



Rendszerkönyvtárosok kézikönyve

Kölcsönzési modul

Rendszerkönyvtárosok kézikönyve – Kölcsönzési modul

Aleph 500 20-as verzió

Bizalmas információ

Az ezen dokumentumban található információk az Ex Libris Ltd. és tagvállalatainak tulajdona, és az ezen információkkal történő minden fajta visszaélés vagy azok rosszhiszemű felhasználása pénzügyi veszteséget okoz. **NE MÁSZOLJA LE EZEN INFORMÁCIÓKAT, AMENNYIBEN NEM RENDELKEZIK AZ EX LIBRIS LTD ÍRÁSOS ENGEDÉLYÉVEL.**

Ezen dokumentum korlátozott körű az Ex Libris Ltd-vel vagy annak tagvállalataival kötött szerződés alapján. A dokumentumban található információk kereskedelmi titkokat tartalmaznak, ezért bizalmas jellegű.

Elállás

Az ezen dokumentumban található információk időnként megváltoznak. Győződjön meg arról, hogy a legfrissebb dokumentumot használja. Az Ex Libris Ltd-vel kötött szerződésben lefektetett jótállási elveken túl az ezen dokumentum használatára vonatkozó jótállási igény nem kérelmezhető. Eltérő megállapodás hiányában az Ex Libris nem felelős az ezen dokumentum használatából adódó közvetlen vagy közvetett károkért.

Ezen dokumentumban harmadik félre történő hivatkozás csupán kényelmi okokból szerepel. A harmadik fél által nyújtott információk nem részei az Ex Libris termékeknek, ezért azokért felelősséget sem vállal.

Védjegyek

„Ex Libris,” az Ex Libris Bridge, Primo, Alephino, Voyager, SFX, MetaLib, Verde, Digitool, Preservation, URM, Voyager, ENCompass, Endeavor eZConnect, WebVoyage, Citation Server, LinkFinder és LinkFinder Plus és egyéb márkák Ex Libris vagy társvállalatának védjegyei, vagy bejegyzett/registrált védjegyei.

A fenti listáról hiányzó név vagy logó nem képez semmilyen lemondást az Ex-Libris vagy társvállalatai által a termékükben, fícsőrben vagy szolgáltatásnévben vagy logóban teremtett szellemi tulajdonjogról.

A következő listán azok a harmadik fél termék-védjegyei szerepelnek, amelyekre a jelen dokumentációban hivatkoztunk. Az Ex Libris nem formál semmilyen jogot ezekre a védjegyekre. Ezen harmadik fél termékmárkájának használata az Ex Libris részéről nem jelent semmilyen népszerűsítést és viszont.

Az Oracle az Oracle Corporation bejegyzett védjegye.

UNIX az Egyesült Államokban és más országokban bejegyzett védjegy, az X/Open Company Ltd. kizárólagos engedélyével.

Microsoft Windows, a Windows logó, Microsoft Notepad, Microsoft Windows Explorer,

Microsoft

Internet Explorer, és Windows NT bejegyzett védjegyek, míg az ActiveX a Microsoft Corporation védjegye az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Unicode és az Unicode logó az Unicode Inc. bejegyzett védjegyei.

Google a Google Inc. bejegyzett védjegye.

Copyright Ex Libris Kft., 2010. Minden jog fenntartva.

A dokumentum 2010. október 11-én került kiadásra.

Webcím: <http://www.exlibrisgroup.com>

Webcím: <http://www.exlibrisgroup.com>

Tartalom

1 Olvasók egy multi-ADM környezetben	6
2 Példány anyagtípusok.....	6
3 Alkönyvtárak	7
4 Példánystátuszok	9
5 Olvasóstátuszok.....	12
6 Lejárati dátumok, késedelmi díjak és kölcsönzési korlátok.....	14
7 Felszólító levél ütemezése.....	25
8 Olvasó blokkolások	27
Pénzügyi tranzakciók	28
10 Kölcsönzés-tranzakció ellenőrzések (tab_check_circ).....	31
11 Előjegyzések és fénymásolat kérések.....	36
12 Visszakérések beállításai	44
13 Nyomtatási sablonok	46
14 Legördülő listák.....	51
15 Példánykatalogizálás	52
16 Példány polcra visszahelyezési ideje.....	53
17 Példánylista	54
18 Lefoglalási SLOT-OK	54
19 Olvasói címek érvényességi dátumai	57
20 Összes példány előzmény ablak	59
21 Kölcsönzés és visszavétel ablakok.....	59
22 Pénzügyek	59
23 SQL lekérdezések.....	61
24 Hangfigyelmeztetések	62
25 Példány feldolgozási státusza.....	63
26 Egy kölcsönzésre és hosszabbításra vonatkozó blokk felülírása	64
27 Kliensbeállítás (circ.ini)	64
28 A pc_server_defaults kölcsönzésre vonatkozó értékei	78
29 Az aleph_start kölcsönzésre vonatkozó értékei.....	80
30 Példányadatok megjelenítésének módosítása.....	81
31 Táblák.....	82
32 A kölcsönzés tab100-zal kapcsolatos bejegyzései.....	91
33 A www_server.conf kölcsönzésre vonatkozó értékei.....	109
34 Visszavételi bizonylat.....	111
35 Oszlop fejlécek (pc_tab_col.lng).....	111
36 Éjszakai kölcsönzés beállítása.....	112
37 Nyomtatás a kölcsönzésben	113
38 Olvasó fényképe	113
39 Bővített megjelenítés.....	114
40 A prof_library.conf kölcsönzésre vonatkozó értékei	115
41 Olvasói azonosítók duplikálása	115
42 Távoli regisztráció	116
43 Különböző előjegyzési űrlapok (tab_hold_request_form).....	118
44 Olvasó visszakeresése azonosító és megerősítés összefűzésével.....	120
45 A Zip kód definiálása nyomtatások olvasói címadataiban	120
46 Naplófájl kibővítése	121
47 Lefoglalási kérések.....	121

48 Példányadatok megjelenítése	128
49 OLVASÓI DIREKT/RENDEZŐ SOR	129
50 Elveszett példányok kezelése	136
51 SMS üzenetek.....	137

1 Olvasók egy multi-ADM környezetben

Egy multi-ADM környezetben minden egyes ADM könyvtár meghatározhatja azt, hogy az olvasó-rekordjai (Z303, Z304, Z308, Z353) az adatbázis megosztott vagy a nem megosztott szekciójában (USR00) szerepeljenek.

Az egyes könyvtárak tab könyvtárában található tab100 USER-SHARING változója definiálja meg azt, hogy a rekordok szerepeljenek-e a megosztott környezetben. Amennyiben az ADM könyvtár a USER-SHARING=Y változó-értéket határozza meg, akkor ezen könyvtár által létrehozott olvasói rekordok megjelennek az ÖSSZES olyan csatlakozott könyvtár olvasói listáján, amelyek a USER-SHARING változóban Y értéket kaptak.

A tab100 USER-SHARING=N változó-értéket kapott könyvtárakhoz tartozó olvasók nem szerepelnek majd az olvasó listán. Amennyiben az ADM könyvtár kap USER-SHARING=N változó-értéket, akkor a könyvtár által létrehozott olvasói rekordok kizárólag akkor jelennek meg az olvasó listán, amikor konkrétan ezzel a könyvtárral van kapcsolat.

Az új olvasók létrehozása mindig az alábbi szabály szerint történik:

- A felhasználónevek és jelszavak (attól függetlenül, hogy a rendszerszámláló alapján automatikusan jönnek létre, vagy sem), az ADM könyvtár tab100 táblájában definiált DEFAULT-BOR-ID, DEFAULT-BOR-ID-1, DEFAULT-BOR-VERIFY-1 és DEFAULT-BOR-VERIFY-2 változóktól függenek.
- Amennyiben a rendszer automatikusan hozza létre a felhasználónevet és a jelszót, akkor először először megkísérli a last-bor-id, last-bor-id-1, last-bor-verify-1 és a last bor-verify-2 ADM könyvtár-számlálókat alkalmazni. Amennyiben az ADM könyvtárban nem található a releváns számláló, akkor az usr_library számlálók kerülnek alkalmazásra.

2 Példány anyagtípusok

Határozza meg azon anyagtípusokat (könyvek, időszaki kiadványok stb.) amelyek a könyvtárában elérhetők.

A következő lépésekben határozhatja meg az anyagtípusokat:

1. Válasszon egy ADM könyvtárat terminál módban. Miután a lent szereplő lépések végére ért, válasszon egy másik ADM könyvtárat, és hajtsa végre a lépéseket ismét. Addig ismétlje ezt a műveletet, amíg az összes ADM könyvtárat le nem fedte.
2. Szerkessze a tab25.lng táblát. Ez a tábla teszi lehetővé az elérhető anyagtípusok felsorolását. Ügyeljen arra, hogy az ISSUE opció a Folyóirat modullal kapcsolatos speciális funkcióval bír.
3. Tesztelje a rendszert az angol nyelvű verzió – így győződhethet meg róla, hogy minden rendben működik.
4. Fordítsa le a 2. lépésben angolul szerkesztett tab25.lng-t, így az anyagtípusok listája az olvasóknak megfelelő nyelven fog megjelenni. Fordítsa le a táblát. Kizárólag az anyagtípusok leírását fordítsa le, azok kódját ne.

3 Alkönyvtárak

Definiálja az érvényes alkönyvtárakat a tab_sub_library.lng táblában. Ez a tábla három másik tábla adatait is definiálja (tab15, tab16 és tab17), így ezek a táblákat együttesen kell kitölteni.

Következzék egy minta a táblára:

```
! 1      2      3      4      5              6      7      8      9
10
!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----
-!-----!
UARCV 4 USM50 L Archives Library          15A   UARCV UARCV
UARCV
UELEC 1 USM50 L Electronic Resources      15A   UELEC UELEC
UELEC
URLEC 4 USM50 L UELEC Reading Room        15A   UELEC UELEC
UELEC
UGDOC 1 USM50 L Government Documents      15A   UGDOC 17A
UGDOC
URDOC 4 USM50 L UGDOC Reading Room        15A   UGDOC 17A
UGDOC
UEDUC 1 USM50 L Education Library          15A   16A 17A
UEDUC ALEPH
UHLTH 1 USM50 L Health Library            15A   16A 17A
UHLTH ALEPH
ULAW 1 USM50 L Law Library                15A   16A 17A ULAW
ALEPH
```

A tábla magyarázata:


- **1-es oszlop:** Írja be a definiált alkönyvtárkódot. Az ADM könyvtár összes alkönyvtárának meghatározásához írja be az ADM könyvtár kódját. Amennyiben egy globális olvasónak (ti. egy olyan olvasó, aki nem egy konkrét alkönyvtárhoz van hozzárendelve) szeretne alkönyvtárat meghatározni, akkor az *ALEPH* kódot írja be.
- **2-es oszlop:** Írja be az alkönyvtár-típus kódját:
 - 1 – teljes alkönyvtár (olvasó és példány)
 - 2 – kizárólag olvasó alkönyvtár (példányokhoz nincs használatban)
 - 3 – speciális (fénymásolás és előjegyzések kiszállításának helymeghatározására – pl. HOME vagy BOX)
 - 4 – olvasóterem alkönyvtár (olyan kérésekhez, amelyek az olvasóterembe kerülnek)
 - 5 – rendelési egység (szerzeményezéshez)
- **3-as oszlop:** Írja be azt az ADM könyvtár-kódot, amelyhez az 1-es oszlopban meghatározott alkönyvtár tartozik. Hagyja ezt az oszlopot üresen, amennyiben az ADM könyvtár kódja, vagy az *ALEPH* globális könyvtár szerepel az 1-es oszlopban.
- **4-es oszlop:** A választott menü karakterkészletének Alpha kódja. L, azaz latin a szabvány-érték.
- **5-ös oszlop:** A webes és GUI felületeken megjelenő alkönyvtárnév. A WebOpac

könyvtárneveit a tab_www_item_desc.eng táblában definiálhatja.

- **6-os oszlop:** A csoport ID (azonosító) azonosítja a tab15 azon szekcióját, amely az alkönyvtárra vonatkozik. Azt a csoportazonosítót írja be ide, amelyik a tab15 (példánystátuszokra vonatkozó) tábla 1-es oszlopában szerepel. Ezzel definiálhat a tab15-ben közös státuszokat, amelyeket több alkönyvtár is alkalmazhat. Ez azt jelenti a gyakorlatban, hogy csak a csoportazonosítóhoz tartozó példánystátuszok lesznek a meghatározott alkönyvtárra érvényesek.
- **7-es oszlop:** a csoportazonosító határozza meg az ezzel az alkönyvtárral kapcsolatos tab16 tábla szekcióját. Azt a csoportazonosítót írja be ide, amelyik a tab16 (lejárati dátumokra, késedelmi díjakra és kölcsönzési korlátokra vonatkozó) tábla 1-es oszlopában szerepel. Ez annyit jelent, hogy kizárólag azok a definíciók érvényesek erre az alkönyvtárra, amelyek ehhez a csoportazonosítóhoz tartoznak.
- **8-as oszlop:** A csoportazonosító azt az alkönyvtárcsoportot határozza meg, amelyek egy nyitva tartási idő-beállítást osztanak meg. Azt a csoportazonosítót írja be ide, amelyik a tab17 (könyvtári nyitva tartási időre vonatkozó) tábla 1-es oszlopában szerepel. Ez annyit jelent, hogy az ebben a csoportazonosítóban szereplő nyitva tartási idő beállításaihoz az itt definiált alkönyvtár fog tartozni.
- **9-11-es oszlopok:** Az 1-es oszlopban meghatározott alkönyvtárak példányait azok az olvasók kölcsönözhetik, amelyeknek a 9-11-es oszlopban meghatározott alkönyvtárakhoz kölcsönzési jogosultságuk van. Az olvasó rekordok rendszerellenőrzési sorrendjét a 9-11-es oszlopban megjelenő alkönyvtár-sorrend határozza meg.

3.1 Példányok kölcsönzése és visszavétele alkönyvtárak szerint

Az ALEPH-ban egy konkrét alkönyvtárból a kölcsönzés/visszavétel nem az alkalmazottak felhasználónevéen/jelszaván (a Jogosultságok opcióban) keresztül van meghatározva, hanem a PC IP azonosítón vagy egy speciális PC ALEPH munkaállomás ID-n keresztül.

A munkaállomás ID beazonosításához Windows Explorerben (Windows NT-n és Windows 2000-en ellenőrzött): Számítógép -> jobb egérgomb kattintás -> Tulajdonságok > Hálózati azonosítás > tulajdonságok. A számítógép ID-je a Számítógép neve mezőben jelenik meg. A speciális ALEPH számítógép ID meghatározásához jobb egérgombbal kattintson a státusz-sáv jobb alsó részében található  gombra, majd válassza a „Munkaállomás azonosító beállítása” opciót.

Ezt, az alkönyvtárakhoz tartozó kölcsönzést és visszavételt irányító mechanizmust a \$data_tab/tab_attr_sub_library tábla tartalmazza. Ez a tábla definiál azon konkrét munkaállomáshoz, vagy munkaállomás-csoporthoz amelyek alkönyvtára a tábla hatásköre alá tartoznak. A tábla felsorolja azokat a munkaállomás ID/IP címen alapuló alkönyvtár-kapcsolatokat, a vonatkozó kölcsönzéssel/visszavétellel, pénzügyi műveletekkel és olvasóteremi ügyvitelekkel. Például:

! 1 2 3 4 5 6 7


```

!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!-!-!!!!-!!!!-!!!!-!!!!-!!!!-!!!!>
10.1.555.125          1 WID   LAW   MUS   HYL   USM50
                      1 HIL   GDOC5 MED
                      3 WID   LAW   MUS   HYL   USM50
                      3 HIL   GDOC5 MED
                      4
                      5 USM50
                      6
                      7
                      8

```

A tab_attr_sub_library tábla magyarázata:

- **1-es oszlop** – Munkaállomás-azonosítás (Munkaállomás ID, vagy IP cím). Az 1-es oszlopban szerepelhetnek * karakterek is a következő formában:

10.1.555.* „a” alkönyvtárhoz

és

10.1.555.* „c” alkönyvtárhoz

- **2-es oszlop** – Attribútum típus. Kölcsönzéshez és visszavételhez két releváns attribútum lehetséges:

1 – a példány kölcsönözhető és visszavehető

2 – a példány visszavehető

- **3-as, 4-es stb. oszlopok** - alkönyvtár-nevek

4 Példánystátuszok

Meg kell határozni a példányokhoz rendelhető státuszokat és különböző, az egyes státuszokhoz tartozó feltételeket úgymint:

- kölcsönözhető
- hosszabbítható
- előjegyezhető, illetve lehet-e fénymásolatot kérni róla
- megjelenjen-e a WebOpacban

Példánystátuszokat a következő lépésekben határozhat meg:

1. Válasszon egy ADM könyvtárat terminál módban. Miután a lent szereplő lépések végére ért, válasszon egy másik ADM könyvtárat, és hajtsa végre a lépéseket ismét. Addig ismétlje ezt a műveletet, amíg az összes ADM könyvtárat le nem fedte.
2. Szerkessze a tab15 táblát angolul azon státuszok definiálásához, amelyeket a példányokhoz, és az egyes státuszokhoz tartozó különböző feltételekhez szeretne rendelni. Fontos, hogy angol nyelven szerkessze ezt a táblát először, és majd csak később fordítsa le (lásd a továbbiakat alább).
3. Tesztelje a rendszert az angol nyelvű verzió – így győződhet meg róla, hogy minden rendben működik.
4. Fordítsa le a tab15 táblát, így az példánystátuszok listája az olvasóknak megfelelő nyelven fog megjelenni.

kell lennie. Például 1-es státuszhoz írjon be 01-et. NE HASZNÁLJA A 00 STÁTUSZKÓDOT!

- **3-as oszlop:** a példány feldolgozási státusz két karakterből álló kódja.
- **4-es oszlop:** Az oszlop fejléc karakterkészletének kódja. A L, azaz a latin a szabvány.
- **5-ös oszlop:** Példánystátusz neve. Írja be ide a státusz nevét, pl: *éjszakai* vagy *egy hetes*. A név legfeljebb 15 karakter hosszú lehet.

Megjegyzés: A GUI – példány űrlap – példánystátusz legördülő menüje: amennyiben a tab15-ben ugyanaz a példánystátuszkód (vagy csoportazonosító) egynél többször fordul elő, akkor a példánystátusz mező legördülő menüje a feldolgozási státusz oszlopának ## sorában szereplő Példánystátusz-nevet fogja megjeleníteni - a példánystátuszkód első eleme szerinti példánystátusz-név helyett.

- **6-os oszlop:** Kölcsönözhető. Az itt meghatározott státuszú példányok kölcsönözhetőségét definiálja. Y – igen, N – nem kölcsönözhető.
- **7-es oszlop:** Hosszabbítható. Az itt meghatározott státuszú példányok hosszabbíthatóságát definiálja. Y – igen, N – nem hosszabbítható.
- **8-as oszlop:** Előjegyzések. Amennyiben a példány szabadpolcos (Y), akkor a rendszer ellenőrzi a példány elérhetőségét előjegyzés esetén. Amennyiben a példány elérhető, de az olvasónak nincs előjegyzésre jogosultsága, akkor egy üzenet jelenik meg. Amennyiben a példány kölcsön van, akkor a rendszer előjegyzést tesz a példányra.

Amennyiben a példány zárt raktári (C), akkor mindig van lehetőség az előjegyzésre. Amennyiben a példány nem kikérhető (mert pl. elveszett, nem a könyvtár területén van elhelyezve, magánszemélynél található stb.), akkor N értéket írjon be. Ez esetben a példány elérhetőségét nem ellenőrzi a rendszer, így nem is kerül előjegyzésre.

A „T” és „R” értékeket azokra a példányokra alkalmazhatja, amelyek előjegyezhetőek, de még nem készek a kölcsönzésre. Mindkét érték esetén az előjegyzés még akkor is engedélyezett lesz, ha a példány nincs kölcsönzöttként nyilvántartva. A p_cir_12 (nyomtatási előjegyzés lista) és a ue_06 (előjegyzési cédula online nyomtatása)

Az „R” érték esetén az előjegyzés egy katalogizáló triggert generál, mely tudatja a katalogizáló osztállyal azt, hogy a példány katalogizálása elsőbbséget élvez. Ezen kívül az előjegyzési kísérlet visszautasításra kerül, amennyiben van a kért példányhoz hasonló példány.

Az „U” érték szintén a rendszerben még nem nyilvántartott példányokra alkalmazható. Amennyiben ezt az opciót konfigurálja, a privilegizált olvasó előjegyzése esetén egy új, ideiglenes példány jön létre. Az előjegyzés erre az új ideiglenes példányra kerül.

További információért tekintse meg a **Vonalkód nélküli példányok előjegyzése** fejezetet.

- **9-es oszlop:** Fénymásolat kérésekhez alkalmazható. Amennyiben szeretné az olvasónak lehetővé tenni azt, hogy egy példányra fénymásolat kérést tehessen, és ez a példány az olvasó számára elérhető legyen, akkor Y értéket adjon. Amennyiben a példányt nem lehet előjegyezni, vagy a példány nem fénymásolható (mert pl. a példány elveszett, külső raktárban került elhelyezésre, magánszemélynél van stb.) N értéket adjon meg.
- **10-es oszlop:** Példánymegjelenítés WebOpacban. Meghatározz az, hogy olvasói példánykereséskor a példány megjelenjen-e a WebOpacban. Y, vagy N értékeket vehet fel. Amennyiben N az értéke, akkor ehhez a példányhoz nem jön létre lefoglalási (advance booking) lehetőség. (Megjegyzés: A példány mindig megjelenik a GUI-ban)
- **11-es oszlop:** amennyiben a példány a WebOpacban kerül előjegyzésre, akkor az olvasó ezt a konkrét példányt kapj, és nem egy másikat (ti. ugyanazon rekordhoz tartozót). Y, vagy N értékeket vehet fel.
- **12-es oszlop:** Az egy példányra tehető előjegyzések felső határát lehet beállítani. Amennyiben Y az értéke, akkor az előjegyzések maximuma a példányok össz-száma lesz.
- **13-as oszlop:** visszakérés. Y – a visszakérés engedélyezett. N érték esetén nem.
- **14-es oszlop:** Sürgős visszakérés: Y – a sürgős visszakérés engedélyezett. N érték esetén nem.
- **15-ös oszlop:** Az újrakölcsönzés határai. Az érték jelenti azokat a visszahozataltól számított óraszámokat, ameddig az olvasó nem kölcsönözheti ki újra az ugyanazon rekordhoz tartozó példányt. „00” vagy ’ ’ (üres) érték esetén korlátlan a kölcsönzés. Amennyiben a példányt már kikölcsönözte egy másik olvasó, akkor egyáltalán nincs korlátozás.
- **16-os oszlop:** A lefoglalási jogosultságokat szabályozza. Y érték esetén a lefoglalás engedélyezett, N esetén nem, O esetén kizárólag nyitvatartási időben, C esetén pedig kizárólag zárva tartási időben.
- **17-es oszlop:** A foglalási időt szabályozza. „A” esetén bármikor lehet foglalni (mind nyitva, mind zárva tartási időben), O esetén kizárólag nyitva tartási időben, míg C esetén kizárólag zárva tartási időben.

5 Olvasóstátuszok

Határozza meg azokat a státuszokat, amelyeket az olvasókra szeretne kiosztani, valamint a státuszok azon a különböző feltételeit, mely alapján az olvasó:

- Példányokat kölcsönözhet

- Példányokat hosszabbíthat
- Előjegyzést és fénymásolat kérést tehet
- Többszöri előjegyzést tehet
- Előjegyezhet olyan példányokat, amelyek polcon vannak
- Olvasótermbe kért példányt
- Olyan példányt foglalhat le, amely nem mindenki számára elérhető

Ezen felül definiálhatja az olvasó:

- pénzügyi korlátait
- előjegyzésének elsőbbségi jogát

Meghatározhatja azt is, hogy egy konkrét olvasóstátuszra:

- Kölcsönzés a rendszer futtason-e végig egy ellenőrzést a korlátozásokon
- A könyvtáros felülírhasson-e korlátozásokat (mint pl. bírságok lejárat) az olvasó példánykölcsönzési jogában
- A rendszer figyelmen kívül hagyja-e (és ne szabjon ki emiatt késedelmi díjat) a késedelmes visszavételt.
- Az olvasó fizessen-e a fénymásolat kérések után
- Az olvasói adatok megjelenjenek-e az OPAC-ban ott, ahol egy kölcsönben lévő példánynál ez lehetséges
- A rendszer figyelmen kívül hagyja-e a példányfoglalásoknál a könyvtár nyitvatartási korlátozásokat
- Az alapértelmezett ALEPH Z305 rekord jöjjön-e létre, amikor az olvasó az alkönyvtárban nyilvántartásba kerül

Az olvasói státuszokat a következő lépésekben definiálhatja:

1. **Szerkessze a tab31 táblát.** Ez a tábla teszi lehetővé azon státuszok és a hozzájuk tartozó különböző feltételek definiálását, amelyeket az olvasókra kioszthat. Ez nem nyelv-függő tábla, így a későbbiekben nem kell lefordítania sem. Meghatározott olvasói státuszokat oszthat ki konkrét alkönyvtáraknak. Amennyiben ezeket a meghatározott státuszokat más alkönyvtárak kívánják alkalmazni, akkor egy üzenet jelenik meg.

Amikor egy olvasóhoz az első helyi rekordot hozzárendeli, akkor a rendszer automatikusan létrehoz egy, az olvasóhoz tartozó ADM szintű rekordot. Az ALEPH rekord automatikus létrehozása a tab31 tábla 22-es oszlopának változójától függ. Létrehozhat egy olyan, mindenre kiterjedő jogosultság-definíciót, amely egy olvasói státuszhoz kiosztott ADM vagy ALEPH rekord létrehozásakor globálisan lesz alkalmazva. Ezt az almező oszlopban definiált ADM kódot, vagy az ALEPH-et tartalmazó sor létrehozásával teheti meg.

A következő dologra ügyeljen akkor, amikor egy ALEPH rekordot szeretne létrehozni: az olvasói státusz, amely ebben a rekordban létrejön a regisztrálni kívánt olvasói státusztól és a tab_map_privileges táblában definiált leképezéstől függ.

2. **Szerkessze a pc_tab_exp_fiels.eng táblát (angolul).** A táblával olvasó státusz választáshoz megjelenő menüopciókat lehet meghatározni. A pc_tab_exp.field-ben szereplő olvasói státusz nevek listájának (mint az olvasói státuszkódok ellenértéke) összefüggésben kell

lennie a tab31 (a fenti 1-es lépés) státuskódjaival. A pc_tab_exp_field.eng tábla BOR-STATUS változójában szereplő kód definiálja a megfelelő menüpontot. A alkönyvtárként szeretne legördülő menülistát definiálni, akkor a BOR-STATUS sorait kizárólag a pc_tab_exp_field_extended.eng táblába másolja be. A pc_tab_exp_field_extended.eng fájl szerkeszthető.

