

暂停出借时间

您好，本视频概述暂停出借时间页面。

此信息适用于所有Rapid图书馆，无论您是使用Rapid网页进行处理还是将出借请求导入另一个平台进行管理。

暂停出借时间页面允许您将Rapid出借安排为线下状态。

当您的图书馆关闭或在其他无法管理出借请求时，可以使用此功能

您可以通过“设置”导航到暂停出借时间。

暂停出借时间。

我们看到该页面提供了一些安排暂停出借事件的规则。

所有时间必须至少为未来一小时，开始时间必须小于一年以后。

持续时间必须至少为4小时。

持续时间不得超过30天。

因为您可以提前最多一年的时间安排事件。

我们建议在您收到来年的校历或图书馆关闭日期时创建一组暂停出借事件。

图书馆通常会提前安排节假日和学术休息时间的闭馆事件。

我还要强调的是，这些事件不会影响Rapid借阅。

当您的出借处于线下状态时，借阅仍然可以持续。

让我们通过单击“添加新时间”按钮来安排一个事件。

我们现在可以设置暂停**开始**时间和**结束**时间。

假设图书馆将在本周四**关闭**。

我打算把暂停出借时间安排在星期三下午**3点开始**。

在创建这些事件时，给自己时间完成任何现有出借请求很重要。

因为我已将此活动设置为下午**3点开始**，所以我应该能够在下午**5点**下班前完成现有出借请求。

然后我把恢**复**时间设置为周五早上。

我可以选择添加备注，然后单击“保存”以创建事件。

现在事件已经安排好了，我知道在下班时间和恢**复**时间之间我不会收到新的**Rapid**出借请求。

如果需要，我可以通过单击右侧的铅笔图标来编辑事件

或者我可以通过单击垃圾桶图标来完全删除事件。

我还可以通过单击“添加新时间”按钮来创建其他事件。

在页面底部，我可以查看一年前的“暂停出借”事件。

暂停出借事件对于**您知道您**将无法**满足**出借请求的特定**开始**和**结束**日期很有**帮助**。

然而，有时您需要暂停出借，但不知道何时才能再次**开始**处理出借请求。

届时请联系**Rapid**团队，我们可以手动关闭您的暂停出借事件，等**您**告知我们**可以**再次处理出借请求时我们会**重启**。

如果您对安排或管理这些事件有任何疑问，请联系Rapid团队。