

شكراً على المتابعة.