Először az angol nyelvű táblát szerkessze, és csak később fordítsa le (lásd a továbbiakat).

3. Tesztelje az angol nyelvű verziót a rendszeren.
4. Fordítsa le a 3. lépésben szerkesztett pc_tab_exp_field.eng táblát, így a menüopciók az önnek megfelelő nyelven fognak megjelenni.

6 Lejárat dátumok, késedelmi díjak és kölcsönzési korlátok

A példány/olvasói státusz kombinációjának lejárat dátumai napi rendszerességgel kalkulálódnak, és a könyvtár zárva tartási idejére is érvényesek.

A kalkuláció eredményét a GUI Kölcsönző modul / ALEPH menü / Dátumok / Aktuális kölcsönzések lejárat idejének cseréje menüpont alatt tekintheti meg. A konkrét lejárat dátumokat is ebben a menüben módosíthatja. A módosított dátum a következő napig érvényes, ezután a lejárat dátumok újrakalkulálódnak.

Két előfeltételnek kell teljesülnie mielőtt a lejárat dátumok definiálná:

1-es előfeltétel:

Példánystátuszok definiálása

A lejárat dátumok definiálása előtt meg kell történnie a példánystátusz-definícióknak. Amennyiben ez az előfeltétel már teljesült, akkor ugorjon a 2-es előfeltételre

2-es előfeltétel:

Olvasói státuszok definiálása

Az olvasói státuszok indikálják az egyes olvasók jogosultságait.

A Lejárat dátumok, Késedelmi díjak és Kölcsönzési korlátok definiálásának lépései
Miután a az előfeltételek teljesültek, a lejárat dátumokat a következő lépésekben definiálja:

1. **Válasszon könyvtárat:** terminál módban válasszon egy ADM könyvtárat. Az összes alábbi lépés teljesítése után válasszon egy új ADM könyvtárat, és ismételje meg a lépéseket. Addig ismételj ezt a műveletet, amíg az összes ADM könyvtárat le nem fedte.
2. **Definiálja lejárat dátumok szabályait.** Az ALEPHADM GUI modul tab16 szerkesztési móddal definiálhatja a lejárat dátumok, késedelmi díjak és kölcsönzési korlátok kalkulálásának szabályait. Következzék a tábla egy mintája (mivel a tábla túlzottan széles, ezért két szekcióra tördeltük).

akkor itt adja meg a konkrét dátumot, ééééhhnn formában. Amennyiben a + értéket adta az 5-ös oszlopban, akkor adja meg a kölcsönzési dátumhoz adandó napok számát. 8 számjegyet kell beírnia. Például ha 2 napot szeretne a kölcsönzési dátumhoz adni, akkor 00000002 formában tegye. Amennyiben aznapi lejáratot szeretne megadni, akkor a 00000000 (8 nulla) formában tegye. A rövid lejáratú példányokat is 00000000 (8 nulla) formában kell megadni. Legfeljebb 999 napot adhat a kölcsönzési dátumhoz. Az e fölötti értékeket (az ezres, és a fölötti tartományban) a rendszer figyelmen kívül hagyja, így például a 3650 napot 650-nek veszi.

7. **7-es oszlop:** a késedelmes visszavétel „kegyelmi” napjai. Írja be azt a számot, ahány napi késedelmet szeretne engedélyezni késedelmi díj kiosztása nélkül. A kegyelmi órákat kombinálhatja a kegyelmi napokkal. Amennyiben csak kegyelmi órát szeretne meghatározni, akkor a 00 értéket adja meg a „napok” mezőben.
8. **8-as oszlop:** A lejárati óra kalkulálásának módszere. Egy konkrét lejárati óra meghatározásához A értéket adjon. Amennyiben úgy szeretne lejárati órát adni, hogy a kölcsönzés idejéhez adja hozzá az órák számát, akkor + értéket adjon.
9. **9-es oszlop:** Lejárati óra. Írjon be az aktuális órát (a 24-órás időbeosztásnak megfelelően) vagy adja meg azoknak az óráknak a számát, amit az aktuális órához szeretne adni (a 8-as oszlop definícióinak megfelelően). Egy konkrét óra-szám 4 számjegyes formában adható meg. Például ha 5 órát szeretne az aktuális időponthoz adni, akkor a 0500 formában tegye.
10. **10-es oszlop:** Kegyelmi órák és percek késedelmes visszavételnél. Írja be azon órák számát, amennyivel engedélyezni szeretné a késedelmes visszavételt késedelmi díj kivetése nélkül. Alkalmazhat kegyelmi órák/percek és napok kombinációját is. Amennyiben csak kegyelmi napokat szeretne megadni, akkor 0000 értéket adjon az „órák” mezőnek.
11. **11-es oszlop:** Késedelmi díj tétele. A késedelmi díj összege napi késedelmenként. A végösszeg a késedelmi napok száma szorozva a késedelmi díjjal.

A késedelmi díj tételét 5 számjegyen kell meghatározni úgy, mintha egy tizedes vessző szerepelne az utolsó két számjegy előtt. Például a 00025 azt jelenti, hogy a késedelmi napokat 0.25-tel szorozza be a rendszer (pl. 25 fillér).

Megjegyzés: A 11-es oszlop ezen tábla 14-es oszlopának függvényében működik. A 14-es oszlopban azt lehet meghatározni, hogy a késedelmi díj órák, vagy percek alapján kalkulálódjon, valamint azt, hogy a könyvtár zárva tartási ideje is beleszámítson-e a késedelmi díj kalkulálásba. Amennyiben óránkénti késedelmi díjat szeretne megszabni, akkor az itt meghatározott számértéknek az „óránkénti késedelmi díj szorozva 24-gyel” formában kell szerepelnie. Például ha óránként 0.50 egységet szeretne késedelmi díjat kiszabni, akkor ebben az oszlopban a számértéket 01200 formában kell meghatározni.

Amennyiben percalapú büntetést szeretne, akkor az itt meghatározott számértéknek

a „percenkénti késedelmi díj szorozva 1440-nel” formában kell szerepelnie. Például ha percenként 0.10 egységgel szeretne késedelmi díjat kiszabni, akkor ebben az oszlopban a számértéket 14400 formában kell megadnia.

12. **12-es oszlop:** A példányok maximális száma. Írja be a példánystátusz és az olvasói státusz kombinációjából eredő kölcsönözhető példányok maximumát. Ügyeljen arra, hogy két számjegyben kell meghatározni az értéket pl: 05 jelenti az 5 példányt.
13. **13-as oszlop:** Az előjegyzések maximális száma. Írja be a példánystátusz és az olvasói státusz kombinációjából eredő előjegyezhető példányok maximumát. Ügyeljen arra, hogy két számjegyben kell meghatározni az értéket pl: 05 jelenti az 5 előjegyzést.
14. **14-es oszlop:** Késedelmi díj módszere. Ez az oszlop a 11-es oszloppal korrelál. A következő értékek adhatók:
 1. **0 – Nincs késedelmi díj kiszabva**
 2. **A – Nyitva tartási percek** – A késedelmi díj a késedelem/perc alapján kalkulálódik, és a könyvtári zárva tartási idő nem számít bele.
 3. **1 – Nyitva tartási órák** - A késedelmi díj a késedelem/óra alapján kalkulálódik, és a könyvtári zárva tartási idő nem számít bele. Amennyiben a példány egy perccel a lejárató óra után kerül visszavételre, akkor a késedelmi díj a megkezdett teljes óra után lesz kiszabva.
 4. **2 – Nyitva tartási napok** - A késedelmi díj a késedelem/nap alapján kalkulálódik, és a könyvtári zárva tartási idő nem számít bele. Amennyiben a példány egy perccel a lejárató óra után kerül visszavételre, akkor a késedelmi díj a megkezdett teljes nap után lesz kiszabva.
 5. **B – Össz. percek** – A könyvtár zárva tartási idejének perceit tartalmazza, például ha egy olvasó 30 perccel a lejárató idő után hozza vissza a példányokat, akkor a 30 perc után késedelmi díjat kell fizetnie még akkor is, ha példány lejártakor a könyvtár zárva volt.
 6. **R – Az első nap meghatározott, majd a nyitva tartási napok.** E módszer az első nap után 2.00 egységnyi büntetést szab ki, majd a 2. módszer szerint kalkulálja a további napokat.
 7. **3 – Összórák** – A könyvtár zárva tartási óráit tartalmazza. Amennyiben az olvasó egy óra késéssel hoz vissza egy példányt, akkor egy órányi késedelem után fizet késedelmi díjat. Amennyiben az olvasó egy olyan példányt hoz vissza hétfőn, amelynek az előző péntek volt a lejárató, és a könyvtár szombat-vasárnap zárva volt, akkor ennek ellenére az olvasónak a szombat-vasárnap-hétfői napok után is késedelmi díjat kell fizetnie. Amennyiben az olvasó reggel 9-kor hoz vissza egy olyan példányt, amely az előző napon 17 órakor járt le, akkor az olvasónak – bár a könyvtár zárva volt - a köztes idő után is késedelmi

díjat kell fizetnie.

8. **5 - Átfedő blokkolási idő** – Ez az opció egy olvasót tilt el - késedelmi díj felszámítása nélkül - a példánykölcsonzéstól, úgy, hogy a rendszer az olvasót az egyidejűleg visszahozott könyv(ek) leghosszabb késedelmi ideje szerinti időszakra blokkolja. Például ha egy olvasó visszahoz 3 könyvet, és az egyik könyv 3 napos, a másik 7 napos, míg a harmadik 14 napos késésben van, akkor a rendszer eltiltja az olvasót 14 napra a további kölcsönzéstől. Ez az ún. „átfedő” blokkolás. A leghosszabb lejáratú időszak határozza meg az olvasó blokkolását. Ez a blokkolás a visszavételi dátummal kezdődik. A blokkolási napok számát meghosszabbíthatja a tab100 BLOCK-RATION változójában meghatározott értékkel (ti. a napok száma beszorzódik ezzel az értékkel). Például egy 14 napos blokkolás esetén a tab100 tábla BLOCK-RATION változó 2-es értékénél a blokkolás ideje 28 nap lesz.
9. **6 – Halmozott blokkolási idő** - Ez az opció egy olvasót tilt el - késedelmi díj felszámítása nélkül - a példánykölcsonzéstől a visszahozott könyvek összes késedelmes napjának időszakára. Például ha egy olvasó visszahoz 3 könyvet, és az egyik könyv 3 napos, a másik 7 napos, míg a harmadik 14 napos késésben van, akkor a rendszer eltiltja az olvasót 24 napra a további kölcsönzéstől. Ez az ún. „halmozott” blokkolás. A késedelmi időszakok összeadódnak. A blokkolás a visszavétel időpontjával kezdődik. A késedelem miatti blokkolási időszakot hosszabbíthatja a tab100 tábla BLOCK-RATION változójával. Például egy 14 napos blokkolás esetén a tab100 tábla BLOCK-RATION 2-es értékénél a blokkolás 28 nap lesz.
10. **7 – Visszakérés tartalmazása** – Ez az opció a késedelmi díjak kalkulálásánál külön körülményként beszámítja az, hogy a példány visszahívott. Két díjszabási módszer alkalmazható:
 1. Késedelmes visszahozatal díja azaz késedelmi díj – a 4-es módszer alapján kalkulálódik (az összes nap)
 2. A késedelmi díj szorozva a tab18.Ing-ben meghatározott visszakérés/sürgős visszakérési tétellel (50-es és 51-es pénzügyi tranzakciókódok)
11. **C** – Ez az opció a késedelmi díjak kalkulálásánál külön körülményként beszámítja az, hogy a példány visszahívott. Két díjszabási módszer alkalmazható:
 1. A késedelmi díj az 1-es módszer szerint kalkulálódik (a könyvtár nyitva tartási ideje)
 2. A késedelmi díj szorozva a tab18.Ing-ben meghatározott visszakérés/sürgős visszakérési tétellel (50-es és 51-es pénzügyi tranzakciókódok)
12. **D** –A C módszerrel egyező módszer azzal a különbséggel, hogy az alap késedelmi díj a 2-es (könyvtár nyitva tartási ideje) szerint kalkulálódik

13. **E** - A C módszerrel egyező módszer azzal a különbséggel, hogy az alap késedelmi díj a 3-as (mindkét nyitvatartási óra – nyitva tartási és zárva tartási) szerint kalkulálódik
14. **F – Összes napok intervallumok alapján** – Ez a módszer az új tab_late_return táblában meghatározott intervallumok alapján kalkulálja a késedelmi díjakat. Ebben a táblában meghatározott számértékek aktuális összegként lesznek értelmezve, és nem napoként kiszabandó értéként.
15. **8** – ez az opció az 5-ös késedelmi díjat kombinálja egy a 11-es oszlopban meghatározott monetáris késedelmi díjjal. Az olvasó egy meghatározott időszakra blokkolásra kerül valamint késedelmi díjat is kell fizetnie, mielőtt új tranzakcióba kezdhet. A késedelmi díj a késett napok összege alapján kalkulálódik.
16. **9** - ez az opció a 6-os késedelmi díjat kombinálja egy a 11-es oszlopban meghatározott monetáris késedelmi díjjal. Az olvasó egy meghatározott időszakra blokkolásra kerül valamint késedelmi díjat is kell fizetnie, mielőtt új tranzakcióba kezdhet. A késedelmi díj a késett napok összege alapján kalkulálódik.
15. **15-18-as oszlopok:** Ebben a négy oszlopban határozhat meg előjegyzett példányokra vonatkozó alternatív lejárat dátumot/órát. Amennyiben egy olvasó olyan példányt szeretne kölcsönözni, amelyiken több előjegyzés van, mint az ezen sor 28. oszlopában meghatározott érték, akkor a kiosztott lejárat dátum/óra az alternatív időpont lesz, és nem az eredeti. Amennyiben ebben a táblában nincs alternatív lejárat dátum/óra meghatározva, akkor az eredeti időpont kerül kiosztásra. A rendszerben meg lehet határozni egy alternatív lejárat dátumkor megjelenő üzenetet amennyiben az \$aleph_root/error_lng/pc_messages 4-es oszlopában az 1020-as számú üzenetnek az Y értéket adja.
16. **15-ös oszlop:** A lejárat dátum kalkulálásának módszere (előjegyzett példányokhoz). Egy konkrét dátum meghatározásához az A értéket adja meg. Amennyiben a lejárat dátumot úgy szeretné meghatározni, hogy a kölcsönzési dátumhoz konkrét napok száma adódjon hozzá, akkor a + értéket adja meg.
17. **16-os oszlop:** Lejárat dátum (előjegyzett példányokhoz). Amennyiben a 15-ös oszlopban az A értéket adta meg, akkor írja be a konkrét dátumot az ééééhhnn formában. Amennyiben a + értéket adta meg a 15-ös oszlopban, akkor írja be a hozzáadandó napok számát. Ezt 8 számjegyben kell meghatározni. Például ha 2 napot szeretne a kölcsönzés dátumához adni, akkor 00000002 formában tegye. Amennyiben aznapi lejárat dátumot szeretne meghatározni, akkor azt a 00000000 (8 db nulla) formában tegye.
18. **17-es oszlop** A lejárat óra kalkulálásának módszere (előjegyzett példányokra). Egy konkrét lejárat óra meghatározásához A értéket adjon. Amennyiben úgy szeretne lejárat órát adni, hogy a kölcsönzés idejéhez adja hozzá az órák számát, akkor +

értéket adjon.

19. **18-as oszlop:** Lejárati óra(előjegyzett példányokra). Írjon be az aktuális órát (a 24-órás időbeosztásnak megfelelően) vagy adja meg azoknak az óráknak a számát, amit az aktuális órához szeretne adni (a 8-as oszlop definícióinak megfelelően). Egy konkrét óra-szám 4 számjegyes formában adható meg. Például ha 5 órát szeretne az aktuális időponthoz adni, akkor a *0500* formában tegye.
20. **19-es oszlop:** Visszakérési időszak. A könyvtár által napokban meghatározott időszak, amely alatt az olvasónak vissza kell szolgáltatnia a visszakért példányt. (feltételezve azt, hogy a minimálisan garantált kölcsönzési időszakot [20-as oszlop] túllépte, vagy egy sürgős visszakérésről van szó). Ez az időszak a (visszakérési) levél olvasónak történő kikézbekérésének és a tényleges visszavételig eltelt idő becsült ideje szerint kalkulálódik.
21. **20-as oszlop:** A minimálisan garantált kölcsönzési időszak. Az eredeti olvasó kölcsönzési időszaka (napokban megadva) még az esetben is, ha a példányt előjegyezték, és visszakérték. Sürgős visszakérés esetén ezt az időszakot a rendszer figyelmen kívül hagyja.
22. **21-es oszlop:** A hosszabbítások maximális száma. Írjon be 00 és 09 közötti értéket. A hosszabbítások száma legfeljebb 8 lehet; 09-es érték a korlátlan hosszabbítást jelenti. Amennyiben a hosszabbítási korlátnak egy időszakot szeretne megadni konkrét szám helyett, akkor 09-es értéket adjon, és szerkessze a 22-es oszlopot.
23. **22-es oszlop:** Az összes kölcsönzési időszak, beleértve a hosszabbítást és az eredeti kölcsönzési időszakot. Írjon be *D*-t a napokhoz, *W*-t a hetekhez, *M*-et a hónapokhoz, majd írja be az engedélyezett napok/hetek/hónapok számát. 3 számjegyben határozza meg az értéket. Például 3 nap: *D003*.
24. **23-as oszlop:** Maximális késedelmi díj. Írjon be egy értéket be két tizedesjegy részletességig. A mezőnek balra igazítottnak kell lennie.
25. **24-es oszlop:** Minimális késedelmi díj. Írjon be egy értéket be két tizedesjegy részletességig. Az itt meghatározott értéknél alacsonyabb értékeket a rendszer nullaként értelmezi. A mezőnek balra igazítottnak kell lennie.
26. **25-ös oszlop:** Egy késedelmi díjhoz adandó meghatározott összeg. Írjon be egy értéket be két tizedesjegy részletességig. A mezőnek balra igazítottnak kell lennie.
27. **27-es oszlop:** Lejárati dátum és óra összehangolása. Írjon be egy számjegyet. A lejárató idő kalkulálásához a következő értékek közül választhat:
 1. **0** – Igazítsa a zárási idő utáni órákat a zárási időhöz (amennyiben a lejárató idő egy nyitvatartási nap), vagy a *következő* nyitva tartási naphoz (amennyiben a lejárató idő egy zárva tartási nap).

- **1** - Igazítsa a zárási idő utáni lejárató órákat a zárási időhöz (amennyiben a lejárató idő egy nyitvatartási nap), vagy a *megelőző* nyitva tartási naphoz (amennyiben a lejárató idő egy zárva tartási nap).
- **2** – Ne igazítsa a lejárató órát, amennyiben a lejárató idő egy nyitva tartási nap; amennyiben a lejárató óra egy zárva tartási nap, akkor találja meg a *következő* nyitva tartási napot. Ez az alapértelmezett érték abban az esetben, ha a tab16 tábla nem olvasható, illetve ha ennek az oszlopnak az értéke érvénytelen (más, mint 0, 1, 2 vagy 3).
- **3** – Igazítsa a zárás utáni lejárató órát a *következő* napi nyitvatartási időhöz.

Az oszlop függ az alkönyvtáraktól és a példánystátusztól.

28. 28-as oszlop: Előjegyzési küszöb. Amennyiben egy példányra az itt meghatározott számú aktív előjegyzés van, akkor a 15-18-as oszlop (alternatív lejárató dátum) előjegyzéstípusba tartozó lejárató dátumokat kapja. A rendszerben meg lehet határozni egy alternatív lejárató dátumkor megjelenő üzenetet amennyiben az \$aleph_root/error_lng/pc_messages 4-es oszlopában az 1020-as számú üzenetnek az Y értéket adja.

3. A könyvtári nyitva tartási idő definiálása

Szerkessze a tab17-et. Ez a tábla teszi lehetővé azt, hogy a rendszer határozza meg az új lejárató dátumot akkor, amikor a lejárató idő a könyvtári zárva tartási idejére (napjára, vagy órájára) esne.

Ezeket a beállításokat egyszerűbben is megteheti a Kölcsönzés GUI-ban, mégpedig a Kölcsönzés fül – Nyitva tartási órák [O] menüpontjában. A következőkben arra kap egy leírást, hogy miként tudja a tab17 tábla közvetlen szerkesztésével a könyvtári a nyitva tartást beállítani.

A következő példában az általános könyvtár-nyitva tartási definíciókat megelőzik azok a konkrét napok, amelyeken a könyvtár zárva tart:

```
! 1      2      3 4 5      6      7
!!!!-!!!!-!!!-!!!-!!!!-!!!!-
!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!>
17A  20060501      C      Megjegyzés - Május 1.
17A  #####06##      O 1000 1300 Megjegyzés - Nyári szünidő
17A  #####07##      O 1000 1300
17A  #####08##      O 1000 1300
17A  #####09##      O 1000 1300
```

A tábla jelmagyarázata:

- **1-es oszlop:** definíció csoportok csoport ID-je. A fenti példában egy definíciócsoport van. Annyi csoportot hoz létre, amennyit csak akar. Ugyanazt a tab_sub_library tábla 8-as oszlopában megadott csoport ID-t több, különböző alkönyvtár is használhatja. Bizonyosodjon meg arról, hogy tab_sub_library táblával párhuzamosan kitöltötte a tab17 táblát is.

- **2-es oszlop:** A dátumokat ééééhhnn formában írja be. Például 19990714. A #-t jokerkarakterként alkalmazhatja. Például a #####0714 bármelyik év július 14-ét jelenti. A ##### bármilyen dátumot jelent.
- **3-as oszlop:** A hét napja. Vasárnap=00, Szombat=06.
- **4-es oszlop:** C = zárva, O = nyitva.
- **5-ös oszlop:** A 4-es oszlop „O” értéke esetén töltsse ki ezt az oszlopot. Az 5-ös oszlop a könyvtár nyitvatartási órája. A rendszer 24 órarendszerű formátumot használ, így amennyiben a könyvtár reggeli 9-kor nyit, akkor a 0900-as értéket adja itt meg.
- A 4-es oszlop „O” értéke esetén töltsse ki ezt az oszlopot. Az 5-ös oszlop a könyvtár zárórája. A rendszer 24 órarendszerű formátumot használ, így amennyiben a könyvtár este 5-kor zár, akkor a 1700-ás értéket adja itt meg.

A könyvtár nyitva tartási ideje úgy is meghatározható, ha a záróra éjfélt követően esik. Ebben az esetben az eredeti zárórához 24-et hozzá kell adni. Például ha a könyvtár pénteken reggel 9-kor nyit és másnap hajnal 2-kor zár, akkor a tab 17-et a következőképpen kell meghatározni:

17A ##### 05 O 0900 2600

- 4. Határozza meg azt, hogy az olvasó tagságának lejárt befolyásolja-e a lejáratit időt a tab100-ban.** Egy változóval mindezt meghatározhatja (ti: amennyiben az olvasó tagsága hamarabb jár le, mint a példány aktuális lejáratit dátuma, akkor a kölcsönzési idő is lerövidül).

Az ezt meghatározó sor:

BOR-EXPIRY-DUE-DATE

A változó értékei Y, N vagy H lehetnek.

- 5. Határozza meg azt, hogy a könyvtári zárórához igazodjon-e a lejáratit óra.** A lejáratit óra módosulhat a könyvtár zárórájának megfelelően. Ezt a tab16 27-es 'Lejáratit dátum és óra összehangolása' oszlopában határozhatja; az oszlopnak 4 lehetséges paramétere van.

Példának okáért a könyvtár nyitva tartási ideje 8:00 – 17:00, míg a lejáratit óra 23:59.

- Amennyiben a változó értéke 0, akkor a lejáratit óra 17:00 óra, vagy a következő nyitva tartási nap 17:00 órája lesz (amennyiben a lejáratit dátum egy zárt napra esik).
- Amennyiben a változó értéke 1, akkor a lejáratit óra 17:00 óra, vagy az ezt megelőző nyitva tartási nap 17:00 órája lesz (amennyiben a lejáratit dátum egy zárt napra esik).
- Amennyiben a változó értéke 2, akkor a lejáratit óra 23:59 marad.
- Amennyiben a változó értéke 3, akkor a lejáratit óra a legközelebbi nyitva tartási napon 8:00-kor lesz.

- 6. Késedelmi díjak kerekítése és lebontása.** A rendszerben lehetősége van késedelmi díj összegének fel- és lekerekítésére. Ezen felül a tab16 11-es oszlopában meghatározott késedelmi díj-értékhez definiálhat egy összetett szám lebontást. Ez akkor hasznos, amikor egy ország valutája tízezres nagyságban szerepel. (pl 10,000 lira).

Az aleph_start tábla vonatkozó paraméterei a következők:

```
setenv fine_factor_fix      000
setenv fine_rounding       Y
```

- 7. Határozza meg hogy a „Késedelmi díj nélküli” tranzakciók bele tartozzanak-e a pénzügyi tranzakciók listájába.** Meghatározhatja azt, hogy a rendszer megjelenítse-e azokat a tranzakciókat, amelyekhez nem tartozik késedelmi díj (a tartozás összege 0). Ehhez a tab100 következő sora tartozik:

ZERO-FINE-HANDLING

Amennyiben ennek a változónak Y értéket ad, akkor a rendszer a Pénzügyi tranzakciók listájában megjeleníti azokat a tranzakciókat is, amelyekhez nem kapcsolódik késedelmi díj. N érték esetén ezek a késedelmi díj nélküli tranzakciók nem fognak megjelenni.

- 8. Határozza meg az elveszett anyagok utáni büntetéseket.** Az elveszett anyagok utáni büntetések definiálásához a tab34 táblát szerkessze. Ez a tábla határozza meg azokat az olvasó pénzügyi rekordjában megjelenő büntetés-összegeket, amelyek egy példány elvesztésekor adódnak a rekordhoz. (Egy példányt elvesztésként nyilváníthat a GUI Kölcsönzés moduljában, vagy a rendszer automatikusan is megteheti ezt [a tab32-ben] egy maximális számba meghatározott fizetési felszólítás kiküldése után.)

A következő egy minta a tab34 táblára (Megjegyzés: ebben a példában a 4, 6 és 9-es oszlopok rövidítve szerepelnek):

```
LIT      ## ## # #      ##### ##### 15.00 0.00 75.00
MED      ## ## # #      ##### ##### 22.00 30.00 120.00
MUS      ## ## # QA45.62 ##### ##### 0.00 75.00 75.00
WID      01 03 4 PE.25# GEN ISSBD 10.00 20.00 30.00
```

A tábla jelmagyarázata:

- **1-es oszlop:** Alkönyvtár. Használja a ##### értéket az összes alkönyvtárra.
- **2-es oszlop:** Példánystátusz (a tab15-ből). Használja a # értéket az összesre.
- **3-as oszlop:** Olvasó státusz (a tab31-ből). Használja a # értéket az összesre.
- **4-es oszlop:** A raktári jelzet típusának azonosítója. Használja a # értéket az összesre.
- **5-ös oszlop:** Raktári jelzet. Írjon be egy konkrét raktári jelzetet. A # karakterrel egy

7 Felszólító levél ütemezése

A felszólító levél ütemezésének beállításaihoz szerkessze a tab32 táblát. A következő egy tábla-minta:

```
! 1      2 3 4 5 6 7 8
!!!!!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!
##### 04 ## 00 003 001 O 0080
##### 04 ## 01 007 007 O 0081
##### 04 ## 02 014 014 O 0082
##### 04 ## 03 021 021 L
##### 04 ## 09 040 028 L
```

A tábla magyarázata:

- **1-es oszlop:** Írja be az alkönyvtárkódot, vagy használja a ##### értéket az összes alkönyvtárra.
- **2-es oszlop:** Írjon be a tab15-ből egy példánystátuszt (használja a ##-t az összes példánystátuszra).
- **3-as oszlop:** Írjon be a tab31-ből egy olvasóstatuszt (használja a ##-t az összes olvasói státuszra).
- **4-es oszlop:** A kölcsönzési tranzakció rekord z36-ban szereplő aktuális betű-száma.

00 – 1. felszólítás

01 – 2. felszólítás

02 – 3. felszólítás

03 – 4. felszólítás

09 – azokra a példányokra, amelyek „visszahozottként reklamáltak”. Ezt a kódot a b-cir-50 (Felszólító levél elveszett és lejárt kölcsönzésekre - egyedi) szerviz futtatja az „Elvesztési felszólítás reklamált-visszahozottakra” opcióban.

- **5-ös oszlop:** Késedelmi napok (az ID=00 típusú felszólításokhoz) vagy „Az utolsó levél kiküldése óta eltelt napok” (egyéb ID-khoz)
- **6-os oszlop:** Előjegyzett könyvek késedelmi napjai (az ID=00 típusú felszólításokhoz) vagy „Az utolsó levél kiküldése óta eltelt napok” (egyéb ID-khoz)
- **7-es oszlop:** O értéket írjon be amennyiben a példány lejártként van nyilvántartva, L-t ha elveszett.
- **8-as oszlop:** Tranzakciószámok a tab18-as lista alapján (Pénzügyek kezelése). Az olvasó késedelmi díja az ehhez a tranzakciós számhoz tartozó és a tab 16-ban definiált összeg alapján kerül meghatározásra.

A tábla olvasata.

A táblát a következők szerint kell olvasni:

```

! 1      2 3 4 5 6 7 8
!!!!!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!-!!
##### 04 ## 00 003 001 o 0080
##### 04 ## 01 007 007 o 0081
##### 04 ## 02 014 014 o 0082
##### 04 ## 03 021 021 L
##### 04 ## 09 040 028 L

```

Figyelem:

A késedelmi napok-kalkulátor (5-ös, vagy 6-os oszlop) nem tartalmazza a lejárat dátumot vagy az utolsó kiküldött levél dátumát – mindig az azt követő nappal kezdi a számolást.

Az ID=00 típusú felszólításokhoz: Az első felszólítás a példány 3 napos késedelme esetén kerül kiküldésre (1 nap késedelem után akkor, amikor a példányon előjegyzés van). A 3 napos késedelem a gyakorlatban a lejárat dátumtól számított negyedik napot jelenti.

Az ID=01 típusú felszólításokhoz: A második felszólítás az első felszólítást követő hetedik napon kerül kiküldésre. Ez a gyakorlatban annyit jelent, hogy a rendszer 7 napot vár az első felszólítás kiküldése után, és a 8. napon küldi el a másodikikat.

Az ID=02 típusú felszólításokhoz: A harmadik felszólítás a második felszólítást követő 14. napon kerül kiküldésre. Ez a gyakorlatban annyit jelent, hogy a rendszer 14 napot vár a második felszólítás kiküldése után, és a 15. napon küldi el a harmadikat.

Az ID=03 típusú felszólításokhoz: A negyedik felszólítás a harmadik felszólítást követő 21. napon kerül kiküldésre, ezután a példány elvesztként lesz nyilvánítva. Ez a gyakorlatban annyit jelent, hogy a rendszer 21 napot vár a harmadik felszólítás kiküldése után, és a 22. napon küldi el a negyediket.

Az ID=09 típusú felszólításokhoz: Egy példány, amely „visszahoztként reklamált” 40 nappal a „visszahoztként reklamált” beállítás után automatikusan eltűntként lesz nyilvánítva. Ez a gyakorlatban annyit jelent, hogy a rendszer 40 napot vár a példány „visszahoztként reklamált” beállítása után, majd a 41. napon kiküldi az elveszett példány után kiállított számlát.

7.1 Felszólító levelek és összesített felszólítás

Meghatározhatja azt, hogy a felszólító levelek ugyanazon minta alapján kerüljenek kiküldésre (overdue-letter-0 vagy overdue-summary-0) vagy felszólításonként különböző sablont használjon, a következő formában:

- 1. felszólítás: overdue-letter-0-nn vagy overdue-summary-0-nn
- 2. felszólítás: overdue-letter-1-nn vagy overdue-summary-1-nn
- 3. felszólítás: overdue-letter-2-nn vagy overdue-summary-2-nn
- 4. felszólítás: overdue-letter-3-nn vagy overdue-summary-3-nn
- 5. felszólítás: overdue-letter-4-nn vagy overdue-summary-4-nn

A felszólítások általában a – kiküldött felszólító levelek számának megfelelően - egyre inkább követelési jelleget tükröznek.

A tab100 OVERDUE-LETTER-STYLE változóban definiálhatja azt, hogy mely sablonokat kívánja

használni. Amennyiben ugyanazt a sablont szeretné az összes felszólításhoz alkalmazni, akkor az N értéket adja meg. Amennyiben felszólításként különböző sablonokat szeretne, akkor az N értéket.

Amennyiben egy meghatalmazott (proxy) volt a kölcsönző személy, akkor a második felszólítólevél a megbízónak lesz kinyomtatva, ezen felül az első felszólító levél pedig a megbízónak.

Felszólító levél (példányonként egy levél) – fájlnevek: overdue-letter-0, overdueletter-0-nn, overdue-letter-1-nn, overdue-letter-2-nn, overdue-letter-3-nn, overdueletter-4-nn. „0” az első felszólítás, „1” a második stb.

Összesített felszólítás – fájlnevek: overdue-summary-0, overdue-summary-0-nn, overdue-summary-1-nn, overdue-summary-2-nn, overdue-summary-3-nn, overduesummary-4-nn.

8 Olvasó blokkolások

Az olvasói jogosultságokra vonatkozó blokkolásokat és azok hatásait definiálhatja. Ehhez a tab_delinq.lng táblát szerkessze. Következzék egy minta a táblára:

```
! 2      3      4      5      6
!          abcdefghi
!!-!-!!!!-!!!!!!-!-!!!!!!>

00 1          L Nincs olvasóra vonatkozó globális blokkolás
01 1          L Az olvasó rendszeresen késve hoz vissza könyveket
02 1          L Zavaró viselkedés a könyvtárban
03 1          L Személyes dolgot hagyott a könyvtárban - lépjen
kapcsolatba a kölcsönzőpulttal
04 1          L Túl sokszor reklamál visszahozott könyveket
53 1          L Az olvasó lépjen kapcsolatba tudományos szakértővel
!
00 2 #####          L Nincs olvasóra vonatkozó helyi blokkolás
01 2 ##### N      NN L Az olvasó nem tehet előjegyzést
02 2 ##### NN      NN L Az olvasó nem tehet előjegyzést, vagy fénymásolat
kérést
03 2 ##### N N      N L Az olvasó jogosultságának felülírása blokkolt.
04 2 ##### N N      N L Az olvasó nem tehet egynél több előjegyzést erre a
példányra
05 2 ##### NNNNNNNN L Az összes olvasói jogosultság blokkolt.
50 2 ##### NNNNN NN  L Új olvasó önálló (saját) regisztrációja- Web OPAC.
```

A tábla magyarázata:

- **1-es oszlop:** A blokkolás kódja. Írjon be egy kódot 01-től 99-ig. Legfeljebb 99 blokkolást tehet mind a helyi, mind a globális olvasókra.
- **2-es oszlop:** Azt jelzi, hogy a blokkolási kód globális olvasóra (1) (Z303 rekord) vagy egy helyi olvasóra (2) (Z305 rekord) vonatkozik.
- **3-as oszlop:** Alkönyvtár. Kizárólag akkor írjon be ide alkönyvtárat, amennyiben a blokkolási kód az „Olvasók”-ra vonatkozik. A # karaktert jokerkarakterként

használhatja.

- **4-es oszlop:** Korlátozhatja a blokkolt olvasó jogosultságait. Egy konkrét jogosultság blokkolásához az *N* értéket adja meg a megfelelő oszlopban. Egyéb esetben hagyja üresen. A jogosultságok kódjai a következők:
 - a – Kölcsönzés
 - b – Fénymásolat kérés
 - c – Felülírás
 - d – Többszöri előjegyzés
 - e – Tranzakciók ellenőrzése
 - f – Előjegyzés
 - g – Hosszabbítás
 - h – Olvasótermi jogosultságok
 - i – Lefoglalás

Az egyes jogosultságok részleteiről a GUI online súgó Helyi olvasó rekordja fejezetében olvashat.

- **5-ös oszlop:** A karakterkészlet kódja. L az értéke (latin) hacsak nem CJK (kínai, japán, koreai) készletet használ.
- **6-os oszlop:** A blokkolások leírása, ahogyan az a GUI-ban megjelenik.

Pénzügyi tranzakciók

9.1 Pénzügyek beállításai (tab18.lng)

Meghatározhatja azokat különféle tranzakciókat, amelyek után az olvasónak egy megszabott díjat kell fizetnie. Ehhez szerkessze a tab18.lng táblát.

Tranzakciók két típusa definiálható a tab18.lng táblában:

- Rendszer-generált tranzakciók: ezek ID száma 0000-1028
- Könyvtáros-generálta tranzakciók: olyan tranzakciók, amelyeket kizárólag a könyvtáros hoz létre az új pénzügyi tranzakció űrlap használatával (az olvasói adatok ablakban érhető el a Pénzügyek [C] fül Új feliratú gombjára kattintva). Új sor és egy eddig nem használt ID szám hozzáadásával definiálhat saját, könyvtáros-generálta tranzakciókat.

Ügyeljen arra, hogy a következő levelek díja a 6-os oszlop beállításaitól függnek: KKK érkeztetés, Előjegyzés beérkezett, Elveszett – figyelmeztetés, Felszólító levél és Felszólítás összegző levél. Amennyiben a 6-os oszlopban az *N* érték szerepel, akkor a pótdíjak nem kerülnek kivetésre. Ezzel lehet elkerülni azt hogy a könyvtárnak ne kelljen a postai díjak után fizetnie, amikor e-mail-ben küldi ki a felszólításokat/üzeneteket.

A következő egy minta-tábla:

1 2 3 4 5 6 7 8 9

- 0050,0051 – ez lehet szorzószám, vagy naponta hozzáadott összeg, vagy ezek kombinációja - a visszakért/sürgősen visszakért kölcsönzések késett visszavételének pótdíja. A tab100 OVERDUE-RECALL-RATIO változója határozza meg azt, hogy a meghatározott szám egy szorzószám, meghatározott összeg, vagy e kettő kombinációja.
- 0052,0053 - ez lehet szorzószám, vagy naponta hozzáadott összeg, vagy ezek kombinációja - a visszakért/sürgősen visszakért kölcsönzések késett visszavételének pótdíjkorlátaihoz. A tab100 OVERDUE-RECALL-RATIO változója határozza meg azt, hogy a meghatározott szám egy szorzószám, meghatározott összeg, vagy e kettő kombinációja.
- 0054,0055 - ez lehet szorzószám, vagy naponta hozzáadott összeg, vagy ezek kombinációja - a visszakért/sürgősen visszakért kölcsönzések késett visszavételének elveszett leveleihez. A tab100 OVERDUE-RECALL-RATIO változója határozza meg azt, hogy a meghatározott szám egy szorzószám, meghatározott összeg, vagy e kettő kombinációja.
- **7-es oszlop:** Az 5-ös oszlopban meghatározott összeghez adandó ÁFA aránya. Például amennyiben egy tranzakció értéke az 5-ös oszlopban 10.00, míg a 6-osban 15.00 akkor a nettó összeg 10.00, míg az ÁFA összege 1.50 (10 15%-a), így a tranzakció végösszege 11.50 lesz.

Amennyiben az oszlopban nem szerepel érték, akkor a végösszeg ÁFA nélkül kalkulálódik, így a nettó összeggel megegyező lesz.

Ügyeljen arra, hogy a tab16 (pl. 0003) vagy a tab34 (pl. 0040-0042) alapján kalkulálódó tranzakcióknak ezen táblákban is van ÁFA-arány definiálva.

- **8-as oszlop:** egy kapcsoló arra, hogy a rendszer kiszabjon-e vagy sem büntetést abban az esetben, ha az olvasó címadata egy e-mail cím. Ezzel az opcióval lehet a postai díjak kiszabását kiküszöbölni abban az esetben, ha a felszólítások/levelek e-mailben kerülnek kiküldésre.
- **9-es oszlop:** A pénzügyi tranzakció GUI-ban megjelenő neve.

Y/N, viszonyszám

Néhány sorban az érték Y vagy N lehet (amely a rendszernek jelzi, hogy a pénzügyi tranzakciót nyilvántartásba vegye, vagy sem), illetve egy viszonyszám/szorzószám. A konkrét összeg külön táblákban szerepel. Ezek a következők:

- 0003,0014 – késett visszavétel díja, a tab16 tábla függvénye
- 0040, 0041, 0042, 0054, 0055 – elveszett anyagok, a tab34 függvénye
- 0015 – KKK érkeztetés, a tab_ill_change függvénye

- 0050, 0051 – egy visszahívott kölcsönzés késedelmi díjának szorzószáma

Térítésmentes tranzakciók megjelenítése

A GUI Tranzakciós lista megjelenítésében meghatározhatja, hogy kizárólag azok a tranzakciók jelenjenek meg, amelyek után az olvasónak fizetnie kellett, vagy minden tranzakció, beleértve azokat is, amelyek térítésmentesek voltak.

Ehhez a tab100 tábla ZERO-FINE-HANDLING változóját kell definiálnia. N érték esetén csak a fizetendő tranzakciók jelennek meg. Y érték esetén az összes tranzakció megjelenik.

Alfanumerikus papírméret

Van a tranzakciók sorai között olyanok, melyek azonosítószáma nem pusztán számjegyekből áll(1-es oszlop) pl: A4-6, A3-6, B2-6, LE-6. Ezeket a sorokat a fénymásolat kérések meghatározott papírméretre történő rendelését szolgálják.

További papírméreteket adhat meg az igényei szerint további sorok hozzáadásával. Például a feldolgozáshoz az LE-6 kódú – 8 1/2”x11” levélpapírméret hozzáadását a következő új sor beszúrásával teheti meg (tab18-as tábla):

```
LE-6 ##### ## Y 0.20          L Fénymásolat feldolgozás (Levél)
```

Amennyiben a speciális bejegyzések hiányoznak, akkor az alapértelmezett azonosító a 0006 lesz.

9.2 Pénzügyi tranzakciók nyilvántartása offline kölcsönzésben

Az offline kölcsönzés pénzügyi tranzakcióinak nyilvántartása a tab100 OFFLINE-CASH-TRANS változójától függ. Y érték esetén az offline kölcsönzés pénzügyi tranzakciói nyilvántartásba kerülnek, N érték esetén pedig nem.

10 Kölcsönzés-tranzakció ellenőrzések (tab_check_circ)

A tab_check_circ táblában lehet a példánykölcsönzéskor és hosszabbításkor lefutó ellenőrzéseket beállítani.

```
1          2
!!!!!!!!!!!!-!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!-
!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!>
LOAN-GBL   check_circ_1_a
LOAN-GBL   check_circ_1_d
LOAN-GBL   check_circ_9_a          tab_block_circ_alternative
RENEW-GBL  check_circ_1_a
RENEW-GBL  check_circ_1_b
RENEW-GBL  check_circ_1_c
RENEW-GBL  check_circ_1_e
RENEW-GBL  check_circ_9_a
```

Az egyes oszlop definiálja azt, hogy mikor legyen ellenőrzés lefuttatva:

1. **B-CIR-77** – Olvasói rekordok módosítása (p_cir_77)

2. **LOAN-GBL** – ellenőrzi az olvasói adatokat a kölcsönzést megelőzően, valamint a Globál olvasói adatok ablak „Ellenőrzés” gombra kattintásakor
3. **RR-LOAN** – a példányt egy olvasótermi munkaállomáson kölcsönözték (a tab_attr_sub_library táblában a 4-es típus). Az olvasói adatokat ellenőrzi: a példány eredeti alkönyvtárát használja a z305-ös olvasórekord megtalálásához. A check_circ_2_d rutinnal együtt használatos.
4. **LOAN** – a példány kikölcsönözve az olvasónak
5. **RENEW** – a példány meghosszabbítva a Hosszabbítás és az Összes hosszabbítása opciókat kérő olvasó számára
6. **RENEW-WWW** – az olvasó a kölcsönzést www-n keresztül hosszabbítja
7. **RENEW-GBL** – az olvasói adatokat ellenőrzi a **Mindent hossz.** (minden kölcsönzés hosszabbításakor) vagy a **Hosszab. jelölt** (egynél több kiválasztott kölcsönzés hosszabbításakor) gombra kattintáskor (A GUI kölcsönzések listájában)
8. **B-CIR-10** – egy olvasói példány meghosszabbítva (p_cir_10)
9. **B-CIR-08** - egy olvasói példány meghosszabbítva (p_cir_08)
10. **ROUT-LOAN** – a példány kikölcsönözve egy köröztetési tagnak
11. **EXTEND** – a Kölcsönzések listájából vagy a kölcsönzés során a lejárat dátum/óra módosult

A 2-es oszlop definiálja azt, hogy melyik ellenőrző eljárás legyen lefuttatva. Az elérhető ellenőrzések a következők:

Ellenőrzés	Eljárás	Esemény	\$aleph_root/error_ing / check_circ
1_a	olvasó blokkolások Z303	A Z303 rekordon ellenőrzi az olvasóblokkolásokat	0101, 0102
1_b	olvasó blokkolások Z305	A Z305 rekordon ellenőrzi az olvasóblokkolásokat	0111, 0112, 0113, 0115
1_c_a	olvasói tagság lejárat + hosszabbítási figyelmeztetés	A z305_expiry_date-t ellenőrzi Hosszabbítási figyelmeztetés lejárat idő túllépése esetén	0121
1_c_b	olvasói tagság lejárat + hosszabbítási	A z305_expiry_date-t ellenőrzi Hosszabbítási figyelmeztetés a közeledő lejárat idő a tab30 3-as	0122

	figyelmeztetés	oszlopában meghatározott paramétere szerint	
1_d	lejárat ellenőrzés	Az OVERDUE-LETTER-NO változó szerint működik – ez a változó határozza meg azt, hogy egy példány mikor válik „lejárttá” (pl. amennyiben a lejárat dátumot átlépte, és N számú (0/1/2/3/4) figyelmeztetés lett kiküldve	0131
1_e	blokkolási dátum-ellenőrzés	ellenőrzi a z305_end_block_date-et	0141
1_f	a megbízott (proxy) lejárat idejét ellenőrzi	ellenőrzi a z305_expiry_date-et	0261
2_a	olvasói kölcsönzési jogosultság	ellenőrzi a z305_loan_permission-t	0151
2_b	olvasói hosszabbítási jogosultság	ellenőrzi a z305_renew_permission-t	0152
2_c	olvasó olvasótermi jogosultsága	ellenőrzi a z305_rr_permission-t úgy, hogy veszi azt a z305-öt, amelyben szereplő alkönyvtár egyezik a kölcsönzést végrehajtott alkönyvtárral. (p.l amennyiben a a példány egy olvasótermi munkaállomáson let kikölcsönözve, akkor a tab_attr_sub_libraryban a 4-es típus lesz)	0153
2_d	kölcsönzés és olvasótermi jogosultság	ellenőrzi az olvasó kölcsönzési és olvasótermi jogosultságait azzal a z305-tel, amely egyezik a példány eredeti alkönyvtárával (pl. az alkönyvtár példánya ezt megelőzően az RR alkönyvtárhoz volt kiosztva)	0154
2_e	mágneses média kezelése	Azt ellenőrzi, hogy egy olvasó mágneses médiát próbál-e kölcsönözni/hosszabbítani/visszaadni (tab25.lng, 4-es oszlop=Y).	0155
3	olvasói hosszabbítás korlátok	a tab16 (21-es oszlop)paraméterei alapján ellenőrzi az olvasó hosszabbítási korlátait (21-es oszlop)	0161, 0162
4_a	olvasói kölcsönzések	a tab16 (12-es oszlop) paraméterei alapján ellenőrzi az olvasó	0171, 0172

	korlátai	kölcsönzési korlátait	
4_b	olvasói kölcsönzések korlátai (99-es sor)	a tab16 99-es sorának paraméterei szerint ellenőrzi az olvasó összes korlátait egy alkönyvtárban	0181
4_c	olvasói kölcsönzések korlátai (99-es sor)	a tab16 99-es sorának paraméterei szerint ellenőrzi az olvasó összes korlátait az ADM könyvtárban	0182
4_d	olvasói kölcsönzések korlátai (98-as sor)	az olvasó összesített korlátait ellenőrzi a tab16 99-es sorának alapján egy alkönyvtár-csoportban. A csoport (az összes olyan könyvtár, amely a tab_sublibrary 7-es oszlopának értékét osztja meg) összkölcsönzésének száma nem haladhatja meg a 98-as sorban meghatározott összeget.	0183
5	pénzügyi korlátok	ellenőrzi, hogy az olvasó nem-e lépte túl az engedélyezett, z305_cash_limit-ben meghatározott összeget (beleértve a nyitott és a lebonyolított pénzügyi tranzakciókat is).	0191
5	pénzügyi korlátok	ellenőrzi, hogy az olvasó nem-e lépte túl az engedélyezett, z305_cash_limit-ben meghatározott összeget (kizárólag a nyitott pénzügyi tranzakciók).	0191
6	példány előjegyzés	ellenőrzi, hogy a példányon van-e előjegyzés	0201
6_a	példány előjegyzés	ellenőrzi, hogy a példányon van-e előjegyzés	0201
6_b	példány előjegyzési sor	ellenőrzi, hogy a kölcsönző olvasó nem az első-e az előjegyzési sorban	202
7_a	példány-kölcsönzés jogosultság	ellenőrzi, hogy a példány kölcsönözhető-e, tab15.lng 6-os oszlopa	0211, 0212
7_b	példány-hosszabbítás jogosultság	ellenőrzi, hogy a kölcsönzött példány hosszabbítható-e, tab15.lng 7-es oszlopa	0211, 0213
7_c	újrakölcsönzés korlátai	ellenőrzi, hogy az kölcsönzendő könyvet az olvasó nem hozta-e az imént vissza (ahogy az a tab15.lng 15-ös oszlopában meg van határozva)	0214
8_a	elveszett /	ellenőrzi, hogy az	0221, 0222

	visszahozottnak reklamált példány	elveszettként/visszahozottként reklamált példány nem-e lett visszavéve	
8_b	hosszabbítás – lejáratí figyelmeztető	ellenőrzi, hogy nem-e lett lejáratí figyelmeztető kinyomtatva a kölcsönzött példányhoz	0231
9_a	lejáratok és büntetések – ADM könyvtár	ellenőrzi az ADM könyvtár maximális lejáratának, lejárt visszakeréseinek és büntetésekének számát úgy, ahogy a tab_block_circ vagy minden egyéb tab_check_circ tábla 3-as oszlopában definiált táblákban szerepel	0241, 0242, 0243
9_b	lejáratok és büntetések – alkönyvtár	ellenőrzi egy alkönyvtár maximális lejáratának, lejárt visszakeréseinek és büntetésekének számát úgy, ahogy az a tab_block_circ vagy a tab_check_circ tábla 3-as oszlopában definiált táblákban szerepel	0251, 0252
10_a	lejáratok és büntetések – ADM könyvtár	ellenőrzi az ADM könyvtár szabályos, elveszett és visszahozottként reklamált kölcsönzések maximális lejáratának, lejárt visszakeréseinek és büntetésekének számát úgy, ahogy a tab_block_circ vagy minden egyéb tab_check_circ tábla 3-as oszlopában definiált táblákban szerepel	0241, 0242, 0243
10_b	lejáratok és büntetések – alkönyvtár	ellenőrzi egy alkönyvtár szabályos, elveszett és visszahozottként reklamált kölcsönzések maximális lejáratának, lejárt visszakeréseinek és büntetésekének számát úgy, ahogy a tab_block_circ vagy minden egyéb tab_check_circ tábla 3-as oszlopában definiált táblákban szerepel	0251, 0252
12_a	KKK olvasó azonosítás	az eredeti KKK olvasó és a KKK példányt ténylegesen kölcsönözni kívánó olvasó közötti egyezést ellenőrzi	0801
13_a	KKK példány hosszabbítása	ellenőrzi, hogy a hosszabbított példány nem-e KKK példány (olyan példányok, amelyek egy beszállítótól fogadott kölcsönzési	803

		kérés eredményeképpen jöttek létre). Amennyiben így van, akkor a hosszabbítást kizárólag az arra jogosult könyvtáros teheti meg a Kölcsönzés – kölcsönzési listák menüpontban. Amennyiben ez az ellenőrzés nem definiált, akkor a KKK példányok ugyanúgy hosszabbíthatók, mint az összes többi.	
14_a	Hasonló példány kölcsönzésének ellenőrzése	ellenőrzi, hogy az olvasónál van-e a kölcsönözni kívánt példányhoz hasonló példány	291

Az üzenetek szövege az \$aleph_root/error_Ing/check_circ fájlban definiált ellenőrzésekkel együtt működik. Ezek felülírásának minimális kölcsönzői felhasználói jogosultságát az ADM könyvtár check_circ_override táblájában van definiálva.

Különböző tevékenységekhez tartozó blokk-készletekhez alternatív blokkok definiálhatók. Ez az 1-es oszlopban definiált tevékenységek bármelyikére alkalmazható. Az alternatív blokkokat egy felhasználó által létrehozott alternatív táblában definiálhatja, vagy az alapértelmezett tab_block_circ alternatív táblában.

A 3-as oszlopban definiálhatja azt az alternatív táblát, amellyel a 9_a, 9_b, 10_a és 10_b ellenőrzések egyeztetnek. Ennek az alternatív táblának szerepelnie kell az ADM könyvtár adattáblájában. Amennyiben a 3-as oszlop üres, akkor a tab_block_circ lesz az alapértelmezett tábla.

11 Előjegyzések és fénymásolat kérések

Az előjegyzések és a fénymásolat kérések kezelési szabályainak megalkotásához olyan tényezőket kell eldöntenie, mint: melyik ellenőrzéseket futtassa le a rendszer az előjegyzések létrejötte előtt/után; melyik átvételi/kiadási helyet alkalmazza az egyes alkönyvtár, példánystátusz és olvasóstatusz kombinációban; a példány előjegyzési polcon tartásának időtartama; milyen módon szeretné a nyomtatási kérelmeket használni stb. Az egyes tényezőket a következő alfejezetekben tárgyaljuk.

11.1 Előjegyzés ellenőrzések

Az ön döntésétől függ az, hogy a rendszermely ellenőrzéseket futtatja le az előjegyzés létrejötte előtt/után. Például a rendszer leellenőrizheti azt, hogy lehet-e egyáltalán a példányra előjegyzést tenni, vagy azt, hogy a példány kölcsönben van-e – ez utóbbi esetben ez az információ megjelenik a példány státuszán (ugyanígy az elveszett/visszakért/kölcsönben ...-ig státuszokra is érvényes). az ADM könyvtár tab könyvtárában található tab_hold_request tábla szerkesztésével definiálhatja az ellenőrzőprogramokat.

```

!!!!!!!!!!!!-!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!
PRE          check_hold_request_a
PRE          check_hold_request_b
PRE          check_hold_request_c

POST         check_hold_request_d
POST         check_hold_request_e
POST         check_hold_request_f

CIRC         check_hold_request_f
CIRC         check_hold_request_g
CIRC         check_hold_request_h

INFO         check_hold_request_k

```

Ez a tábla definiálja az előjegyzések ellenőrzéseit. Az ellenőrzések a következőket befolyásolják:

- Jelenjen-e meg (vagy sem) az előjegyzés linkje a példánylistában
- Információmegjelenítés a példánycsoportokról és az olvasó előjegyzési sorban elfoglalt helyéről
- Az előjegyzés visszautasításának okáról megjelenő magyarázó üzenetek megjelenítése.

A következő különböző példányokban az lett definiálva, hogy az ellenőrzések mikor legyenek végrehajtva:

- Az AB-POST az OPAC-ból vagy a GUI-ból elküldött lefoglaláshoz alkalmazható
- Az AB-PRE a példánylisták WebOpacban történő megjelenéséhez alkalmazható. Az ellenőrzésen való megfelelés akkor szükséges, amikor az előjegyzet példányok mellett az „előjegyzés” linkjét szeretné megjeleníteni.
- A BK-CIRC a kölcsönző kliensben alkalmazható
- A BK-POST az előjegyzés kitöltő űrlapjának megjelenítésekor alkalmazható
- A BK-PRE a WebOpac példánylistájában a példányok mellett megjelenő „Lefoglalás” linken alkalmazható
- A CIRC a kölcsönző kliensben alkalmazható
- A CIRC-INFO a kölcsönző kliensben alkalmazható
- Az FWD-TITLE az címkérésben az aktív stop módosításakor alkalmazható. A sor megáll ott, ahol az olvasó a példányain az FWD-TITLE ellenőrzés nem megy át és így az nem elérhetővé válik.
- A HL-GRP a cím szintű előjegyzésekre alkalmazható ('BIB előjegyzés'). Kizárólag az

ellenőrzésen megfelelő példányok lesznek elérhetőek.

- A HL-GRP-PRE a cím szintű előjegyzésekre alkalmazható ('BIB előjegyzés'). Ez az ellenőrzés minden egyes olyan ADM-en lefut, amelynek példányai a választott BIB rekordhoz kapcsolódnak. Amennyiben az ADM nem felel meg az ellenőrzésnek, akkor a példányai nem kerülnek egy csoportba.
- Az INFO az előjegyzés kitöltő űrlapjának megjelenésekor alkalmazható
- A POST akkor alkalmazható, amikor egy előjegyzést elküldött a szerverre
- A PRE akkor alkalmazható, amikor a példánylista megjelenik a WebOpacban.
- A REALLOC-AB akkor alkalmazható, amikor egy lefoglalást egy másik (hasonló) példányra teszi át
- A REALLOC-BK akkor alkalmazható, amikor egy lefoglalást egy másik (hasonló) példányra teszi át
- TITLE-REQ a cím szintre alkalmazható
- XML-CIRC akkor alkalmazható, amikor az előjegyzés egy X-Szervizből jön létre

Amennyiben egy olvasói adatot igénylő ellenőrzés PRE ellenőrzésként kerül alkalmazásra, akkor az olvasót először azonosítani kell, majd meg kell határozni a `check_hold_request_1`-t és egyúttal a PRE ellenőrzést is.

Amikor azt állítja be, hogy melyik ellenőrzést alkalmazza a rendszer, vegye számításba azt hogy a rendszerforrások a példánylista megjelenítésekor is ellenőrzéseket követelnek (PRE ellenőrzések). Nagy példányrekord szám esetében ha az ellenőrzések példányrekord és meglévő előjegyzések összehasonlítását követelik meg, akkor a feltöltés túlterhelheti a rendszert. Amennyiben egy ellenőrzés PRE ellenőrzéshez listázott, akkor nincs szükség az INFO-hoz vagy a POST-hoz történő listázására, mivel az INFO/POST nem lesz lefuttatva. Az olvasóhoz kapcsolódó ellenőrzések legtöbbször a POST-ban jelennek meg.

Ellenőrzés	Művelet	\$aleph_root/error_lng/ check_hold_request	Javasolt alkalmazása
a	ha a tab15 8-as oszlop =N, akkor a példány nem előjegyezhető	1100	PRE, POST, CIRC
b	ha az alkönyvtár és példánystatusz nincs atab37-ben listázva, akkor a példány nem előjegyezhető	1105	PRE, POST, CIRC
c	ha a tab col 12-es oszlopa=Y, akkor a példányra csak egy előjegyzés tehető	1120	PRE, POST, CIRC
d	z305 hold-permission	1110	PRE, POST, CIRC
e	ha az alkönyvtár, példánystatusz és	1115	POST, CIRC

	olvasótátság kombinációja nincs listázva a tab37-ben, akkor a példány nem előjegyezhető		
f	a z305 multi-hold engedélyezett	1125	POST, CIRC
g	z305 hold-on-shelf (példány-elérhetőség)	1130	POST, CIRC
h	tab16, 3-as oszlop, az előjegyzések maximális száma	1135	POST, CIRC
i	ha a példány kölcsönön van, megjeleníti a lejárat dátumot, a lejárat dátumot, amely a visszakérés után is aktív marad és az adatokat arról, hogy elveszett, vagy visszakért	6000-6002, 6020	INFO
j	ha a példányon van előjegyzés, akkor megjeleníti az „előjegyzett” feliratot, valamint az olvasó sorban elfoglalt helyét	6005-6002	INFO
k	tab15 8-as oszlopának értéke (Y, N, C)	6010-6012	INFO
kl	Z-30-description értéke	6016	INFO
l	patron-id (olvasó azonosítója) nem lett beírva	1140	PRE
m	az olvasónál kölcsönben van egy példány, és egy hasonló példányt szeretne előjegyezni	1150	POST, CIRC
n	az olvasó egy olyan példányt próbál meg előjegyezni, amely „Elvesztett” vagy „Visszahozottként reklamált”	1095	POST, CIRC
o	ellenőrzi, hogy van-e elérhető „hasonló” példány (ugyanaz a kiadási év, kötet, rész, folyóiratszám ÉS a tab100 beállításától függően ugyanaz az alkönyvtár, gyűjtemény, státusz és feldolgozási státusz).	1150	INFO
p	ellenőrzi, hogy az összes „hasonló” példány kölcsönön van-e (nem elérhető) - tájékoztatja az olvasót arról, hogy nem tehet rá előjegyzést, és forduljon a kölcsönzőpulthoz. Ezt az ellenőrzést akkor lehet alkalmazni, amikor a könyvtárosra szeretné bízni annak az eldöntését, hogy melyik példányt lehessen előjegyezni (mert csak az előjegyzett példányt kérték vissza, és nem az összes példányt)	1155	POST, CIRC
q	tab16 13-as oszlop az alkönyvtár maximális előjegyzésének számát	1160	POST, CIRC

	ellenőrzi („99”-es sor)		
r	olvasó elérte a tagság lejáratí dátumát	1165	POST, CIRC
s	az olvasónál pontosan ugyanaz a példány van kölcsön	1170	POST, CIRC
t	az ADM könyvtár előjegyzéseinek a maximális számát ellenőrzi (tab16 ADM sora(i))	1175	POST, INFO, CIRC
u	olvasótermi jogosultság	1176	POST, INFO, CIRC
v	ha egy elérhető példány a külső raktárban van, akkor a várható szállítási időt kikalkulálja (tab17 és tab24 használatával). Az üzenet megjelenik az INFO-ban a <i>Az ön helye a sorban</i> üzenet helyén	6003	INFO
w	az aktuálisan egy meghatározott olvasói státusznál kölcsönben lévő vagy meghatározott példánystátuszú példányok nem előjegyezhetők. Azt, hogy mely olvasói és példány státuszok kombinációját ellenőrizze, a 3-as oszlopban kerülnek definiálásra. Például: BOR=02,08;ITEM=03	6004	PRE, POST, CIRC
x	az alkönyvtár csoport maximális előjegyzésének számát ellenőrzi („99”-es sor)	1161	POST, CIRC
y	egy meghatározott státuszú olvasó nem tehet bizonyos példányokra előjegyzést (példány és feldolgozottsági státusz szerint). A 3-as oszlop paramétereit használva határozza meg pl: BOR=03,06;ITEM=03;PROC=MI,NA	6030	POST, CIRC
z	az elküldött előjegyzés nem az első lesz a sorban. Ez azokhoz a kérésekhez szükséges, amelyek visszakérésre igényelnek, így ezzel jelzi azt, hogy mivel egy visszakérésre kerül majd sor, az nem előjegyző olvasó kapja meg a példányt elsőként	1177	CIRC-INFO

Ügyeljen arra, hogy kizárólag a tab18 8-as oszlopában meghatározott „hasznló” példányok lesznek elérhető „hasznló” példánynak tekintve.

TAB_PHOTO_REQUEST

A tab_photo_request táblát alkalmazhatja annak definiálásához, hogy mely ellenőrzéseket futtassa le a rendszer fénymásolat kéréskor. A működése a tab_hold_request-tel hasonlatos. Néhány esetben a fénymásolat kérések ellenőrzései határozzák meg a WebOpacban azt, hogy a példánysorban megjelenjen-e a „Photo” (fénymásolat) link.

11.2 Prioritás

Az előjegyzés sorban elfoglalt helyét egy „prioritás” hozzárendelésével határozhatja meg. Az prioritás legmagasabb szintje „00”, míg a legalacsonyabb „99”. A tab31 tábla 19-es oszlopának szerkesztésével állíthatja be a GUI kölcsönző modul és a WebOpac prioritásait. A prioritás az előjegyzett példány alkönyvtárának valamint az olvasó státuszának a függvénye.

11.3 Átvételi/Kiszállítási helyek

Minden egyes alkönyvtár, példánystátusz és olvasóstatusz kombinációhoz definiálhatja az a helyet, ahol az olvasó átvehet egy előjegyzett példányt vagy fénymásolatot, illetve azt a helyet, ahová a példány vagy a fénymásolat kiszállításra kerül. Ehhez a tab37 (előjegyzéshez) és a tab38 (fénymásolat kérés) táblákat kell szerkesztenie. Nem lehet előjegyzést tenni, amennyiben nem definiál átvételi helyet.

Az előjegyzések és fénymásolat kérések létrehozásakor (www, Circ/kölcsönzőmodul, OPAC) az alapértelmezett átvételi alkönyvtár az olvasó anyakönyvtára. Amennyiben a tab37-ben (előjegyzésekhez) és a tab38-ban (fénymásolatokhoz) nincs a z303-home-library változó a példány átvételi helyeként definiálva, akkor a példány z30-sub-library-ja, vagy a tab37 első alkönyvtára lesz használatban. Mindez a pickup-sort-by-item tab100 változó függvénye.

11.4 Előjegyzési polc

Az előjegyzett példány előjegyzési polcon tartására különböző időtartamokat definiálhat attól függően, hogy az előjegyzés egy példányvisszavételkor jött létre, vagy az „„Levél nyomtatása – Előjegyzés átvehető” Olvasói kérések segédprogram alkalmazásával. Több könyvtár alkalmazza ezt a segédprogramot a raktári menedzsmentben akkor, amikor a raktári példányok előjegyzését a többi példányhoz képest rövidebb időben szeretné meghatározni.

A különböző korlátok definiálásához szerkessze a tab44 táblát.

Ügyeljen arra, hogy a példány előjegyzési polcon tartásának tab44 táblában konfigurált ideje az átvételi hely függvénye. Szintén ügyeljen arra, hogy a tab44-ben meghatározott időtartam egy nettó időt jelent, az átvételi hely zárva tartási napjait nem számítja be.

11.5 Nyomtatási kériőlapok

A rendszerkönyvtáros dönti el a nyomtatási kériőlapokra vonatkozó szabályokat.

11.6 Előjegyzett példányok listája

Az előjegyzett példányok listájában a rendezési sorrendet a pc_server_defaults fájlban definiálhatja, a következő paraméterekkel:

```
setenv circ_user_z37_sort_routine      01
setenv circ_user_z37_sort_order       A
```

00 – „szabályos” rendezés, a prioritás, előjegyzés időpontja, nyitva tartási dátum és óra alkalmazásával
01 – rendezés a sublib (alkönyvtár), item-sratus (példány-státusz), gyűjtemény és nyitva tartási dátum és óra alkalmazásával
02 - rendezés a sublib (alkönyvtár), item-sratus (példány-státusz), gyűjtemény, státusz és nyitva tartási dátum és óra alkalmazásával
04 – rendezés csoport ID és szekvencia, prioritás, előjegyzési érdeklődés dátuma és előjegyzés dátuma alkalmazásával
Az „A” a növekvő sorrend értéke, míg a „D” a csökkenő sorrendé.

11.7 Kölcsönzések listája

Az kölcsönzések listájában a rendezési sorrendet a pc_server_defaults fájlban definiálhatja, a következő paraméterekkel

00 – „szabályos” rendezés, lejárat szerint

01 – rendezés sublib (alkönyvtár), példány státusz, gyűjtemény és lejárat dátum szerint

Az „A” a növekvő sorrendet jelent, míg a „D” a csökkenőt.

Ezeket a sorokat ki lehet kommentelni amennyiben a szabályos rendezés megfelelő.

11.8 photo_request_style

A rendszerkönyvtáros határozhatja meg az, hogy a kéréslap nyomtatása után a kérés törlődjön-e, vagy sem. Ezt a tab100 tábla következő változójával definiálhatja:

PHOTO-REQUEST-STYLE

Amennyiben a változónak nem ad értéket, akkor a „Szerviz / Előjegyzés / Fénymásolás kérésekről értesítés (cir-22)” szerviz futtatásakor a rendszer kinyomtatja a fénymásolatkérő lapokat és a kérések megmaradnak. Amikor a könyvtáros belép a Kölcsönző modulba és kinyomtat egy levelet, amelyben tájékoztatja az olvasót arról, hogy vegye át a kért anyagot, akkor egy újabb, anyagokba tehető kísérőlap kerül nyomtatásra – ebben az esetben csak a kérés törlődik.

Amennyiben a lapokat az ue_06-tal, vagy a cir_22-vel nyomtatja, akkor a kérés nem törlődik, a státusza viszont H-ra módosul.

Amennyiben a változó értéke H, akkor a „Szerviz / Előjegyzés / Fénymásolás kérésekről értesítés (cir-22)” szerviz „Fénymásolat kérés teljesítve” leveleket nyomtat ki az olvasónak a kísérőlaok mellé. A kérés ezután törlődik, és nem lesz többé elérhető a Kölcsönző modulban.

11.9 Gyorskatalogizálási kérések

A gyorskatalogizálási kérést csak gyorskatalogizálási példányként definiált példányra lehet tenni, és kizárólag olyan olvasó teheti ezt meg, amelyeknek erre jogosultsága van.

A példány definiálása:

meghatározni az új lejárat dátumot.

- Töltse ki a 20-as oszlopot (minimálisan garantált kölcsönzési időszak) a minimálisan garantált kölcsönzési időszak definiálásához. Ez az azon napok száma, ameddig az olvasó megtarthatja a kölcsönzött könyvet, még akkor is ha azt előjegyezték, vagy visszakérték.

Ahhoz, hogy a rendszernek a késett-visszahívott példányok extra pótdíját meghatározza, szerkessze a kapcsolódó büntetési módot a tab 16-ban:

- A 14-es oszlopban (büntetési mód) töltse ki a könyvtár szabályzatának megfelelő büntetési módot. Kizárólag olyan módszereket alkalmazzon, amelyek „visszahívás beleértve / include recall”-ként jelöltek.

A választható módszerek egyike a 7-es számú, amely figyelembe veszi a visszakérés tényét a késett példány visszvételekor.

12.2 tab18.Ing

Határozza meg a késve visszahozott visszakért példányok büntetési arányait/szorzóit. Ez a 7-es számú módszer alkalmazásához szükséges (amikor a visszahívást is beleszámítja a késedelmes visszavételbe). Ezt a tba18.Ing tábla szerkesztésével teheti meg. Következzék egy példa tábla releváns soraira:

0050	####	##	Y	2.00	Visszakérés késett visszavételének díja
0051	####	##	Y	4.00	Sürgős visszakérés késett visszavételének díja
0052	####	##	Y	1.50	A visszakérés maximális büntetésének arányszáma
0053	####	##	Y	1.50	A sürgős visszakérés maximális büntetésének arányszáma

Az 5-ös oszlopban meghatározott összegek egy tényleges összegként is kezelhetők, vagy akár arány/szorzószámként is (a tab100 tábla beállításaitól függően). Az 5-ös oszlopban meghatározott 1.5-es érték arányszámként/szorzószámként alkalmazva azt jelenti, hogy a késett visszavételkor az olvasónak az eredeti büntetéshez képest egy 1.5-szer magasabb összeget kell fizetnie azért, mert a példány visszakért volt. Másképp fogalmazva az X összeg fizetése helyett az olvasó $X+1.5X = 2.5X$

12.3 tab100

Definiálja a visszakérésre vonatkozó tab100 változókat. Ezek a változók határozzák meg a rendszerben működő visszakérés módját:

1. OVERDUE-RECALL-RATIO. Ez a változó definiálja azt, hogy a tab18.Ing tábla (a visszakért példányokra vonatkozó büntetések) 0050-0055 sorai konkrét összegként, vagy szorzószámként legyenek alkalmazva.
2. UPDATE-RECALL-DATE. Ez a változó a következőket határozza meg: amikor egy példány kölcsön van és van egy megegyező fennálló előjegyzés, akkor a kölcsön lévő példány azonnal „visszakért”-ként minősüljön, vagy kizárólag a „Szerviz / Hosszabbítás/visszakérés / Visszakérés (cir-13)” batch szerviz futtatásakor.

- Y – egy példánykölcsönzés generálhat visszakérést (a z36-recall-date és a z36-recall-due-date automatikusan beállítódnak a kölcsönzéskor, ha van megegyező „O” előjegyzés)

- N – a kölcsönben lévő példány visszakérését (a z36-recall-date és a z36-recall-due-date frissítése) kizárólag a „Szerviz / Hosszabbítás/visszakérés / Visszakérés (cir-13)” batch szerviz futtatása generálja.
3. RECALL-METHOD. Ez a változó határozza meg a Z36-ORIGINAL-DUE-DATE változó frissítését és azt, hogy melyik lejárat dátum jelenjen meg a GUI-ban és a WebOpacban a példány lejárat dátumaként.
- 1 – Engedélyezze a z36_due_date frissítését és engedélyezze azt, hogy ha a recall-due-date dátum korábbi, akkor a visszakérések frissítsék a z36_due_date-et. Alkalmazza az eredeti z36_original_due_date-et, mint a „due-date-before-call”-t (a visszakérés előtti lejárat dátum) – engedélyezze a frissítést hosszabbításakor.
 - 2 – Engedélyezze a z36_due_date frissítést hosszabbításakor. A z36_due_date-et valójában ne frissítse a recall-due-date-re (visszakérés lejárat dátuma). Azonban ha a recall-due-date időpontja korábbi, mint a z36_due_date-é, akkor a recall-due-date dátumát alkalmazza, mint „tényleges lejárat dátumot”. Hagyja meg a z36_original_due_date-t, mint az aktuális, eredeti lejárat dátumot. (ne engedélyezze a frissítést hosszabbításakor).
 - 3 – Ugyanaz, mint a 2-es, azzal a különbséggel, hogy mindig a recall-due-date-et alkalmazza a „tényleges lejárat dátumként”, még akkor is, ha a benne szereplő dátum későbbi.
4. ONLINE-RECALL. Ez a változó határozza meg a könyvtár visszakérési szabályait.
- Y – az összes visszakért előjegyzés, amely a GUI-ban jött létre, egy visszakérést generál a kérekor.
 - N – a visszakérés kizárólag a „Szerviz / Hosszabbítás/visszakérés / Visszakérés (cir-13)” batch szerviz futtatásakor generálódik.
5. RESET-LETTER-NUMBER. Ez a változó határozza meg azt, hogy egy példány online visszakérése visszaállítsa-e a kölcsönzés Z36-LETTER-NUMBER mezőjének értékét.
- Y – állítsa vissza a Z36-LETTER-NUMBER mező értékét a GUI által generált online visszakéréskor.
 - N – ne állítsa vissza a Z36-LETTER-NUMBER mező értékét a GUI által generált online visszakéréskor

13 Nyomtatási sablonok

13.1 Az elérhető sablonok

A kölcsönzés sablonfájlok elnevezése a következő (nn esetén egy szám azonosítja a verziót):

GUI sablonok

Sablon	Rendeltetés	print.ini funkciónev
Előjegyzést lemondó levél item-sched-deleteletter-s-nn item-sched-deleteletter-nn		

Olvasói összesítés bor-list-nn	Elküldhető az Olvasói adaok ablakból ha a LIST-et választja a Levél gombra kattintás után	BorLetterLIST
Pénzügyi tranzakciók részletei cash-line-details-nn	Mutassa az egyszeri pénzügyi tranzakciórekord összes részletét	SingleCashTrans
Teljesített előjegyzés hold-request-letter-mm-nn	hold-request-letter-01-nn – előjegyzési polc hold-request-letter-02-nn - házhozszállítás hold-request-letter-03-nn – postaládába kézbesítés hold-request-letter-04-nn - olvasóterem hold-request-slip-nn ("p" betűvel)	ReturnHoldnn (01-04) HoldLetternn (01-04) HoldLetterDeleten (01-04)
Nem teljesített előjegyzés hold-request-wait-nn		HoldWait
Előjegyzési kéréslap hold-request-slip-nn	Az „Előjegyezze:” szekció az olvasó megbízottja (proxy) által létrejött előjegyzésre utal és egyáltalán nem jelenik meg ha nem egy megbízott hozza létre	ReturnHoldnn HoldLetternn
Példány megjegyzés item-slip-nn		ItemSlip
Levelek az olvasóknak borrower-letter-a-nn borrower-letter-b-nn borrower-letter-c-nn borrower-letter-d-nn		BorLetter
Könyvtári kártya bor-card-label-nn	az olvasói adatok ablakban a levél gombra kattintás után a CARD-ot választja	BorLetterCARD
Kölcsönzési bizonylat loan-receipt-nn		LoanReceipt
Elvesztett anyag számla lost-material-bill		LostMaterialBill
Fizetési bizonylat cash-pay-receipt-nn		Payletter LineLetter
Fizetési bizonylat cash-pay-receipt-nn	Elenged egy hátralékot – alkalmazza a cash-pay-receipt-nn –t is	CashWaiverLetter
Teljesített fénymásolatkérés – átvétel photo-request-letter-p-nn		PhotoLetter ReturnPhoto
Nem teljesített fénymásolat kérés		PhotoWait

photo-request-wait-nn		
Fénymásolat kérés levél photo-request-letter- d-nn	Olvasót fénymásolat kérés teljesítéséről és példány csatolásáról értesítő levél (mert az olvasó kiszállítási típusa „deliver”)	PhotoLetter ReturnPhoto
Fénymásolat kérőlap photo-request-slip-nn		PhotoSlip
Olvasóterem riport reading-room- reportnn	Online olvasótermi jelentés	RRReport.prn
Olvasóterem polc riport rr-shelf-report-nn	Online olvasótermi polc jelentés	RRShelf.prn
Összes hosszabbítása bor-list-renew-all	Listázza az olvasó meghosszabbított példányait, valamint a sikertelen hosszabbítás okait.	BorListRenewAll BorListRenewAllRemote
Visszavételi bizonylat return-receipt-nn		ReturnReceipt
Törölt, egyszeri előjegyzés hold-delete-letter-s-nn		HoldDelete (01-04)
Könyvtár helyi pénzügyi riportja cash-site-payment-nn		StationReport
Transzfer cédula transfer-slip-nn		TransferSlip
Összegző olvasói pénzügyi számlakivonat cash-summary-nn		TransLetter
Olvasói kölcsönzés összesítése bor-list-nn		
Kézpénzbizonylat cash-pay-receipt-pay		
Kézpénzbizonylat cash-pay-receipt- refund		
Kézpénzbizonylat cash-pay-receipt- waive-debit		
Lefoglalás (Advance Booking) ütemezése item-schedule		
Elfogadott fizetések riport payments-recieved-		

report-nn		
Automatikus visszavétel levél auto-return-letter-nn	A visszavétel levél akkor jön létre, amikor az „Visszavételi bizonylat létrehozása automatikus visszavételkor” kölcsönzési opció be van kapcsolva, a tab100 RETURN-DURING-LOAN értéke „1” vagy „2” és a kölcsönzött példány egy másik olvasónál (kölcsönben) lévőként van nyilvántartva	AutoReturnLetter

Szerviz sablonok

Sablon	Rendeltetés
Előlefglalás ütemezés –riport reserve-item-schedule	a cir-09 generálja
Pénzügyek olvasó – levél cash-user-letter-nn	a cash-05 generálja
Pénzügyi tranzakciók riport cash-transaction-report-nn	a cash-02 generálja
Visszahozottként reklamált példányok riport claimed-returned-items-report-nn	a cir-19 generálja
Figyelmeztető levelek loan-notice-letters-nn	Akkor alkalmazható, amikor a „Figyelmeztető levelek nyomtatása (cir-10)” szervizben az „automatikus hosszabbítás” opció nincs kiválasztva.
Hátralék felszólító levél debt-notice-letter	a cash-06 generálja
Lejárt előjegyzések riport / Törölt lejárt előjegyzések riport lapsed-holds-nn	a cir-17 generálja
Előjegyzés törlése levél hold-delete-letter-nn	a cir-06 generálja
Előjegyzésre várakozás levél hold-request-wait-00	a cir-12 generálja
Előjegyzési lap hold-request-slip-00 hold-request-slip-01	a cir-12 generálja
Előjegyzés riport hold-request-report	a cir-07 generálja
Előjegyzési polc riport hold-shelf-report-nn	a cir-06 generálja
Kölcsönzés-hosszabbítás figyelmeztető levél loan-notice-renew-letter-nn	Akkor alkalmazható, amikor a „Figyelmeztető levelek nyomtatása (cir-10)” szervizben az „automatikus hosszabbítás” ki van választva, és az olvasónál vannak meghosszabbított példányok.
Kölcsönzés hosszabbítási riport loan-renewal-report	a cir-08 generálja

Kölcsönzés riport loan-report	a cir-04 generálja
Visszahozott elveszett könyvek returned-lost-items-summary-00	a cir-16 generálja
Elveszett anyagok számlája lost-material-bill-nn lost-material-bill-m-nn	a cir-50 generálja
Elveszett anyagok összesítő számlája lost-material-summary-nn	a cir-51 generálja
Felszólító levél egyetlen olvasónak overdue-sum-single-0 overdue-sum-single-0-nn overdue-sum-single-1-nn overdue-sum-single-2-nn overdue-sum-single-3-nn overdue-sum-single-4-nn	a cir-52 generálja
Felszólító levél (egyedi) overdue-letter-0 overdue-letter-0-nn overdue-letter-1-nn overdue-letter-2-nn overdue-letter-3-nn overdue-letter-4-nn	„0” az első figyelmeztetés, „1” a második stb. A cir-50 generálja
Felszólító levél - lista overdue-summary-0 overdue-summary-0-nn overdue-summary-1-nn overdue-summary-2-nn overdue-summary-3-nn overdue-summary-4-nn	a cir-51 generálja
Olvasólista riport borrower-list-report-nn	a cir-05 generálja
Olvasó betöltés – Törölt olvasók patron-delete-approved	a cir-23 generálja
Olvasó betöltés – Visszautasított olvasók patron-delete-rejected	a cir-23 generálja
Fénymásolat kérések photo-request-letter-d-00 photo-request-letter-p-00 photo-request-slip-00 photo-request-slip-01	a cir-22 generálja
Fénymásolat kérés – várakozás levél photo-request-wait-00	a cir-22 generálja
Kölcsönzés visszakérés loan-recall-1-nn loan-recall-2-nn loan-recall-3-nn	loan-recall-1-nn – a visszakért példány lejáratát idejének módosulásakor kerül alkalmazásra. loan-recall-2-nn – akkor kerül alkalmazásra,

	amikor egy példány visszakérése nem módosítja a lejáratot loan-recall-3-nn – az előjegyzés lemondásakor (és enek nyomán a visszakérés lemondásakor) kerül alkalmazásra a cir-13 generálja
A legtöbbet használt példányok riportja items-in-high-demand	a cir-14 generálja
Az olvasóteremben lévő példányok riportja items-in-reading-room	a cir-15 generálja

14 Legördülő listák

A Kölcsönzés GUI legtöbb legördülő listáinak menüpontjait a fejlesztők határozták meg, így ön nem tud változtatni, vagy hozzáadni további választási lehetőséget. Mindazonáltal néhány legördülő listában ezt mégis megteheti. A főbb – szerkeszthető - Kölcsönzői legördülő listák a következők:

Olvasóstátusz

Egy alkönyvtár-függő listához adhat új olvasóstátuszokat a pc_tab_exp_field_extended.Ing tábla szerkesztésével. Az alkönyvtárszűrőtől független, szabványosított listákhoz a pc_tab_exp_field tábla szerkesztésével adhat új olvasóstátuszokat. Mindkét fájlban a BOR-STATUS ID azonosítja a listát. Győződjön meg arról, hogy a listához adni kívánt olvasóstátusz kódját a tab31-ben is megadta.

Olvasó típusa

Egy alkönyvtár-függő listához adhat új olvasótípusokat a pc_tab_exp_field_extended.Ing tábla szerkesztésével. Az alkönyvtárszűrőtől független, szabványosított listákhoz a pc_tab_exp_field tábla szerkesztésével adhat új olvasótípusokat. Mindkét fájlban a BOR-TYPE ID azonosítja a listát

Blokk kód

A tab_delinq.Ing tábla szerkesztésével adhat meg új blokk kódokat.

Olvasók levelei

Amennyiben új olvasói-levélsablonokat definiált (amelyek az Olvasói adatok ablakból kerülnek kiküldésre), bizonyosodjon meg arról, hogy a pc_tab_exp_field fájlban definiálta az új listaelemeket is. Ebben a fájlban a menü azonosítója a BOR-PRINT ID.

Cím típusa

A pc_tab_exp_field szerkesztésével adhat meg új címtípusokat. Ebben a fájlban az USER-ADDRESS-TYPE ID azonosítja a listát. Szerkessze a tab_bor_address táblát az új értékeknek megfelelően, amennyiben az új címtípus ideiglenes címre utal

Nyelv

A kapcsolattartás nyelve. A pc_tab_exp_field szerkesztésével adhat meg további, választható nyelveket. . Ebben a fájlban az PATRON-LANGUAGE ID azonosítja a listát. Győződjön meg

arról, hogy az új nyelvet az ./alephe_tab/allowed_languages fájlban ismeghatározta.

KKK könyvtár

Új KKK könyvtárakat (amennyiben ezek a tab_sub_library fájlban is megjelennek) a pc_tab_exp_file fájl szerkesztésével adhat meg. Ebben a fájlban az ILL-LIB ID azonosítja a listát

Globál megjegyzések 1, 2, 3

A pc_tab_exp_field tábla szerkesztésével a Globál olvasói adatok ablakban adhat meg új elemeket a Globál megjegyzések 1, 2, 3 listáihoz. . Ebben a fájlban a FIELD1, FIELD2 és a FIELD3 ID-k azonosítják a listákat.

A további listákról információt tekintse meg a pc_tab_exp_field és a pc_tab_exp_field_extended.Ing táblákat.

15 Példánykatalogizálás

A példánykatalogizáló funkció (a Példánymenüben elérhető – Bib rekord és példány készítése) lehetővé teszi egy példány rövid katalogizálását, minimális adatokkal. A rendszerkönyvtáros állítja be a példánykatalogizáló úrlapon megjelenő mezőket, valamint azt, hogy ezek közül melyik legyen kötelező mező.

Ehhez a Bibliográfiai könyvtár tab könyvtárában található pc_tab_circ_fast_cat.Ing táblát szerkessze (az Ing kiterjesztés a nyelvi kódot jelenti). A következő egy példa a fájlra:

```
! 2 3 4 5
!-!!!!!!-!-!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!-!
Y 100 a Szerző
N 245 a Cím (kötelező)
Y 260 a Kiadás helye
Y 260 c Kiadás éve
G 035 a Sys Control No (Csoport)
G 020 a ISBN (Csoport)
G 022 a ISSN (Csoport)
```

- **1-es oszlop:** Mezőkontrol
Választható értékek:
Y=a mező választható
N=a mező kötelező
G=legalább a G-vel jelölt mezők egyike kötelező a gyorskatalogizáláskor
H=a mező rejtett. A mező tartalmát kiveszi ebből a táblából, az úrlapba viszont nem illeszti be.
- **2-es oszlop:** Mezőkód
- **3-as oszlop:** Almezőkód
- **4-es oszlop:** A mező neve, vagy a rejtett mező szövege

- **5-ös oszlop:** BIB sor: ez kizárólag az ADM táblára érvényes, és a BIB táblára vonatkozó összes sor figyelmen kívül hagyását eredményezi.

Az ADM rekordmezők beviteléhez azt a táblát szerkessze, amelyik ugyanezen a néven szerepel az ADM könyvtár tab könyvtárában. Ez választható. Az ADM könyvtárban szereplő tábla üresen is maradhat, de jelen kell lennie.

Lehetősége van az ADM könyvtárban található pc_tab_circ_fast_cat.Ing fájlban szereplő bibliográfiai mezők meghatározására az 5-ös oszlopban – a mezőkódot specifikálhat bibliográfiai mezőkódként.

Amennyiben az ADM könyvtárban szereplő a pc_tab_circ_fast_cat.Ing tábla legalább egy BIB mezőkódként specifikált mezőkódot tartalmaz, akkor a Bibliográfiai rekordban lévő pc_tab_circ_fast_cat.Ing tábla figyelmen kívül hagyja a rendszer.

Ezt az opciót mind MULTI-ADM, mind egy-ADM-es környezetben alkalmazhatja.

Beállíthatja azt is, hogy a rendszer automatikusan tegyen a gyorskatalogizált példányra egy előjegyzést, így a példány átirányítható a katalogizáló részleghez és a feldolgozást be lehet fejezni.

Lépések

1. Konfigurálja a tab100 FAST-CAT-HOLD-ID változóját. Ez a változó határozza meg azt az ID-t, amely gyorskatalogizálási opció alkalmazásakor létrejövő példány előjegyzéséhez lesz kiosztva. Amennyiben a bejegyzés nem létezik, akkor - amennyiben a könyvtár olvasó-megosztást használ – az ID „CATALOGER” (katalogizáló) lesz. Amennyiben a könyvtár nem alkalmaz olvasó-megosztást, akkor az ID a „CAT-” előtag és a könyvtár nevének láncolata lesz.
2. Hozzon létre egy Globál olvasót a szükséges ID-val. Amennyiben a tab100 tábla FAST-CAT-HOLD-ID változója egy olvasó ID-ként van meghatározva, akkor biztosítsa azt, hogy vagy a Globál olvasó egy CATALOGER ID-vel definiált, vagy az ADM könyvtár kódja (amennyiben nem alkalmaz a könyvtár olvasó-megosztást) egy „CAT-” előtagot kap.

Meghatározhatja a példánykatalogizáláson keresztül feldolgozott példányhoz automatikusan generált „CATALOGER” előjegyzésének alapértelmezett kezdődátumát (from date). Az alapértelmezett beállítás az alephe_root/pc_server_defaults fájlban:

```
setenv circ_cataloger_request_date 001
```

16 Példány polcra visszahelyezési ideje

A példány polcra visszahelyezési ideje a példány-visszavételt követő polcra kerülés időtartama. Amennyiben egy példány a visszahelyezés közben van, akkor ez a kölcsönző modul Példánylistájában meg fog jelenni.

A példány polcra helyezésének időtartamát a tab14 táblában határozhatja meg. A következő a tábla egy példája:

```

! 1      2 3 4
!!!!!!-!!!!!!-!!!-!!!!!!
UEDUC GEN   ## 01:15
UEDUC ##### 04 01:00
ULINC ##### ## 01:15
UMUSI ##### ## 01:15
UHLTH GEN   ## 01:15
##### ##### ## 00:15

```

- **1-es oszlop:** az alkönyvtár. Az adat megadása kötelező. Az összes alkönyvtár meghatározásához a #####-t írja be.
- **2-es oszlop:** a gyűjtemény. Az összes gyűjtemény meghatározásához a ##-t írja be.
- **3-as oszlop:** példánystátusz. Az összes státusz meghatározásához a ##-t írja be.
- **4-es oszlop:** a példány polcra helyezésének időtartama – azaz azon órák és percek száma, amennyi időbe telik a visszavett könyv polcra kerülése. (ügyeljen arra, hogy a percek száma legfeljebb 59 lehet).

17 Példánylista

Meghatározhatja a Kölcsönző GUI példánylistájának megjelenítésében azt, hogy kizárólag a kölcsönben lévő példányok jelenjenek-e meg, vagy az összes bibliográfiai rekordhoz tartozó példány. Ehhez nyissa meg a GUI SYS.INI fájlt (ezt a kliens CIRC/TAB könyvtárában találja). Keresse meg az [ItemList] szekciót. A következő formában található itt adatokat:

```

[ItemList]
FilterType=0

```

Amennyiben a bibliográfiai rekordhoz tartozó összes példányt meg szeretné jelentetni, akkor a 0 értéket adja itt meg. Amennyiben csak a kölcsönben lévő példányokat szeretné látni, akkor az 1-es értéket.

Ez lesz az alapértelmezett érték, azonban ezt is módosíthatja a Példánylista ablakban található „Kölcsönzés szűrése” jelölődobozban (checkbox).

A példánylisták rendezési elvét kiválaszthatja egy legördülő listából. Amikor a „Kölcsönzés szűrése” jelölődoboz üres, akkor a választási lehetőségek ugyanazok lesznek, mint az OPAC-ban és a PÉLDÁNY-ban (ITEMS); amikor a Kölcsönzés szűrő opciót választja, akkor az ADM könyvtár /tab/pc_tab_exp_field.lng tábla LOAN-SORT-TYPE változójának 1-es oszlopában definiált rendezési típusok közül választhat. A tábla 4-es oszlopának értékei a tab_z36_sort táblában definiáltak. Ügyeljen arra, hogy az olvasó kölcsönzési listájának legördülő listája a pc.tab_exp_field.lng konfigurációs tábla LOAN-SORT-TYPE változójának 1-es oszlopában is definiálva van.

18 Lefoglalási SLOT-OK

Az példány lefoglalást WebOpacban úgy teheti elérhetővé az olvasók számára, ha előtte

beállítja a lefoglalás ütemezését. Ez az ütemezés mutatja azt időintervallumot, vagy „idő bejegyzést” amennyi időre le lehet foglalni egy példányt előre.

Az ütemezést a tab43 bővítőtábla szerkesztésével állíthatja be (ez a tábla definiálja az lefoglalás paramétereit). Ez mutatja azokat az időszakokat, amelyekben a könyvre lefoglalást lehet tenni. A táblában meghatározhatja a kezdő/végső napot és órát. Meghatározhatja a „zárolt” időket is, amelyek a tab17 tábla függvényei.

Egy olvasó egy példányt legfeljebb 3 napra foglalhat le; ennél fogva az idő-bejegyzés legfeljebb tíz napban definiálható.

Következzék egy példa a táblára:

```
!-!!!!!!-!!-!!!!!!!!!!-!!-!!!!-!!-!!!!  
P WID## 44 20051101 00 1300 01 0900  
01 0900 01 1100  
01 1100 01 1300  
01 1300 01 1500  
01 1500 01 1700  
01 1700 01 1900  
01 1900 02 0900  
02 0900 02 1100  
02 1100 02 1300  
02 1300 02 1500  
02 1500 02 1700  
02 1700 02 1900  
02 1900 03 0900  
03 0900 03 1100  
03 1100 03 1300  
03 1300 03 1500  
03 1700 03 1900  
03 1900 04 0900  
04 0900 04 1100  
04 1100 04 1300  
04 1300 04 1500  
04 1500 04 1700
```

Meghatározhat egy teljes ütemezést és ezen felül megadhat további napokat, ahol az időszakok teljesen különböznek a megadott ütemezéstől. Egy konkrét nap megadásához az E sortípust alkalmazza.

Meghatározhat a már meglévő ütemezett időszaktól teljesen különböző bejegyzéseket is.

Például az rendszeres időszak a következő:

```
P ##### 60 20040101 01 0900 01 1100;
```

A P egy időszak beállítását jelenti, és azt a dátumot tartalmazza, ameddig a definíció érvényes. Egy rendszertelen időszak beállításai a következők:

```
E ##### 60 20030930 00 0900 00 1700;
```

Az E azt jelzi, hogy az ezt következő sor egy konkrét nap definíciója. Az E sorban a 00 érték azt

jelenti, hogy a konkrét nap definíciója a 4-es oszlopban van.

A P jelzésű sorban a 00 a vasárnapot jelenti.

Az időszak ebben a példában 09:00-kor kezdődik, és ugyanaznap 17:00-kor végződik.

Az időszakot meghatározhatja a következő napra is a következő módon:

```
E ##### 60 20030930 00 0900 01 0900;
```

Ebben az esetben az időszak a 4-es oszlopban meghatározott napon, 09:00-kor kezdődik, és másnap 09:00-kor végződik.

Meghatározhat egy olyan dátumot, ami szerepel az ütemezési időszakban, de ezen a napon nem nyílik meg (foglalható) időszak.

Ehhez hagyja az 5-8-as oszlopokat üresen a következőképpen:

```
E ##### 60 20030930
```

Ez a példa annyit jelent, hogy szeptember 30-án nem lesz lefoglalási időszak a 60-as példánystátuszra.

Két, egymást követő zárolási napot (amikor nincs elérhető lefoglalási időpont) naponként két külön sorban határozhat meg.

Az E jelzésű sorokban a ##-t alkalmazhatja a konkrét évszám, hónap vagy nap megadása helyett. Ezzel a módszerrel általánosabb időpontokat hozhat létre a különböző időszakbeállításokra vagy azokra napokra, amelyeken nem lesz elérhető lefoglalási időpont.

Például:

```
E ##### 60 200310##
```

Ez azt jelenti, hogy 2003 októberére nem lesz lefoglalási idő létrehozva.

```
E ##### 60 2003##01
```

Ez a definíció azt jelenti, hogy 2003-ban a hónap első napjain nem lesz elérhető lefoglalási időszak.

Egy olyan időszak meghatározásához, amely a következő héten folytatódik, a következő, lefoglalási időszak végét jelentő (7-es oszlop) napok szűrhetők be: 07, 08, 09.

Például:

```
06 0900 09 1100
```

Ebben a példában az időszak szombat 09:00-kor kezdődik, és a hétvégét is beleértve hétfőn

11:00-kor ér véget.

A tábla magyarázata:

- **1-es tábla:** a sor típusa. lehetséges értékek: P – időszakot jelölő érték, E – konkrét dátumot jelentő érték
- **2-es oszlop:** az az alkönyvtár, amelyre az ütemezést definiálni szeretné. A #####.vel határozhatja meg az összes alkönyvtárat.
- **3-as oszlop:** az a példánystátusz (a tab15 táblából) amelyet a foglalt példányokra kíván alkalmazni.
- **4-es oszlop:** az a dátum, ameddig az ütemezés érvényes lesz. A dátumot az ééééhhnn formában adja meg.
- **5-ös oszlop:** határozza meg az időszak azon kezdőnapját (00=vasárnap) amely során az olvasók kölcsönözhetnek foglalt példányokat.
- **6-os oszlop:** az időszak kezdetének órája és perce. A rendszer 24-órás időbeosztást használ, így délután 6 óra meghatározásához a **1800** értéket adja meg. (Megjegyzés: a kettőspontot ne használja az órák és percek elkülönítésére).
- **7-es oszlop:** az időszak utolsó napját határozza meg. Írja be a vasárnap óta eltelt napok számát. Például 08 az első vasárnapot követő 8. nap hétfőjét jelenti. (Ügyeljen arra, hogy ebben az esetben az 5-ös oszlop értéke 05 vagy 06 lehet).
- **8-as oszlop:** az időszak utolsó óráját és percét határozza meg. A rendszer 24-órás időbeosztást használ, így este 11 óra meghatározásához a **2300** értéket adja meg. (Megjegyzés: a kettőspontot ne használja az órák és percek elkülönítésére).

Figyelem: Ügyeljen arra, hogy az egyes időszakokat meghatározó sorokat pontosvesszővel (;) válassza el egymástól.

Figyelem

Attól függetlenül, hogy előre meghatározott időszakokat szab, az előlefoglalási kérés normális lefoglalási kérésnek minősül, és a rendszer is e szerint kezeli. A lefoglalási kérések beállításaihoz tekintse meg a 47. fejezet Foglalt kérések részét.

19 Olvasói címek érvényességi dátumai

Kétféle módon határozhatja meg az olvasó címadatainak érvényességi dátumait. Az egyik út a kezdeti és a lejárat dátumok szerkesztése az olvasó címrekordjában (Z304), valamint az ehhez tartozó „02”-es levelezési és a „01”-es állandó lakcím típusra alkalmazott beállítások. A másik megoldás az, ha a könyvtár egy teljes rendszerre vonatkozó érvényességet határoz meg. Ebben az esetben a „01”-es állandó lakcím és a „02”-es levelezési címmeghatározások irrelevánsak. Az egész rendszerre vonatkozó beállításokat az ADM könyvtárban található tab_bor_address táblában végezheti el. Amennyiben ebben a táblában meghatároz egy

időszakot, akkor az az egész rendszerben található címekre érvényes lesz-

Megjegyzés: a két módszert nem lehet egyszerre alkalmazni.

A `tab_bor_address` a kezdeti és a lejárat dátumot, valamint a címtípust tartalmazza:

```
19991001 19991223 21
19991224 20000109 22
20000110 20000615 23
20000616 20000923 24
20000924 20001223 21
```

Minden egyes sor meghatározza azt, hogy melyik cím-típus azonosítás van hatással egy időszakra. Az időszak-definiíciónak folyamatosnak kell lenniük, és nem szabad egymást átfedniük.

- Amennyiben definiálja a cím-időszakot a `tab_bor_address` táblában:
 - A Z304-es rekord „Érvényes tól-ig” dátummezői nem jelennek meg a WEB módosító mezőben (`www_f_lng/bor-update`).
 - Amennyiben az olvasó a címrekordját a Web úrlapon (`www_f_lng/bor-update`) keresztül módosítja, akkor az aktuális cím módosulni fog. Amennyiben nincs vonatkozó aktuális rekord, akkor `tab_bor_address` közvetlenül ezt megelőző sora módosul (csak egy sorral fentebb).
 - Hasonló módon, amennyiben a rendszer a megfelelő olvasói címrekordot keresi a nyomtatáshoz, és nincs a `tab_bor_address`-ben definiált időszaknak megfelelő címtípussal rendelkező rekord, akkor a rendszer a `tab_bor_address` közvetlenül ezt megelőző sorában bejegyzett rekordot veszi, duplikálja, és kiosztja, mint a várható címtípust.
 - A rendszer alapértelmezett címtípusa az lesz, amelyik a `tab_bor_address` táblában listázott időtartománynak megfelelően érvényes. Ez azt jelenti, hogy amennyiben olvasói profilt hoz létre, akkor a tábla beállításai szerint aktuálisan aktív címtípus lesz az alapértelmezett.
- Amennyiben a cím-időszakot nem definiálta a `tab_bor_address` táblában:
 - A Web úrlapban történő címmódosítás (`www_f_lng/bor-update`) az utolsó rekordot módosítja.
 - Amikor a rendszer meghatározza azt, hogy melyik címrekord kerüljön alkalmazásra, és egynél több olyan rekord van, amelyre érvényes a „tól-ig” dátum, akkor a rendszer a legmagasabb sorszámú a 02- es rekordtípust választja. Emlékezzen arra, hogy amikor a felszólításokat küldi ki az olvasónak, akkor a rendszer először a 02-es címtípust keresi ott, ahol a figyelmeztetőlevél dátuma beleesik az érvényes „tól-ig” periódusba. Amennyiben a rendszer nem talál megfelelő 02-es címet, akkor egy 01-es címre fog keresni.

- A rendszer alapértelmezett címtípusa és érvényességi időszaka az ADM könyvtár tab100 táblájának DEFAULT-ADDRESS változója szerint lesz meghatározva. Ez a változó állítja be az alapértelmezett címtípust és azon - olvasói profil létrehozásától számított - napok számát, amelytől kezdve a cím érvényes lesz. Az alapértelmezett dátumok az olvasói cím részletek „Érvényes - -- tól” és „Érvényes --- ig” mezőiben jelennek meg.

20 Összes példány előzmény ablak

A Példánylista „Összes példány előzmény [E]” ablakában két fül érhető el. Az egyikben a régebbi kölcsönzések, míg a másik az előjegyzések jelennek meg.

A tab100 tábla szerkesztésével határozhatja meg azt, hogy a rendszer mentse-e az előző kölcsönzéseket és előjegyzéseket. A tab100 tábla erre vonatkozó sorai a következők:

```
CREATE-Z36H=Y
CREATE-Z37H=Y
```

A fenti sorokban a Z36H a kölcsönzésekre, míg a Z37H az előjegyzésekre utal. Ha azt szeretné, hogy a rendszer mentse az adatokat, akkor Y értéket adjon (mint ahogy azt fenn is láthatja). Amennyiben nem szeretné az adatokat menteni, akkor az N értéket adja meg.

A pc_tab_col tábla oszlopaiban definiálhatja az Összes példány előzmény ablakban a (előző) kölcsönzések és előjegyzések adatainak megjelenítését. A tábla vonatkozó kódjai: PC_COM-LOAN_H_LIST (a kölcsönzésekre) és PC_COM_HOLD_H_LIST (az előjegyzésekre).

21 Kölcsönzés és visszavétel ablakok

Az olvasói adatok ablakban megjelenő tartalmat a rendszerkönyvtáros határozza meg a user-details megjelenítési sablonban. További információért tekintse meg az Általános Rendszerkönyvtárosi kézikönyv „Bővített adatok megjelenítéseinek beállítási” fejezetét.

22 Pénzügyek

22.1 A pénzügy ablak

Az olvasói adatok ablak pénzügy fülében különböző feliratú státusz-oszlopok találhatóak úgymint: Fizetve, Nincs fizetve, Törölt, Jóváírt, Nincs kifizetve/jóváírva az olvasónak. Ezt a feliratot a \$aleph_root/error_Ing/cash_status_heading fájlban definiálhatja.

A tab_attr_sub_library táblában az 5-ös típust használhatja azon alkönyvtár beállítására, amely alatt az általános pénzügyek (ti. azok, amelyek nem egy konkrét alkönyvtárhoz tartoznak) bejegyzésre kerülnek. Amennyiben ezt a szekciót üresen hagyja, akkor a tranzakció automatikusan az aktív ADM könyvtárban lesz regisztrálva.

A tab_attr_sub_library táblában az 6-os típus egy munkaállomást/könyvtárat azonosít a PÉNZÜGY-höz, a következő módon:

Amennyiben egy IP állomáshoz egy 6-os típusként regisztrált alkönyvtár tartozik, akkor az olvasói adatok ablak - Pénzügy fülében kizárólag az ezen alkönyvtárhoz tartozó pénzügyek jelennek meg. Ezen felül a fizetendő összeg is a definiált alkönyvtár szerint módosul, és kizárólag azok a tartozásokat tartalmazza, amelyek ehhez a konkrét alkönyvtárhoz tartoznak. Több alkönyvtárat is definiálhat egy IP állomáshoz.

Az ADM könyvtár /tab/pc_tab_exp_field.lg tábla 1-es oszlopának CASH-SORT-TYPE változója szerint definiált legördülő listából a munkatársak választhatnak egy pénzügy-rendezési módot. A tábla 4-es oszlopában meghatározott kódok azok a rendezési opciók, amelyek a tab_z31_sort táblában definiáltak.

22.2 Készpénzszámlák számozása

A készpénzszámlákhoz IP cím/munkaállomás ID szerint tartozhatnak számlalók.

A tab_attr_sub_library tábla 2-es oszlopának 8-as attribútum típusában határozhat meg IP címenként/munkaállomás ID-nként különböző számlalókat. Amennyiben a tab_attr_sub_library 2-es oszlopában a 8-as attribútum érték szerepel, akkor a készpénzszámla száma a last-cash-rec-<toldalék> UTIL/G/2 számlaló szerint lesz kiosztva. Az 8-as típusú IP cím/munkaállomás ID névnek egyeznie kell a last-cash-rec-<toldalék> toldalékával.

Amennyiben nem definiálja a tab_attr_sub_library 2-es oszlopában a 8-as típust, akkor a készpénzszámla száma a last-cash-receipt-no UTIL/G/2 számlaló szerint lesz kiosztva. Ebben az esetben a készpénzszámlaszámozás ugyanaz lesz minden munkaállomás esetén.

22.3 Térítésmentes e-mailek

Beállíthatja a rendszert úgy, hogy ne számoljon fel díjat a kiküldött email üzenetek után. Ez a funkció kizárólag a következő pénzügyi tranzakciókra alkalmazható: 0015, 0042, 0080, 0081, 0082, 0083, 0090, 1024, 1026, 1027, 1028. A tab18 6-os oszlopában definiálhatja azt, hogy egy email címmel rendelkező olvasó fizessen-e bizonyos könyvtári szolgáltatásokért, vagy sem.

Az egyező fordítófájlban a

```
form-print-method EMAIL S
```

sornak kell meglennie, valamint a print.ini 4-es oszlopának az M változót kell adnia a figyelmeztetések email-en keresztül történő kiküldésének definiálásához. Az olvasó aktuális és érvényes címadatai között szerepelnie kell egy email címnek is. Ügyeljen arra, hogy a rendszer kizárólag azt ellenőrizi, hogy a Z304-es címrekordban létezik-e emailcím – az érvényességét viszont nem.

22.4 Fizetési jelentés

Fizetési jelentéseket létrehozhat online, a **Riportok** menüből vagy a Készpénzfizetés / Fizetési jelentés (cash-03) szerviz futtatásával. Mindkét esetben a riportok tartalmazzák az egyes tranzakciócsoportok összesítését tartalmazó sort (attól függően, hogy a felhasználó hogyan csoportosította őket), egy sort az egyes csoportok mérlegéről, és egy sort a tartozások teljes

összegéről.

A sorokhoz megjelenő szöveg a \$aleph_root/error_ing/cash_report_heading fájlból kerülnek ki.

23 SQL lekérdezések

SQL lekérdezésekkel kereshet vissza adatokat a különböző kölcsönzési tranzakciókról. A tranzakcióadatok tárolása a Z35-ös Oracle táblában történik. A tábla Z35-EVENT-TYPE mezőjének következő értékeit alkalmazhatja az adatvizsgáláshoz SQL parancsként:

- 31- Új KKK kérés létrehozása
- 50 – Egyszerű kölcsönzés
- 51 – Olvasótermi kölcsönzés
- 52 – Offline kölcsönzés
- 53 – Lefoglalási kölcsönzés
- 54 – Köröztetési lista kölcsönzés
- 55 – KKK kölcsönzés
- 56 – Transzfer kölcsönzés
- 57 – Külső raktéri kölcsönzés
- 58 -- Kölcsönzés törlése
- 59 – Karbantartó kölcsönzés
- 61 – Visszavétel
- 62 – WebOpac hosszabbítás
- 63 – GUI hosszabbítás
- 64 – Batch hosszabbítás (automatikus hosszabbítás, amelyet a cir-08 és a cir-10-es szervizek hajtanak végre)
- 65 – Példány elveszetteként nyilvánítva
- 66 – Példány visszahozottként reklamált
- 71 – Előjegyzés hosszabbítása egy elérhető példányon
- 72 – Nem hosszabbított előjegyzés egy elérhető példányon
- 73 – Előjegyzés hosszabbítás nem elérhető példányon
- 74 – Nem hosszabbított előjegyzés nem elérhető példányon
- 75 - Lefoglalt példány lefoglalása/félretétele
- 76 – Gyorskatalogizálási kérések
- 80 – Házon belüli használat
- 81 – Fénymásolat kérés
- 82 – Nem kölcsön lévő példány visszavétele
- 90 – Lefoglalás
- 91 – Lefoglalás kölcsönzéssé tétele
- 92 – Lefoglalás törlése
- 95 – Másik intézet teljesítése
- 96 – A példány beérkezett az átvételi helyre

Az alapvető SQL-en alapuló kölcsönzési riportok elérhetők a GUI kölcsönzési modulból.

A kölcsönzési tranzakciók az ADM könyvtár tab_events.Ing beállításai szerint kerülnek bejegyzésre.

24 Hangfigyelmeztetések

A rendszerben beállíthatja kölcsönzés és visszavétel ablakokhoz tartozó programesemények hangfigyelmeztetéseit a klincs gépen található circ.ini fájl szerkesztésével, az [ErrorAction] szekció alatt.

Egy hangfigyelmeztetés definiálása:

1. Győződjön meg arról, hogy a beállítani kívánt hang a Windows-ban is úgy van definiálva, hogy egy hangjelet adjon (Windows NT / Win2000-ben ellenőrizve). Kattintson a Start / Beállítások / Vezérlőpult / Hangok és Multimédia menüpontra. Például az Exclamation (felkiáltás)-hoz válassza a chimes.wav-ot.
2. Ellenőrizze, hogy hallja-e a hangot a számítógépen
3. A circ/tab/circ.ini-ben az [ErrorAction] szekcióban írja be az Y, S, típust azon programesemény után, amelyhez a figyelmeztetőhangot (a nevével együtt) rendelni szeretné. A szintaxis a következő:

```
<ProgramEsemény>=<Y, S, HangNeve>
```

Például:

```
NoUser=Y, S, Exclamation  
NoBorrower=Y, S, Asterisk  
ItemTransfer=Y, S, Beep
```

A következő programeseményekhez definiálhat figyelmeztetőhangot:

```
NoUser=N  
NoBorrower=N  
LoanError=N  
ReturnError=N  
UserError=N  
ItemError=N  
ClaimReturn=N  
LostReturn=N  
LoanDenied=N  
ReturnDenied=N  
ItemTransfer=N  
ItemRequested=N  
LoanSuccess=N  
ReturnSuccess=N  
OnHold=N  
UserVerification=N  
RemoteReturn=N  
ReturnIllLend=N  
OnHoldReturn=N
```

Minden hang esetén a következő opciók közül választhat:

- a. SoundName=N – Nincs hang

- b. `SoundName=Y, S`, Rendszerhang neve – Ez a beállítás a rendszerhangot alkalmazza hangnévre. Az elérhető rendszerhangok listáját lásd lentebb.
- c. `SoundName=Y, F`, Hangfájl neve – Ez a beállítás egy hangfájlt alkalmaz a hangnévre. A hangfájlt az `Alephcom\Sound` könyvtárba másolja.

Például:

```
NoBorrower=N
NoBorrower=Y, S, Beep
NoBorrower=Y, F, RINGOUT.WAV
```

A pillanatnyilag elérhető hangok Windows szabványhangok:

- QUESTION
- EXCLAMATION
- OK
- HAND
- BEEP

25 Példány feldolgozási státusza

Példányokat, egy definiált feldolgozási státusszal „feldolgozás alatt” lévőknek hívunk. A feldolgozás alatt ezek a példányok nem kölcsönözhetők. Emiatt az ilyen típusú példányokat a `tab15.Ing` tábla 6-os oszlopában N értékkel kell definiálni. Mindazonáltal előjegyezhetők, így ebben az esetben a `tab15.Ing` tábla 8-as oszlopában N, vagy C értéket kell megadni. Amikor egy ilyen példányt előjegyeznek – mivel a példány visszavételkor nem lesz elérhető - az előjegyzési lap nyomtatása helyett egy várakozási pozíció fog megjelenni. Ha a példány feldolgozási státusza a „feldolgozás alatt”-ról „nincs feldolgozás alatt”-ra módosul, akkor a példány elérhetővé válik.

Konfigurálhatja a rendszert úgy, hogy a példány kölcsönző pulti művelet esetén – vonalkód alapján – automatikusan eltávolítson bizonyos feldolgozási státuszokat. Ez akkor hasznos, amikor a feldolgozási státuszt egy elveszett- hiányzó- vagy egyéb okokból a raktárból eltávolított példány jelölésére alkalmazza. Így egy kölcsönző pulti művelet a példány vonalkódja alapján a státusz eltávolítását generálja.

Az eltávolításra kerülő feldolgozási státuszok a `tab100` tábla `LOST-PROC-STATUS` táblában vannak felsorolva. Bármely, ebben a változóban felsorolt feldolgozási státusz eltávolításra kerül amennyiben a következők egyike érvényes egy példányra:

- Példánykölcsönzés/visszavétel
- Példányadat módosítása a Kölcsönző GUI-ban
- Példánykérés vonalkóddal
- Példányhosszabbítás vonalkóddal

A `circ.ini` `NotifyProcessStatus` változója (a [General] szekció alatt) határozza meg a

feldolgozási státusz törléséről – alkalmazottaknak - megjelenő figyelmeztetést.

26 Egy kölcsönzésre és hosszabbításra vonatkozó blokk felülírása

A kölcsönzésekre és hosszabbításokra vonatkozó felülíró mechanizmus a következő mechanizmus szerint kerül végrehajtásra:

1. Z305-OVER-PERMISSION (olvasói jogosultság)
2. USER PERMISSION (felhasználói jogosultság) egy felülírásra (user_functions)
3. Egy USER LEVEL (felhasználói szint), amely elég magas ahhoz, hogy lefedje az összes hibaüzenetet (ez az érték egy mező a Z66 rekord Z66-USER-CIRC-LEVEL változóban)

Ezt a mezőt az összes GUI modulból elérhető a Jogosultságok funkción keresztül. A Jogosultságok funkciót a Műveleti sávban, a képernyő jobb alsó sarkában lévő kulcs ikonra kattintva (jobb egérgombbal) érheti el.

A check_circ_override táblában határozhatja meg azokat a felhasználói szinteket, amelyek jogosultak bizonyos hibaüzenetek felülírására.

Amennyiben a fenti tulajdonságok egyike hiányzik, akkor a „felülírás” gomb nem alkalmazható.

27 Kliensbeállítás (circ.ini)

A circ-ini fájl határozza meg a Kölcsönzési kliens beállításait. Ez a fejezet bemutatja és elmagyarázza a circ.ini fájl következő részeit:

- BookingList / Lefoglalási lista
- ChangeDueDates / Lejárati dátum módosítás
- CircAdminTree / Kölcsönzés Admin faszervezet
- CourseReading / Kurzus
- ErrorAction / Működési hiba
- FastCirc / Gyorskölcsönzés
- [FilterProfileByLibrary] / Könyvtár szerinti profilszűrés
- General / Általános
- Hold / Előjegyzés
- HoldFilledList / Teljesített előjegyzés lista
- HoldList / Előjegyzéslista
- ItemHoldList / Előjegyzett példány lista
- ItemList / Példánylista
- ItemBookingList / Példánylefoglalási lista
- ItemSchedList / Példányütemezés lista
- Loan / Kölcsönzés
- LoanList / Kölcsönzési lista
- Lost / Elveszett

- MagneticMedia966 / Mágneses média
- OfflineCirc / Offline kölcsönzés
- Patron / Olvasó
- Payment / Fizetés
- RemoteRegistration / Távoli regisztráció
- Return / Visszavétel
- [ReturnSession] / Visszavétel folyamat
- ReturnHold / Előjegyzés visszavétel
- RfidMedia
- StationReport / Munkaállomás jelentés
- TitleReqList / Címkerés lista
- UserList / Felhasználó lista

A több, mint egy modulhoz kapcsolódó egyéb beállítási definíciók az ALEPH Általános rendszerkönyvtáros útmutató találhatók.

[General]

```
DatesDefaultSubLibrary=WID
UpdateDatesDefaultSubLibrary=Y
NotifyProcessStatus=
```

DatesDefaultSubLibrary

A Kölcsönzés GUI / Kölcsönzés fül / Aktív lejáratú dátumok csomópontja megnyitásakor megjelenő alapértelmezett alkönyvtárat határozza meg.

UpdateDatesDefaultSubLibrary

Azt határozza meg, hogy mentse-e a GUI bezárásakor a Kölcsönzés GUI / Kölcsönzés fül / Aktív lejáratú dátumok csomópontja megnyitásakor megjelenő alkönyvtárban a módosításokat. A változó N értéke esetén a GUI megnyitásakor mindig a DatesDefaultSubLibrary változóban meghatározott alkönyvtár lesz használatban.

NotifyProcessStatus

Azt határozza meg, hogy a felhasználó kapjon-e értesítést a példányfeldolgozási státusz automatikus törléséről. Ez a kölcsönzőpulti példányművelet esetén történhet, amennyiben a példány vonalkódnak a tab100 LOST-PROC-STATUS változóban meghatározott státusza törlésre definiált.

[BookingList]

```
WantDeleteLetter=Y
WantDeleteLetterNote=Y
```

WantDeleteLetter=Y

Meghatározhatja, hogy az olvasói lefoglaláslistáról történő törlés esetén a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak, vagy sem.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározhatja azt, hogy a rendszer engedje-e a munkatársnak további – a lefoglalás törlésének okait részletező - üzenetek hozzáadását az olvasónak küldött levélhez. Ez csak a

WantDeleteLetter=Y. esetén működik.

Ez a paraméter csak akkor releváns, ha lefoglalási kéréseket töröl az olvasó lefoglalási listájáról.

[ChangeDueDates]

[ChangeDueDates]

DoCheck=N

Lehetővé teszi a dátumok intervallumára eső kölcsönzésekről tájékoztatást nyújtó ablak megjelenítését, mielőtt a kölcsönzések lejárat dátuma módosítva lenne.

Ha a személyzeti felhasználó a "jelenlegi kölcsönzések lejárat dátumának megváltoztatása" funkció használatakor a DoCheck-et Y-ra állítja, akkor megjelenik egy parancssor, amely tájékoztatja az olvasót, hogy hány kölcsönzést talált a rendszer és hány kerül módosításra.

[CircAdminTree]

DefaultTree=B

Ez a változó határozza meg azt, hogy a Kölcsönzés GUI-ban az Admin fülre kattintva a faszervezet melyik ága legyen elsőként megnyitva.

A következő értékeket veheti fel.

B (lefoglalás), C (Kurzus), J (Fájllista), A (Batch Napló). Q (Batch sor), D (Nyomtató kiszolgáló)
A B (lefoglalás) az alapértelmezett érték.

[CourseReading]

DisplayNotesDialog=Y

A GUI-Kölcsönzés-Kurzus-ban: dokumentum rekord hozzáadása kurzushoz a „Keresés” gombra kattintással. Ez a változó állítja be a rekord kiválasztása utáni „Megjegyzések szerkesztése” űrlap automatikus megjelenését.

Y - Felbukkan a „Megjegyzések szerkesztése” űrlap a rekord kiválasztása után
N – A „Megjegyzések szerkesztése” űrlap nem jelenik meg.

[ErrorAction]

[ErrorAction]

NoUser=N

NoBorrower=N

LoanError=N

ReturnError=N

UserError=N

ItemError=N

ClaimReturn=N

LostReturn=N

LoanDenied=N

ReturnDenied=N

ItemTransfer=N

ItemRequested=N

LoanSuccess=N
ReturnSuccess=N
OnHold=N
UserVerification=N
RemoteReturn=N
ReturnIlliLend=N

Az összes hangra érvényes opciók:

- SoundName=N – Nincs hang
- SoundName=Y, S, Rendszerhang neve – Ez a beállítás a rendszerhangot alkalmazza hangnévre. Az elérhető rendszerhangok listáját lásd lentebb.
- SoundName=Y, F, Hangfájl neve – Ez a beállítás egy hangfájlt alkalmaz a hangnévre. A hangfájlt az Alephcom\Sound könyvtárba másolja.

Például:

NoBorrower=N
NoBorrower=Y, S, Beep
NoBorrower=Y, F, RINGOUT.WAV

A pillanatnyilag elérhető hangok Windows szabványhangok:

- QUESTION
- EXCLAMATION
- OK
- HAND
- BEEP

[FastCirc]

[FastCirc]
StartMode=R

A StartMode beállítja a Gyorskölcsönzés alapértelmezett üzemmódját. Ha "R" az érték, akkor a megnyitott Gyorskölcsönzés űrlapon a Visszavétel rádió gomb lesz kijelölve. Ha "L" az érték, akkor a Kölcsönzés rádió gomb lesz kijelölve.

[FilterProfileByLibrary]

Ez az érték azt határozza meg, hogy a profillista megjelenítésekor más könyvtárakhoz tartozó profilok is megjelenjenek-e. Ez a profilok legördülő listából elérhető Globál olvasó adatok űrlapra érvényes.

[Hold]

[Hold]
CreateTypeTitle=N

CreateTypeTitle

Ezzel a változóval azt határozhatja meg, hogy egy előjegyzés űrlap alapértelmezettként a

(kijelölt) „Címkérés” jelölődobozzal együtt jelenjen-e meg.

[HoldFilledList]

```
[HoldFilledList]
AutoClose=Y
AutoSelect=Y, 2.5
AutoSelectMode=M
WantDeleteLetter=Y
WantDeleteLetterNote=Y
```

Ebben a részben található az az opció, amellyel automatikusan kiválaszthatja és bezárhatja az Előjegyzési lista ablakot a "Levél nyomtatása - Teljesített előjegyzési kérés" használatakor, gombra kattintás nélkül és amikor csak egy előjegyzés van a listán. A rendszer automatikusan kiválasztja az olvasót a listáról, nyomtat egy levelet az olvasónak és bezárja az ablakot 1.5 másodperc alatt.

AutoClose=Y

Ha szeretné, hogy az ablak automatikusan bezáródjon a kiválasztás után, használjon Y-t. Ha nem szeretné, hogy az ablak automatikusan bezáródjon, használjon N-t.

AutoSelect=Y

Ha szeretné, hogy a rendszer automatikusan kiválassza a címszót/bejegyzést az Előjegyzések listáján, használjon Y-t. Azután állítsa be a másodpercek számát, hogy meddig várjon a rendszer, mielőtt kiválasztja a címszót/bejegyzést (pl.: 2.5 másodperc).

Ha szeretné a címszót/bejegyzést maga kiválasztani, időhatár nélkül, akkor használjon N-t.

AutoSelectMode=M

Ez a paraméter szabályozza/ellenőrzi a Teljesített előjegyzési lista első címszavának/bejegyzésének automatikus kiválasztását. Ha a kapcsoló S-re (Egyszeres) van állítva, a rendszer automatikusan kinyomtatja a levelet, amennyiben egy címszó/bejegyzés van a listán; ha egynél több előjegyzés van a listán, a választéknak meg kell jelennie és a gomb inaktív lesz. Ha egynél több előjegyzés van a listán, a kiválasztásnak manuálisan kell megtörténnie. Ha a kapcsoló M-re (Multi) van állítva, akkor a rendszer automatikusan kinyomtatja az első címszót/bejegyzést, akár egy, akár több címszó/bejegyzés van a listán.

WantDeleteLetter=Y

Egy előjegyzési törlésekor azt határozza meg, hogy a a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak, amelyben tájékoztatják, hogy a kérése törölve lett a "Teljesített előjegyzési lista"-ról.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza, hogy a rendszer engedélyezze-e az operátornak, hogy egy üzenetet csatoljon az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi az előjegyzés törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a WantDeleteLetter=Y.

[HoldList]

```
[HoldList]
WantDeleteLetter=Y
WantDeleteLetterNote=Y
```

WantDeleteLetter=Y

Meghatározza, hogy a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak amennyiben egy előjegyzése törlődik az olvasó Előjegyzési listájáról.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza, hogy a rendszer engedélyezze-e az operátornak, hogy egy üzenetet csatoljon az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi az előjegyzési kérés törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a WantDeleteLetter=Y.

Ez a paraméter csak az olvasó előjegyzési listájáról törölt előjegyzésekre releváns.

ItemHoldList

```
[ItemHoldList]
WantDeleteLetter=Y
WantDeleteLetterNote=Y
```

WantDeleteLetter=Y

Meghatározza, hogy a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak amennyiben egy előjegyzése törlődik az olvasó Előjegyzési listájáról.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza, hogy a rendszer engedélyezze-e az operátornak, hogy egy üzenetet csatoljon az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi az előjegyzési kérés törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a paraméter WantDeleteLetter=Y-re van állítva.

Megjegyzés

A definíciók ugyanazok, mint a [HoldList]-é, azzal a különbséggel, hogy az ItemHoldList definíciói a példánylistákra, míg a HoldList definíciói a kölcsönzési listára vonatkoznak.

[ItemList]

```
[ItemList]
FilterType=0
LoanSortType=LOAN-1
ItemSortType=ITEM-2
```

LoanSortType

Ez a paraméter a megjelenés sorrendjét állítja be, ha csak a kölcsönzött példányok jelennek meg. Az opciók a pc_tab_exp_field.Ing-ben kerültek beállításra.

ItemSortType

Ha a példánylistában az összes példány megjelenik, ez a paraméter határozza meg az alapértelmezett megjelenési sorrendet. Az opciók a pc_tab_exp_field.Ing-ben definiáltak.

A Példánylista a következő Szűrőtípusok egyike szerint rendezhető:

- Show all items=0 (Összes példányt mutat=0)
- Loan filter=1 (Kölcsönzés szűrése=1)

Az ItemList FilterType manuálisan is megváltoztatható a Kölcsönzés kliens Példánylistáján

található "Kölcsönzés szűrése" jelölőnégyzet használatával.

[ItemBookingList]

WantDeleteLetter=Y
WantDeleteLetterNote=Y

WantDeleteLetter=Y

Meghatározza, hogy a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak amennyiben egy lefoglalása törlődik az olvasó Lefoglalásii listájáról.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza, hogy a rendszer engedélyezze-e az operátornak, hogy egy üzenetet csatoljon az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi az lefoglalási kérés törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a paraméter WantDeleteLetter=Y-re van állítva.

Ez a paraméter csak az olvasó lefoglalási listájáról törölt lefoglalásokra releváns

[ItemSchedList]

[ItemSchedList]
WantDeleteLetter=Y
WantDeleteLetterNote=Y

WantDeleteLetter=Y

Ha szeretné, hogy a rendszer automatikusan küldjön egy levelet az olvasónak, a lefoglalása törléséről, Y értéket adjon. Amennyiben nem szeretné, akkor N-t.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza, hogy a rendszer engedélyezze-e az operátornak, hogy egy üzenetet csatoljon az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi a lefoglalás törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a paraméter WantDeleteLetter=Y-re van állítva.

[Loan]

[Loan]
LogSize=300
CheckPatronBooking = Y

LogSize=300

A „Kölcsönzési előzmények” naplófájl mérete. A lista akkor érhető el, ha a Kölsönzés ablak nyitva van.

CheckPatronBooking=Y

A rendszer viselkedését határozza meg ha egy kölcsönzés során ugyanazt az olvasói foglalást találja egy hasonló példányon. Az Y érték esetén a rendszer figyelmeztet erről. N érték esetén nincs figyelmeztetés, a rendszer szokásosnak veszi a kölcsönzött példányra vonatkozó kérést.

[LoanList]

[LoanList]
WantReturnWarning=Y
WantBorListOnRenewAll=N
RenewAllBorPresentDefault=Y

```
DisplayRenewAllCheckWindows=Y
OverrideRenewAllChecks=N
RenewOverrideAllSimilar=Y
```

Ügyeljen arra, hogy a változók befolyásolják mind a „Össz hosszabbítása” és a „Kijelöltek hosszabbítása” funkciókat, amikor egynél több kölcsönzést választ.

WantReturnWarning

Ez a paraméter határozza a Kölcsönzések listáján található Töröl gombbal történő törlés megerősítését. .

WantBorListOnRenewAll=Y

Ha az érték N, a rendszer nem nyomtat automatikusan levelet a "Mindent hosszabbít" eljárás után. Ha az érték Y, az automatikusan előidézi a bor-list-renew-all úrlap nyomtatását.

RenewAllBorPresentDefault=Y

Ez a paraméter határozza meg, hogy a "Mindent hosszabbít" végrehajtása után felbukkanó ablakban az "Olvasó jelen van-e?" mellett található jelölőnégyzet ki legyen-e alapértelmezettként pipálva.

DisplayRenewAllCheckWindows

OverrideRenewAllChecks

A két fenti változó a következő opciókat szabályozza:

1. Automatikus felülírás – Mindent

Az összes kölcsönzés automatikus meghosszabbítása a Mindent hosszabbít-on keresztül, még akkor is, ha hosszabbítást akadályozó tényezők léteznek. Ahhoz, hogy a rendszer így működjön, a következő beállítást használja:

```
DisplayRenewAllCheckWindows=N
OverrideRenewAllChecks=Y
```

2. Automatikus felülírás – Nincs

Csak azoknak a kölcsönzéseknek az automatikus hosszabbítása, amelyek hosszabbítását nem akadályozza semmilyen tényező. Ahhoz, hogy a rendszer így működjön, a beállítás a következő:

```
DisplayRenewAllCheckWindows=N
OverrideRenewAllChecks=N
```

3. Manuális felülírás

A hosszabbítás az operátor manuális tevékenysége szerint történik, miközben a Mindent hosszabbít-ot hajtja végre. Ahhoz, hogy a rendszer így működjön, a beállítás a következő:

```
DisplayRenewAllCheckWindows=Y
OverrideRenewAllChecks=N/Y (not critical)
```

RenewOverrideAllSimilar=Y

Ez a kapcsoló szabályozza, hogy a rendszer figyelmen kívül hagyja-e ugyanazt, egyszer már előzőleg felülírt hibát .

- Y érték esetén, a rendszer figyelmen kívül hagyja ugyanazt a hibaüzenetet, ha a példányt újból meghosszabbítják.
- N érték esetén van állítva, a rendszer megjeleníti és összefüggésbe hozza azzal a hibaüzenettel, amely egy korábbi hosszabbítási tevékenység során felül lett írva. A beállítás az egyszeres Hosszabbítási tevékenységre és a Mindent hosszabbít tevékenységre egyaránt vonatkozik.

[Lost]

[Lost]

ManualReplacement=Y

Az olvasó beviheti manuálisan az elvesztett anyag pótlásának költségeit a Manuális pótlás használatával, ha ez a paraméter Y-ra van állítva.

[MagneticMedia966]

[MagneticMedia966]

Port=0 Port

NeedResponse=N

MagnetizeSequence=DDD

DemagnetizeSequence=RRR

MagneticMediaSequence=SSS

Néhány könyvtár lopásérzékelő eszközöket használ. Példánykölcsonzéskor, a könyvtáros áttolja a példányt egy eszközön, amely demagnetizálja a könyv gerincén található mágneses csíkot. Ez az eszköz képes törölni a mágneses médián (pl.: CD, floppylemez) tárolt adatokat.

Lehetőség van figyelmeztetésre mágneses média kölcsönzése esetén. A tab25 (anyag típusa) egyik oszlopa jelzi a mágneses médiába tartozó tételeket. Mikor egy mágneses médiumnak meghatározott tételt kölcsönöznek, bekapcsol az eszközön egy figyelmeztető fény és a könyvtáros deaktiválhatja a magnetizáló eszközt.

Ez az opció csak a 3M 966 magnetizáló/demagnetizáló eszközzel együtt áll rendelkezésre.

Port

Ez a mágneses médiára történő figyelmeztetés aktiválásához szükséges port száma.

NeedResponse

A NeedResponse meghatározza, hogy szükséges-e választ kapni a 966 magnetizáló eszköztől. Ha Y-ra van állítva, akkor a Kölcsönzési kliens vár, míg az eszköz nem válaszol.

MagnetizeSequence=DDD

DemagnetizeSequence=RRR

MagneticMediaSequence=SSS

Ez a három paraméter szükséges a 966 magnetizáló eszköznek.

[OfflineCirc]

[OfflineCirc]

StartMode=L

BlockSize=5

StartMode=L

Meghatározza az offline kölcsönzési ablak alapértelmezett üzemmódját (kölcsönzés vagy visszavétel).

BlockSize=5

Meghatározza, hogy fájlként hány tranzakció lesz a szervernek elküldve az offline kölcsönzés befejeztével.

[Patron]

[Patron]
PictureDirectory=C:\Temp
FastPatronRegistration=Y

PictureDirectory=C:\Temp

Ez határozza meg azt a meghajtót és alkönyvtárat, amely alapértelmezettként nyílik meg akkor, amikor a GUI-ból olvasói képet/fotót ad vagy módosít.

FastPatronRegistration=N

Ez a változó határozza meg azt, hogy az Új használó regisztrációja űrlapok közül melyik jelenik meg az Új használó opció aktiválásakor. N érték esetén a Globális olvasói adatok űrlap jelenik meg. Y érték esetén az Olvasó regisztrációja űrlap jelenik meg.

[Payment]

[Payment]
CashNoReceipt=1
AllowWaiveOnTransferred=N
AllowPayOnTransferred=N
PaymentMode=00

CashNoReceipt=1

Nyomtatandó fizetési jelentés-példányok száma (maximum 9). Ha nem szeretne egyet sem kinyomtatni, nullát ("0") írjon be.

A használni kívánt nyomtató a PRINT.INI fájlban a PayLetter vagy LineLetter funkcióneven van definiálva. A Választott fizetése opció használatakor a LineLetter sort alkalmazza a rendszer. A Fizetés opció használatakor pedig a PayLetter sort.

AllowWaiveOnTransferred=N

Ez a kapcsoló határozza meg azt, hogy a rendszer engedélyezze-e a külső számlára küldött (AR) pénzügyi tranzakciók elengedését.

AllowPayOnTransferred=N

Ez a kapcsoló határozza meg azt, hogy a rendszer engedélyezze-e a küldő számlára küldött (AR) pénzügyi tranzakciók kifizetését.

PaymentMode=00

Az Összeg fizetése vagy az Kiválasztottak fizetése gmbra kattintákor ez a változó határozza meg az alapértelmezett fizetési módot.

[RemoteRegistration]

UseGlobalPassword=N

Ez a szekció azt határozza meg, hogy a Távoli regisztráció opció használatakor a rendszer hogyan működjön a felhasználó felhasználónevével és jelszavával kapcsolatban. N-érték esetén a rendszer nem hajt végre előzetes ellenőrzést és a Távoli regisztráció opció kiválasztásakor, hanem egyből megmutatja az ideiglenes ALEPH jelszót.

Y érték esetén a rendszer először megpróbálja ellenőrizni a távoli könyvtár atív felhasználói jelszavát. Az ideiglenes ALEPH jelszó ablak csak akkor jelenik meg, ha a távoli könyvtárban nincs ilyen felhasználónév és jelszó.

[Return]

[Return]
PrintReceipt=N
PrintReceiptTransfer=N
ShowHoldList=Y
PrintPhotocopyRequest=N
ShowLoanMessage=Y
CirculationNote=N
ProcessStatus=N
ReturnLateMessage=1
ShowRecallMessage=Y
LogSize=300
DateOverrideActive=5
ReturnLoadPatron=N

Az első hét beállítás a "Visszavételi opciók beállítása" ablakban kerül kiválasztásra és ebben a szekcióban lesznek elmentve.

ProcessStatus=Y

Engedélyezi/letiltja a példány feldolgozási státuszát felsoroló parancssort.

ShowRecallMessage=Y

Ha visszakérnek egy visszavett példányt, megjelenik egy üzenet.

LogSize=300

A "Visszavétel előzményei" lista eseménynapló mérete. A lista akkor érhető el, mikor a Visszavétel ablak nyitva van.

DateOverrideActive=5

Meghatározza, hogy a munkaállomás inaktivitásának hányadik percében jelenjen meg egy üzenet, amely értesíti a könyvtárost, hogy a Dátum felülírása opció még mindig használatban van.

ReturnLoadPatron=N

Ez a változó teszi lehetővé visszavétel után az olvasói adatok betöltését. N az alapértelmezett érték.

Y - A visszavétel befejeztével a GUI betölti az olvasói profilt. Az olvasói adatok megtekintéséhez a felhasználó az olvasó füllel válthat.

N – A visszavétel során nem töltődik be az olvasói profil.

[ReturnSession]

RemoteStoreMessage=Y

Ez a szekció határozza meg a rendszer viselkedését visszavételkor

RemoteStoreMessage=Y

Amennyiben szeretné, ha megjelenne a „példányt egy külső raktárba kell visszavinni” üzenet, akkor Y értéket határozzon meg, vagy hagyja üresen. Amennyiben nem szeretné ezt az üzenetet megjeleníteni, akkor az N értéket adja meg.

[ReturnHold]

[ReturnHold]

AutoClose=Y

AutoSelect=Y, 0.1

AutoSelectMode=M

WantDeleteLetter=Y

WantDeleteLetterNote=Y

Ebben a részben található az opció, amellyel automatikusan kiválaszthatja és bezárhatja az Előjegyzési lista ablakot példányvisszavételkor, abban az esetben, ha csak egy előjegyzés van a listán. A rendszer automatikusan kiválasztja az olvasót a listáról, nyomtat egy levelet az olvasónak és bezárja az ablakot.

AutoClose=Y

Ha szeretné, hogy az ablak automatikusan bezáródjon a kiválasztás után, Y értéket adjon. Ha nem szeretné, hogy az ablak automatikusan bezáródjon, akkor N-t.

AutoSelect=Y

Ha azt szeretné, hogy a rendszer automatikusan kiválassza a címszót/bejegyzést az Előjegyzési kérések listáján, akkor Y értéket adjon. Azután állítsa be a azon másodpercek számát, ameddig a rendszer várjon, mielőtt kiválasztja a címszót/bejegyzést (pl.: 0,1 másodperc).

Ha szeretné a címszót/bejegyzést maga, időhatár nélkül kiválasztani, akkor N értéket adjon.

AutoSelectMode=M

Ez a paraméter szabályozza/ellenőrzi a Visszavett előjegyzési lista első címszavának/bejegyzésének automatikus kiválasztását. Ha a változó értéke S (Egyszeres), akkor a rendszer automatikusan kinyomtatja a levelet, amennyiben egy címszó/bejegyzés van a listán; ha egynél több előjegyzés van ezen a listán, akkor választéknak meg kell jelennie így a gombra nem lehet kattintani. Ha egynél több előjegyzés van a listán, a kiválasztásnak manuálisan kell megtörténnie. Ha a változó értéke M (Multi), akkor a rendszer automatikusan kinyomtatja az első címszót/bejegyzést, akár egy, akár több címszó/bejegyzés van a listán.

WantDeleteLetter=Y

Meghatározza azt, hogy egy előjegyzés törlésekor a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak,

amelyben tájékoztatják, hogy a kérése törölve lett a "Visszavett tétel előjegyzési lista"-ról.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza azt, hogy a rendszer engedélyezze-e a felhasználónak egy üzenetet csatolását az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi az előjegyzési kérés törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a WantDeleteLetter=Y.

[RfidMedia]

```
[RfidMedia]
ActivateReader=Y
SuccessMessage=Y
```

Az [RfidMedia] szekciót azok a könyvtárak alkalmazhatják, amelyek példányai RFID címkézettek. További információért az RFID felszerelés használatáról és arról, hogy alkalmazható-e az ön RFID szolgáltatójára is, tekintse meg az Ex Libris Dokumentációs Központ How-to dokumentumát. (például a Bibliotheca-ról a „*Hogyan állítsunk be Blochip® interfészt ALEPH® 500-18.01-ben*” kaphat további tájékoztatást).

ActivateReader=Y

Ez a változó szabályozza azt, hogy a releváns GUI műveletek generálódásakor az RFID olvasó frissüljön-e.

SuccessMessage=Y

Ez a változó határozza meg azt, hogy az RFID frissítésének sikeréről jelenjen-e meg üzenet, vagy sem.

[StationReport]

```
[StationReport]
FromDate=19990518
FromHour=1700
ByIdIp=ID
BySubLibraryTarget=S
```

Mikor a Kölcsönzés kliensből futtatja a Fizetési jelentést, a könyvtáros elmentheti az utolsó jelentés dátumát és idejét, és később a következő jelentés kezdő dátumának és idejének használhatja fel.

FromDate

Az Fizetési jelentés utolsó futtatásának dátuma

FromHour

Az Fizetési jelentés utolsó futtatásának órája.

ByIdIp

Ez a mező állítja be a Fizetési jelentés ablak "Jelentés készítése" jelölőnégyzetének alapértelmezését.

BySubLibraryTarget

Ez a mező állítja be a Fizetési jelentés ablak "Jelentés rendezése" jelölőnégyzetének

Alapértelmezését.

[TitleReqList]

```
WantDeleteLetter=Y  
WantDeleteLetterNote=Y  
WantDeleteLetter=Y
```

Meghatározza, hogy a rendszer küldjön-e levelet az olvasónak, amennyiben a Címkérési listájáról egy címkérés törlésre került.

WantDeleteLetterNote=Y

Meghatározza azt, hogy a rendszer engedélyezze-e a felhasználónak egy üzenetet csatolását az olvasónak küldött levélhez, amelyben részletezi az cím előjegyzés törlésének okát. Ez csak akkor érvényes, ha a WantDeleteLetter=Y.

Ez a paraméter csak akkor érvényes, ha a releváns címelőjegyzés az olvasó Címkérési listájáról törlődik.

[UserList]

```
[UserList]  
BorrowersOnly=N  
FilterType=0
```

BorrowersOnly=N

Azt határozza meg, hogy a "Csak helyi olvasó megjelenítése" jelölőnégyzet az Olvasói listán alapértelmezettként legyen-e kiválasztva:

- Y érték esetén csak azok az olvasók jelennek meg, akik legalább egy lokális rekorddal rendelkeznek. Hogy a csak ALEPH lokális rekorddal rendelkező olvasók megjelennek-e, az a user_list_aleph_local paraméter beállításától függ a pc_server_defaults-ban.
- N érték esetén az összes olvasó megjelenik.

FilterType=0

Az Olvasói lista a következő paraméterek egyike szerint rendezhető: Olvasói azonosító, Olvasó neve vagy Olvasó vonalkódja. Ez a paraméter állítja be az Olvasói lista rendezéséhez szükséges alapértelmezett értéket.

- FilterType=1 Olvasói azonosító alapján rendezi a listát
- FilterType=0 Olvasó neve alapján rendezi a listát
- FilterType=2 Olvasó vonalkódja alapján rendezi a listát

Az Olvasói lista rendezése manuálisan megváltoztatható a Kölcsönzés kliens Olvasói listájában található "Rendezés" opció használatával.

28 A `pc_server_defaults` kölcsönzésre vonatkozó értékei

A `pc_server_defaults` egy, a `$alephe_root`-ban található ALEPH konfigurációs tábla. Ez a konfigurációs fájl definiálja a PC szerverre vonatkozó alapértelmezett értékeket.

A GUI kölcsönzéshez tartozó releváns bejegyzések a következők:

`setenv borname_style_u 01`

`setenv borname_style_s 02`

`setenv borname_style_f 03`

Ezek az olvasó nevére vonatkozó sílusok.

A betűk az interfészt jelölik:

- U – Olvasó bevitel
- S – Képernyő megjelenítése
- F - Űrlap

A számok a formátumot jelentik:

- 01 – név, cím
- 02 – név
- 03 – cím, név

`setenv overdue_delinq_period`

A globális blokkhoz állítja be a küszöbértéket (Code-70 / 70-es kód). A 70-es kód a globál olvasói rekord blok mezőjében szerepel. Akkor lép működésbe, amikor egy olvasó egy megadott számú napon túl hoz vissza egy példányt. Ez automatikusan történik, így ezt a sort nem kell kikommentelni, vagy törölni.

00-99-ig vehet fel értékeket:

- 00 – a 70-es kód nem szerepel a sorban
- 01-99 – a 70-es sor akkor szerepel a sorban, amikor egy példány késedelme az itt meghatározott szám fölött van.

`setenv bor_list_address`

Azt definiálja, hogy a címadatok mely sorai jelenjenek meg

A következő értékeket veheti fel:

- 00 – csak a név
- 02, 03 – az olvasónevet a címadatok második és harmadik sorával együtt jeleníti meg (az első sor az olvasó neve, ezt a rendszer automatikusan bemásolja a név mezőből)

`setenv user_list_aleph_local`

Azt definiálja, hogy az ADM olvasó helyi olvasónak számítson, vagy sem.

A következő értékeket veheti fel:

- Y – Az ADM szint helyi olvasónak számít
- N – Az ADM szint nem számít helyi olvasónak

N érték esetén azok az olvasók, akiknek az ADM szintjük csak a Z305 helyi olvasó szint, nem fognak megjelenni az Olvasólista „Csak helyi olvasók megjelenítése” jelölődoboz kijelölésekor. Emiatt azt javasoljuk, hogy a user_list_aleph_local-nak Y értéket adjon.

setenv circ_user_z37_sort_routine

Az olvasó előjegyzési listájának rendezését definiálja.

A következő értékeket veheti fel:

- 00 – „szokásos” rendezés, a prioritás, előjegyzés dátuma, és nyitva tartási dátum és óra alapján
- 01 – alkönyvtár, példánystátusz, gyűjtemény, nyitva tartási dátum és óra szerinti rendezés
- 02 - alkönyvtár, példánystátusz, gyűjtemény, státusz, nyitva tartási dátum és óra szerinti rendezés
- 04 – csoport ID és szekvencia, elsőbbség, előjegyzés fenntartásának dátuma, előjegyzés dátuma

Amennyiben a szokásos rendezés elegendő, akkor ezt a sort kicommentelheti.

setenv circ_user_z37_sort_order

Az olvasó előjegyzési listájának rendezését definiálja.

A következő értékeket veheti fel:

- A – növekvő sorrend
- D –csökkenő sorrend

Amennyiben a szokásos rendezés elegendő, akkor ezt a sort kicommentelheti.

setenv pc_z37_date_to

A szintaxisa: <x><nnn>, ahol az első pozíció az időegység kódja: [M] – hónap, [D] – nap, [Y] – év, míg a második pozíció a számérték. Például: M006 hat hónapot jelent. Ez a változó határozza meg az előjegyzés létrehozása és a fenntartásnak lejártá közötti alapértelmezett időszakot. Amennyiben nem határozunk meg itt egy értéket, akkor 3 hónap lesz az alapértelmezett időszak.

setenv circ_user_z38_sort_routine

Az olvasó fénymásolat kérési listájának rendezését definiálja

A következő értékeket veheti fel:

- 00 – „szokásos” rendezés, a prioritás, kérés dátuma, és nyitva tartási dátum és óra alapján
- 01 – alkönyvtár, példánystátusz, gyűjtemény, nyitva tartási dátum és óra szerinti rendezés

- 02 - alkönyvtár, példánystátusz, gyűjtemény, státusz, nyitva tartási dátum és óra szerinti rendezés

Amennyiben a szokásos rendezés elegendő, akkor ezt a sort kikommentelheti.

setenv circ_user_z38_sort_order

Az olvasó fénymásolat kérés listájának rendezését definiálja.

A következő értékeket veheti fel:

- A – növekvő sorrend
- D –csökkenő sorrend

Amennyiben a szokásos rendezés elegendő, akkor ezt a sort kikommentelheti.

setenv circ_cataloger_request_date

Azoknak, a Kölcsönzésben egy gyorskatalogizálási rekord létrehozása után eltelt napoknak a számát definiálja, amennyi ideig egy CATALOGER (katalogizáló) szintű olvasó számára egy előjegyzés tart.

000-999 közötti értékeket vehet fel

setenv default_lock_period

A zárolt kölcsönzői rekordok az itt meghatározott időszak után újra elérhetőek lesznek.

A 000-999 közötti értékeket veheti fel. Az időszak másodpercekben definiált.

Megjegyzés 1: Alapértelmezettként (hacsak nem definiálta másképpen) a változó 300 másodpercre zárolja a rekordokat.

Megjegyzés 2: az itt beírt értéket használják a Példány, Szerzeményezés és KKK rekordok is.

setenv default_recall_type

A kölcsönzési modul Előjegyzés ablakában megjelenő Visszakérés típusa mező alapértékét határozza meg.

A következő értékeket veheti fel:

- 01 – alap visszakérés
- 02 – gyors/sürgős visszakérés
- 03 – nincs visszakérés

Amennyiben nem ad meg külön értéket, akkor a 03 (nincs visszakérés) lesz az alapértelmezett.

29 Az aleph_start kölcsönzésre vonatkozó értékei

Az **aleph_start** egy ALEPH konfigurációs fájl az \$alephe_root alatt. Ez a konfigurációs fájl határozza meg az alapértelmezett értékeket a rendszer indításakor. A GUI-Kölcsönzésre vonatkozó bejegyzések a következők:

setenv fine_factor_fix

Meghatározhat egy többszöröző tényezőt a tab16 11. oszlopban megadott bírság díjszabására. Ez olyan országok számára hasznos, melyek pénzneme ezresekben írandó (például: 10,000 líra).

A 10, 100, 1000-es értékeket érzékeli.

setenv fine_rounding

Ez fel- vagy lekerekíti a bírságot, így megszabadulhat a tizedesvesszőktől. Felkerekít, ha a tizedesvessző utáni összeg 0.50-nél magasabb és lefelé kerekít, ha az összeg 0.50-nél alacsonyabb.

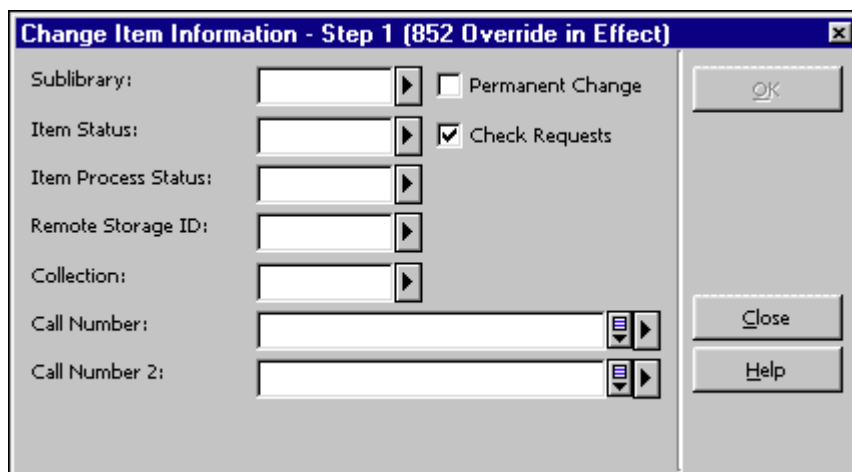
Lehetséges értékek:

- Y - összegeket fel- vagy lekerekíti
- N - meghagyja a tizedes értékeket

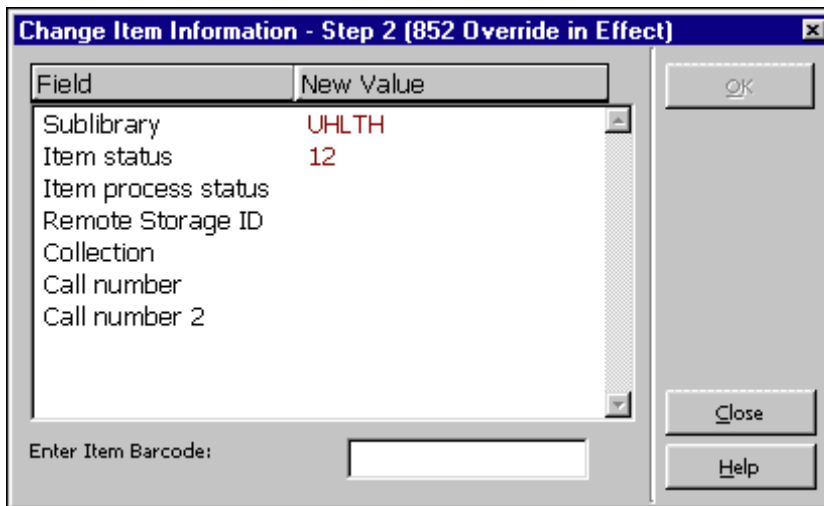
30 Példányadatok megjelenítésének módosítása

A Példányadatok módosítása segédprogramból a példányadatok számos részét módosíthatja. A Példányadatok módosítása segédprogramot a következőképpen érheti el:

1. A Példány menüben kattintson a Példány adatainak módosítása almenüre. A következő ablak jelenik meg:



2. Írja be a módosításokat és kattintson az OK-ra. Ekkor egy újabb ablak jelenik meg, amely a módosítások eredményeit mutatja (Példány adatainak módosítása, 2. lépés)



Az ablak első oszlopának szövegét („Mező”/Field) a \$aleph_root/error_ing/circ_item_change tábla határozza meg. A sorok sorrendje beégetett, azért, hogy az első ablak sorrendjével megegyezzen (Példány adatainak módosítása – 1-es lépés)

31 Táblák

31.1 Könyvtár táblák

1. cash_09_translate

A cash_09_translate tábla az alkönyvtár kódokat campus vagy részleg/osztály kódokra fordítja le pénzügyi export jelentésekhez - a Riport - Pénzügyi tranzakciók (cash-09) szervizzel együtt.

2. check_circ_override

A táblázat meghatározza azt a minimális jelszó szintet, amely ahhoz szükséges, hogy az elakadt kölcsönzési tranzakciókat felül lehessen írni.

3. form_sub_library_address

A form_sub_library_address tábla címtípusokat határoz meg a Szerzeményezés, KKK és Kölcsönzési űrlapokhoz. A form_sub_library_address a tab_sub_library_address.ing (alephe tábla) 2. oszlopával együtt működik.

4. pc_tab_circ_fast_cat.ing

A pc_tab_circ_fast_cat.ing határozza meg a gyorskölcsönzés opció mezőit (Példány katalogizálása funkció, a GUI Kölcsönzés modulban). A BIB könyvtárban található tábla a bibliográfiai mezőket határozza meg. Az ADM könyvtárban található tábla az adminisztratív mezőket határozza meg.

5. pc_tab_fast_circ

A pc_tab_fast_circ a gyorskölcsönzés paramétereit határozza meg. Meghatározza, hogy mely rendszerellenőrzéseket kell aktiválni, és hogy a csapda felülírható-e. Leggyakrabban a gyenge kommunikációs vonallal (hálózat) rendelkező fiókkönyvtárak

használják, illetve azok a könyvbuszok, amelyek modemmel csatlakoznak a főkönyvtárhoz.

6. **tab100**

A tab100 a rendszerszintű, szerverszintű és könyvtárszintű változók központi konfigurációs táblázata. Lásd: tab100-hoz kapcsolódó címszavak a Kölcsönzésben és a tab100 fejlécét.

7. **tab14**

A tab14 azt engedélyezi a könyvtárnak, hogy kijelje, hogy mennyi időbe telik egy visszavett tételt újból polcra helyezni. A meghatározás lehet az alkönyvtár, a gyűjtemény és a példánystátusz szintjén. Mikor egy tétel visszavételre kerül, a lejárat dátum "újrapolcolás/újból polcra helyezés"-t fog mutatni (az alephe/error_eng/www-heading 0357. sora és az alephe/error_eng/circ_status_holding 8007. sora) a tab14-ben meghatározott ideig.

8. **tab15.Ing**

A tab15.Ing határozza meg az ezekhez a státuszokhoz kapcsolódó példánystátuszokat és különféle paramétereiket.

9. **tab16**

A tab16 határozza meg az egyes olvasói/példánystátusz kombinációhoz rendelt lejárat dátumok és bírság-díjszabások kiszámításának szabályait. A táblázat meghatározza az előjegyzési kérések számának határértékeit és egy bizonyos státuszú olvasó maximum számú kölcsönzéseit adott státuszú tételek esetében, vagy egy adott példánystátuszhoz nem kapcsolódó olvasói státuszra tett globál határértéket. A táblázat a visszakérések paramétereit is őrzi. Ügyeljen arra, hogy a lejárat dátumok és lejárat órák (6., 9., 16. és 18. oszlop) létrehozásakor a példány feldolgozási státusza nincs figyelembe véve, az összes többi oszlop esetében viszont igen.

Speciális megjegyzés: Ha lejárat dátumokat érintő módosítás történik a tab16-on, akkor (ahhoz, hogy a módosítások azonnal hatályba lépjenek), a lejárat dátumok táblázat (Z301) el kell vetni és újra kell alkotni. Ennek megvalósításához használja vagy a Lejárat dátumok újjáépítése szervizt (cir-01) vagy a UTIL A/17/1, Táblázat és Index ejtése és létrehozása segédprogramot. Ügyeljen arra, hogy ha a táblázatot nem a Lejárat dátumok újjáépítése (cir-01) szolgáltatással vagy a UTIL A/17/1 Táblázat és Index ejtése és létrehozása segítségével ejti és alkotja újra, a módosítások automatikusan a következő napon lépnek érvénybe.

10. **tab17**

A tab17 határozza meg a könyvtárak/alkönyvtárak nyitvatartási napjait és óráit. A rendszerkönyvtáros számára lehetővé teszi, hogy a lejárat dátumot a következő nyitvatartási napra állítsa be és a tab16 14. oszlopának (bírság módja) beállításától függően a bírságok számításánál kihagyja a "zárvatartási" napokat.

11. **tab18.Ing**

A tab18.Ing határozza meg azt a funkciót, amivel szemben a Pénzügyek ellenőrzése aktiválva lesz, valamint a Készpénz összegét. Alkönyvtár/olvasói státuszra érzékeny.

12. **tab24**

A tab24-et a Külső raktár-hoz használhatja. Meghatározza, hogy mennyi az a maximális idő, amely a tételek a Külső raktárból az átvételi alkönyvtárba szállításához szükséges, valamint azt a megállapított időt, amennyi alatt a Távoli raktárból küldött tételek az átvételi alkönyvtárba érkeznek.

13. **tab25.Ing**

A tab25.Ing határozza meg a Z30-MATERIAL (példány anyagának típusa) lehetséges értékeinek listáját. Az "ISSUE"/"KIADÁS"-nak speciális funkciója van.

14. **tab27**

A tab27 határozza meg azt, hogy egy előjegyzési vagy KKK kéressel rendelkező példányt az "előjegyzési polcon" tartanak, vagy azonnal kölcsönzik, mikor elérhetővé válik.

15. **tab30**

A tab30 lehetővé teszi azt, hogy a könyvtár az olvasói regisztráció lejártára vonatkozólag meghatározza két elem alapértékét.

1. Az érvényességi idő lejárta előtt hány nappal szeretné, hogy a rendszer figyelmeztesse a közelgő lejártra (a CIRC-ben). Ha az olvasó a meghatározott időszakon belül kölcsönöz tételeket, a rendszer egy "érvényesség lejárta közeleg" figyelmeztetést küld és megadja az érvényesség lejáratát. A könyvtáros ezután meggyőződhet arról, hogy a tétel lejáratát dátuma nem esik az érvényességi dátum utánra.
2. Az alapértelmezett hosszabbítási periódus. Ez látható online, ha a meghosszabbítás gomb (a Lokális használók frissítése képernyőn) aktiválva van.

16. **tab31**

A tab31 alapértelmezett olvasói privilégiumokat határoz meg az olvasói státusz alapján. Amikor egy új olvasót hoz létre online, a rendszer ezeket az alapértékeket fogja használni az olvasói privilégiumok és egyéb definíciók létrehozásához. A státuszt itt kell meghatározni ahhoz, hogy érvényes legyen a rendszerben.

17. **tab_z31_sort**

A pénzügyi rekordok rendezési eljárásait és rendezési elveit (növekvő, vagy csökkenő) definiálja. A rendezési eljárások a pc_tab_exp_field.Ing CASH-SORT-TYPE menü alatt definiált legördülő listában jelennek meg.

18. **tab32**

A tab32 az olvasói-/példánystátuszokhoz határoz meg késedelmi értesítő intervallumokat.

19. **tab34**

A tab34 egy opcionális táblázat, amely kiszámítja az olvasó pénzügyi rekordjához adott díjakat, amennyiben a példány a Kölcsönzés modul ELVESZETT funkcióján

keresztül elveszetté lett módosítva, vagy ha a Lejárt és elveszett levél/éretesítő következtében történt. A díjak minden egyes példány-olvasó kombinációra definiáltak.

20. tab37

A tab37 határozza meg az előjegyzések konfigurációját. Ez a konfiguráció tartalmazza:

- Az előjegyzés célkönyvtárát
- A példánystátuszt
- Az olvasói státuszt
- Az átvételi könyvtárát

Ha az átvétel helyszíne nincs meghatározva, a kérés nem lesz engedélyezett.

21. tab37_booking_pickup

Ez a tábla definiálja a lefoglalási kérések engedélyezett átvételi helyeit. Az engedélyezett átvételi helyek a példánystátusztól, olvasói státusztól, anyagtípustól és a példány alkönyvtárától függenek. A helyek listája a tab_sub_library tábla érvényes alkönyvtárjai.

22. tab37_booking_delivery

Ez a tábla definiálja a lefoglalási kérések engedélyezett kiszállítási helyeit. Az engedélyezett kiszállítási helyek a példánystátusztól, olvasói státusztól, anyagtípustól és a példány alkönyvtárától függenek. A helyszínek listája a tab_delivery_locations.lng tábla érvényes helyeiből áll össze. Ügyeljen arra, hogy az 1-5-ös oszlopok #-t tartalmazó sorai definiálják az összes GUI modulban megjelenő átvételi helyek legördülő listáját-

23. tab37_campus_filter

A tab37_campus_filter az Előjegyzések köröztetése (cir-24) szervizzel együtt használatos. Ez a tábla engedélyezi, hogy eltávolítsa azokat az előjegyzéseket, amelyek az Előjegyzések köröztetése (cir-24) által figyelembe nem vett konkrét jellemzőkkel rendelkeznek.

24. tab37_campus_preferred

A tab37_campus_filter az Előjegyzések köröztetése (cir-24) szervizzel együtt használatos. Ez a tábla engedélyezi, hogy meghatározza az egy bizonyos átvételi helyszínre kért példányok szállításának preferált sorrendjét.

25. tab38

A tab38 határozza meg a fénymásolat kérésekhez szükséges konfigurációt. Ez a konfiguráció tartalmazza:

- A fénymásolat kérés célkönyvtárát
- A példánystátuszt
- Az olvasói státuszt
- Az átvételi könyvtárát
- A kézbesítés módját

Ha az átvételi helyszín nincs meghatározva, akkor kérés nem engedélyezett.

26. tab39

A tab39 támogatja az előjegyzések kezelése démon (ue_06) konfigurációját. Ez magában foglalja a kérések különböző nyomtatókon való nyomtatásának lehetőségeit.

27. tab40.lng

A tab40 határozza meg a gyűjteménykódokat és -neveket. Meghatározza gyűjteménykód kiterjesztését, abban a formában ahogy az a példányokban a Z30-COLLECTION FIELD mezőben szerepel, valamint a bővített alak WebOPAC megjelenését.

28. tab41

A tab41 támogatja a fénymásolat kérések kezelése démon (ue_06) konfigurációját. Ez magában foglalja a kérések különböző nyomtatókon való nyomtatását.

29. tab43

A tab43 határozza meg a rövid lejáratú kölcsönzések lefoglalásának beállítását. Ez egy tábla a lefoglalás paramétereinek meghatározásához. A tab43 tartalmazza a kezdőnaphoz és -órához, valamint a zárónaphoz és -órához szükséges definíciókat. A táblázat lehetővé teszi, hogy "bezárt" időszakokat határozzon meg, függetlenül a tab17-től (könyvtári órák).

30. tab44

A tab44 határozza meg, hogy a kért tételek mennyi ideig maradjanak félretéve az előjegyzési polcon.

31. tab_attr_sub_library

A tab_attr_sub_library definiálja (IP cím vagy munkaállomás ID alapján) a kölcsönzés kölcsönzési/visszavételi jogosultságait. Más szavakkal: azt, hogy mely alkönyvtárak engedélyeznek kölcsönzést/visszavételt más alkönyvtáraktól, és melyek nem.

32. tab_block_circ

Ezt a táblát tekintik alapértelmezett táblának a tab_check_circ-ben található 9_a, 9_b, 10_a és 10_b ellenőrzések alternatív blokkolási értékeinek meghatározásához. A 9_a és 10_a ADM szintű ellenőrzésekhez, a 9_b és 10_b alkönyvtár szintű ellenőrzésekhez valók.

33. tab_booking

Ez a tábla definiálja a következő, lefoglalási kéréshez szükséges időket (time): Head time (kezdeti idő), tail time (végső időpont), release time (elengedési idő), future booking limit (jövőbeni lefoglalási korlát)

34. tab_bor_address

A tab_bor_address egy opció, amivel meghatározhatja az olvasói címadatok érvényességi

időtartamát.

35. tab_bor_id.Ing

A tab_bor_id meghatározza az összes rendszerméretű viselkedést a Z308 (olvasói azonosító) rekordokkal kapcsolatban. Ebben a táblázatban meghatározhatja azokat a billentyűket, amelyekkel az olvasói rekordokhoz lehet hozzáférni a GUI alkalmazásban és a Web OPAC-ban. Meghatározhatja a GUI-ban frissíthető további azonosítókat is, valamint azok megerősítő kódjait is. A táblát a felhasználói könyvtár tab könyvtára kezeli.

36. tab_check_circ

A tab_check_circ határozza meg azt, hogy mely ellenőrző rutinok fussanak kölcsönzés/visszavételkor.

37. tab_circ_log.Ing

A tab_circ_log.Ing a kölcsönzői eseménynaplózás eseményeit konfigurálja, valamint azt, hogy mely eseményeket adhatja hozzá manuálisan a naplózóhoz. Ügyeljen arra, hogy a naplózott események szövege az \$Saleph_root/error_Ing/circ_logger fájlban van meghatározva.

38. tab_delinq.Ing

A tab_delinq.Ing engedélyezi a könyvrának, hogy meghatározza, mely kölcsönzési privilégiumok lesznek blokkolva és/vagy egy meghatározott blokkolási kódra korlátozva (a Globál olvasói adatok úrlapon vagy a Lokális olvasói adatok úrlapon).

39. tab_delivery_locations

Ebben a táblában az itt megadott ADM könyvtárhoz tartozó szállítási helyeket definiálhatja. A tábla a kiszállítási helyeket és címeit listázza. A kiszállítási helyeket a tab37_booking_delivery táblában definiálhatja, mint a lefoglalási kérések kiszállítási helyét.

40. tab_events.Ing

Az ADM könyvtár tab_events.Ing táblája határozza meg azt, hogy mely tranzakciók írjanak be rekordot a Z35 események Oracle táblába. A tranzakciók a Kölcsönzéssel (kölcsönzések, visszavételek, előjegyzések, fénymásolat kérések) vannak összefüggésben. Az eseménytípus azonosítója a z35 tábla Z35-EVENT-TYPE változójába íródik be. A bibliográfiai record tab_events.Ing táblájának szintén vannak olyan Web OPAC-hoz kapcsolódó eseményei, amelyek rekordokat írnak bele a Z69 Oracle táblába (20-35-ös típus) valamint a Z35 Oracle táblába (10, 11, 12-es típusok).

41. tab_fast_patron_register

Ez a táblázat az USR00 data_tab könyvtárban található. A táblázat határozza meg azokat az alapértelmezett értékeket, amelyek a következő olvasói rekord mezők létrehozásához lesznek felhasználva, a Gyors olvasói regisztráció opció használatakor:

Z303-ILL-TOTAL-LIMIT
Z303-ILL-ACTIVE-LIMIT

Z303-EXPORT-CONSENT
Z303-SEND-ALL-LETTERS
Z304-DATE-TO (címtípus "01" esetén)
Z305-BOR-TYPE
Z303-PLIF-MODIFICATION

A tábla a "FIELD=VALUE" (MEZŐ=ÉRTÉK) formátumban tartalmaz sorokat, például:

```
Z303-ILL-TOTAL-LIMIT=0555  
Z303-ILL-ACTIVE-LIMIT=0444  
Z303-EXPORT-CONSENT=N  
Z303-SEND-ALL-LETTERS=N  
Z304-DATE-TO=00000002Y  
Z305-BOR-TYPE=DR  
Z303-PLIF-MODIFICATION = A B D E 1
```

A Z304-DATE-TO értéke a következő formátumok egyikében lehet:

- Amennyiben a tábla Z304-DATE-TO mezőjének értéke csupán nyolc számjegyű (pl.: Z304-DATE-TO=20041231), ez az érték lesz lefordítva az új olvasó címének 'valid to'/'érvényes -ig' értékének. Ebben az esetben ez egy egyszerű ééééhhnn formátumú dátum.
- Ha a táblázat Z304-DATE-TO mezőjének értéke nyolc számjegyű egy nagybetűs toldalékkal, ez az érték lesz lefordítva a jelenlegi dátum eltolási értékének. Ha a toldalék Y, az eltolási érték években, ha M, akkor az eltolási érték hónapokban, ha D, akkor az eltolási érték napokban lesz megadva.

Például:

Z304-DATE-TO=00000002Y azt jelenti, hogy a jelenlegi dátumhoz 2 év adódik hozzá és az újonnan létrehozott olvasó Z304-DATE-TO mezőjébe lesz elmentve.

A Z304-ADDRESS-TYPE határozza meg a létrehozandó címtípust. 01, 02, 03 stb. lehetnek az értékek.

A Z303-PLIF-MODIFICATION mező állítja be, mely mezőket kell védeni a PLIF – Olvasói adatok betöltő (p-file-20) szolgáltatással történő kölcsönzői rekordok frissítésekor. Amennyiben a mezőket nem akarja védetté tenni, akkor hagyja a Z303-PLIF-MODIFICATION sort üresen

A mező egy szóközzel elválasztott kódlistát tartalmazhat.

A kódok a következők:

- A = Ne módosítsa a kölcsönző lakcímrekordjait (Z304).
- B = Ne módosítsa a kölcsönző státuszát.
- D = Ne módosítsa a kölcsönző érvényességi dátumát.
- E = Ne módosítsa a kölcsönző e-mail címét (Z304-EMAIL-ADDRESS) a lakcímrekordban (Z304).
- 1 = Ne módosítsa egyik kölcsönzői rekordot sem (Z303, Z304, Z305 és Z308)

42. tab_hold_request

A tab_hold_request használatával meghatározható, hogy mely ellenőrzéseket hajtsa végre a rendszer előjegyzésekkor. A definíciók a táblázatban meghatározzák, hogy:

- Az előjegyzési kérés link megjelenjen-e a WWW OPAC-ban ("PRE" ellenőrzések).
- Mely ellenőrzéseket hajtsa végre a rendszer a kérés tényleges tételekor ("POST").
- Mely ellenőrzések legyenek a kölcsönzés kliensben (CIRC) végrehajtva.
- Mely esetekben jelenjenek meg adatok amikor egy kérést kezdeményez a WWW OPAC-ban (INFO)

43. tab_hold_request_form

A tab_hold_request_form beállítja az opciót a rendszer konfigurálására, hogy különböző előjegyzési űrlapokat használjon, amikor az olvasó a WebOPAC-on keresztül tesz előjegyzést.

Amikor a kérés beérkezett, a rendszer egy egyező sorra keres a táblában. A megfelelő sor az ebben a táblában rendelkezésre álló paraméterek egyike szerint lesz kiválasztva: a példány azon alkönyvtára, példánystátusza, példány feldolgozási státusza, olvasói státusza és a példány elérhetősége, amely a tab100 AVAILABILITY-ROUTINE változója szerint definiált.

Amennyiben a rendszer nem talált egyezést, vagy a tab_hold_request_form nem létezik, a rendszer az előjegyzési űrlapokat a toldalék nélkül fogja megjeleníteni.

44. tab_item_history.lng

A tab_item_history.lng határozza meg a Példány előzmények képernyőn megjelenített mezőket, azok leírását, és azt, hogy a példány adataiban történő módosítások melyikében jöjjön létre előzmények rekord. Ez az információ a Példány modulban található "Előzmények" csomópontban érhető el. Ezen kívül a táblát az események leírására is alkalmazhatja. Ezt a leírást a példányelőzmény csomópontban alkalmazható.

45. tab_label.lng

A tab_label.lng határozza meg azokat az előtagokat, amelyek a kinyomtatott gerinc feliraton jelennek meg.

46. tab_late_return

A tab_late_return határozza meg a késedelmes visszahozatali díjak periódusait és összegeit az F bírságolás módjával együtt a tab16, 14. oszlopban.

47. tab_map_privileges

Ez a tábla definiálja azt a globál ALEPH Z305 rekordtípust, amely az olvasó egy alkönyvtárban helyben regisztrál. Ez a tábla akkor működik, ha a tab31 22-es

oszlopában Y értéket határoz meg, ami annyit jelent, hogy egy ALEPH rekord kerül létrehozásra.

48. tab_photo_request

A tab_photo_request-tel meghatározhatja, hogy mely ellenőrzéseket hajtsa végre a rendszer fénymásolat kérekor. Funkciójában hasonló a tab_hol_request-hez. Néhány esetben a WEBOPAC-os fénymásolat kérések ellenőrzései meghatározzák, hogy a "photo"/"fénymásolat" link megjelenjen-e a példánysávon

49. tab_roster

A tábla azt határozza meg a cím szintű előjegyzés elfogadásakor a létrejövő potenciális beszállítók rendezését. Minden egyes átvételi helyhez egy olyan potenciális beszállítók csoportja van kiosztva, amely képes a kérést teljesíteni. A potenciális beszállítók listája abban a sorban lesz a táblában sorba rendezve, ahogyan címkézési rendezés során létrejöttek. Ez a tábla vagy az átvételi hely ADM könyvtárának a data_tab táblájában, vagy az alephe_tab-ban definiált.

50. tab_sub_library_address.Ing

A tab_sub_library_address.Ing alkönyvtárak címeit határozza meg nyomtatási felületekhez (pl.: rendelések a szállítóknak, késedelem értesítők az olvasóknak, stb.)

Figyelem: Ez a táblázat vagy az alephe könyvtár tab könyvtárában vagy az egyes ADM könyvtárak tab könyvtárában határozható meg.

51. tab_z30_sort

A tab_z30_sort a példányokhoz határoz meg rendezési opciókat. A rendszer különböző részeiben különböző rendezési rutinok használhatók.

52. tab_z31_sort

Ez a tábla definiálja a pénzügyi rekordok listájának rendezési eljárásait és rendezési elveit (növekvő vagy csökkenő sorrend). A legördülő listában megjelenő rendezési eljárások pc_tab_exp_field.Ing tábla CASH-SORT-TYPE menüje alatt definiáltak.

53. tab_z36_sort

Ez a tábla definiálja a kölcsönzési rekordok különböző típusú listáinak rendezési eljárásait és rendezési elveit (növekvő vagy csökkenő sorrend). A legördülő listában megjelenő rendezési eljárások pc_tab_exp_field.Ing tábla LOAN-SORT-TYPE menüje alatt definiáltak.

54. user-cash

A user-cash definiálja a Kölcsönzés modul Pénzügyek paneljában megjelenő információs mezőket.

31.2 alephe táblák

library_relation

A library_relation definiálja a könyvtárak közötti kapcsolatot, könyvtártípus szerint-

tab_days

A tab_days definiálja a hét napjait különböző nyelveken. A táblát a Web OPAC használja a rövid lejáratú kölcsönzés-foglalásokra.

tab_ip_sub_library

Ez a tábla jelenleg tab_attr_sub_library néven szerepel.

tab_month

A tab_month definiálja az összes rendszerben és környezetben használt hónapneveket, a hónap sorszámának megjelenítését helyettesítendő.

tab_roster

A tábla azt határozza meg a cím szintű előjegyzés elfogadásakor a létrejövő potenciális beszállítók rendezését. Minden egyes átvételi helyhez egy olyan potenciális beszállítók csoportja van kiosztva, amely képes a kérést teljesíteni. A potenciális beszállítók listája abban a sorban lesz a táblában sorba rendezve, ahogyan címkérési rendezés során létrejöttek. Ez a tábla vagy az átvételi hely ADM könyvtárának a data_tab táblájában, vagy az alephe_tab-ban definiált.

tab_sub_library.Ing

A tab_sub_library.Ing definiálja az összes szerveren, vagy szerverhálózaton szereplő alkönyvtárkódot.

tab_sublibrary_address.Ing

A tab_sub_library_address.Ing definiálja a nyomtatásokon megjelenő alkönyvtárcímeket (például terjesztők rendeléseihez, lejáratí figyelmeztetőkhoz stb.)

Megjegyzés: Ez a tábla az alephe könyvtár tab könyvtárában is definiálható, vagy az egyes ADM könyvtár tab könyvtárában.

32 A kölcsönzés tab100-zal kapcsolatos bejegyzései

A tab100 a rendszer szintű, szerver szintű és könyvtár szintű változók központi konfigurációs táblája. Következzék a tábla egy pár sora:

```
!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!  
!!!!!!!!!!!!!!  
HOLD-REQUEST-ITM-STATUS=Y  
HOLD-REQUEST-COLLECTION=Y  
CREATE-852-HOL=Y  
CREATE-Z36H=Y  
CREATE-Z37H=Y  
CREATE-Z30H=Y  
CHECK-INVOICE-CURRENCY=N  
X852-ITEM-OVERRIDE=Y  
HOLD-REQ-PROCESS-STATUS=N  
RETURN-DURING-LOAN=0  
CHECK-ORDER-BUDGET=Y  
CHECK-UNIQUE-NAME-BIRTH=Y
```

ZERO-FINE-HANDLING=N
CHECK-ORDER-ISBN-ISSN=N
CREATE-ITM-FORM-ORDER-M=Y
BARCODE-DELETE-SPACES=Y
BOR-EXPIRY-DUE-DATE=Y
OVERDUE-LETTER-STYLE=Y
Z30-PRICE-FROM-ORDER=N
OVERDUE-LETTER-NO=1
CHECK-BARCODE=Y
MARC-TYPE=1
FAST-CAT-HOLD-ID=
BOOKING-DELIVERY-TIME=D
NOTE-ONPICKUP-ONLY

- **ADDITIONAL-ID-TYPE**

A gyors olvasói regisztrációhoz tartozó változó. A „További ID”mezőhöz adható ID típusát határozhatja meg ebben a változóban

- **AVAILABILITY-ROUTINE**

A példány státuszát határozza meg: elérhető, kölcsönzött, előjegyzési polcon vagy előjegyzés van a példányon.

Lehetséges értékek: 1 vagy 2.

1 = a példány nem elérhető, amennyiben kölcsön, előjegyzési polcon van, vagy előjegyzés van rajta (Z37-SOURCE "C" vagy "O").

2 = a (hely specifikus) példány nem elérhető, amennyiben kölcsön, előjegyzési polcon van, vagy előjegyzés van rajta (Z37-SOURCE csak "O").

Az alapértelmezett érték 1.

- **BARCODE-DELETE-SPACES**

A szóközők törlését határozza meg a vonalkód adatok rendszerre vitelekor.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = törli a szóközőket a vonalkód adatok rendszerre vitelekor. Csak a példányvonalkódokra vonatkozik.

Az alapértelmezett érték Y.

- **BLOCK-RATIO**

Azt a szorzószámot definiálja, amennyivel a rendszer egy késedelmes példány késett napjait szorozza be azért, hogy az olvasó kölcsönzés blokkolási napjainak számát meghatározza. Ezt a 5, 6, 8, és 9-es büntetési módokra használhatja.

1-9 között vehet fel értékeket.

1 az alapértelmezett érték.

- **BOOKING-DELIVERY-TIME**

Egy kiszállítandó lefoglalási kéréshez adott kiszállítási időt definiálja.

Lehetséges értékek: Három számjegyből álló érték, amely az előtagtól függően percet, órát, napot, vagy hetet jelenthet. Az előtag lehet „M” (perc), „H” (óra), „D” (nap) vagy „W” (hét).

- **BOR-EXPIRY-DUE-DATE**

Ez a változó vezérli a lejárat dátumok lerövidítését az olvasói tagság érvényességi ideje szerint.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = a kölcsönzés és hosszabbítás lejárat dátumát az olvasói tagság érvényességi idejéhez állítja, abban az esetben, ha az olvasó érvényességi ideje korábban lejár, mint a kiszámított lejárat dátum.

N = a lejárat dátum nincs az olvasói tagság érvényességéhez igazítva.

Az alapértelmezett érték N.

- **BOR-STATUS-FOR-RENEWAL**

Meghatározza az olvasói státuszt példánykölcsönzéskor vagy hosszabbításakor.

A lehetséges értékek: L vagy C.

L = a példányhosszabbítás az eredeti kölcsönzéskor fennálló olvasói státusz alapján történik. Amennyiben a változó értékét nem határozza meg, ez lesz az alapértelmezett beállítás.

C = példányhosszabbítás az olvasó aktuális (a hosszabbításakor fennálló) státusza alapján történik, így a Z36-BOR-STATUS is ennek megfelelően frissítődik.

A változó a példány Kölcsönzés modulon keresztül, vagy a Web OPAC-on keresztül történő meghosszabbításakor is működik.

Az alapértelmezett érték L.

- **CHECK-BARCODE**

A példányrekord vonalkódjának ellenőrzését határozza meg (engedélyezett, vagy nem)

Lehetséges értékek: Y vagy N.

N = letiltja az (alapértelmezett) a példányrekord vonalkóddellenőrzését, ezáltal engedélyezi a vonalkód nélküli példányrekordokat. Ha a könyvtár úgy dönt, hogy letiltja a példányok vonalkód-vizsgálatát, akkor a file_list-ban található z30_id1 bejegyzést ehhez megfelelően kell igazítani, mivel ez azt feltételezi, hogy bc egy index, így nem fog egy nem-egyedi

indexkulcsot ("üres" jelzi az indexkulcsot) engedélyezni.

Az alapértelmezett érték Y.

- **CHECK-BOR-DEFAULTS**

Meghatározza, hogy van-e eltérés a lokális olvasói rekordban megadott értékek és az olvasói státusz tab31-jében megadott értékek közt.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = a GUI kölcsönző kliensben a Z305 (lokális olvasói rekord) frissítésekor a rekordban megadott értékeket a rendszer az olvasói státusz tab31-jében megadott értékkel szemben ellenőrzi. Ha eltérés található, megjelenik egy (felülírható) figyelmeztetés.

Az alapértelmezett érték Y.

- **CHECK-UNIQUE-NAME-BIRTH**

Megállapítja, hogy egyedi-e a név és születési dátum kombinációja.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = az olvasói Z303 rekordban a név és születési dátum kombinációnak egyedinek kell lennie. Evégett a rendszer az umlautos betűket a nem umlautos értékekkel azonosnak tekinti. A nem umlautos érték az umlaut Unicode táblázatbeli fordításától függ.

Az alapértelmezett érték Y.

- **CREATE-Z30H**

Megállapítja, hogy a példánymódosításkor vagy törlésekor legyen-e példányelőzmény rekord létrehozva. Egyszeres példányok többszörös Z30H rekorddal bírhatnak.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y= Z30H (PÉLDÁNY ELŐZMÉNYEK) rekord létrehozása példány módosításkor vagy törlésekor, ha a tab/tab_item_history.lng be van állítva előzmények rekord létrehozására. Egyszeres példányok többszörös Z30H rekorddal bírhatnak; a Z30H rekord visszaállítható aktuális rekordként.

Az alapértelmezett érték Y.

- **CREATE-Z36H**

Meghatározza, hogy a rendszer tárolja-e az előző kölcsönzések adatait, és megjelenítse-e a Példánylistáról elérhető példány előzmények ablakban. Minden egyes kölcsönzés esetében egy előzmények rekord (Z36H) jön létre a kölcsönzés rekord (Z36) törlésekor.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y= a végrehajtott/befejezett kölcsönzési rekordokat helyezze át egy előzmény fájlba.

Az alapértelmezett érték Y.

- **CREATE-Z37H**

Meghatározza, hogy a rendszer tárolja-e az előző előjegyzések adatait, és megjelenítse-e a Példánylistáról elérhető Példány előzmények ablakban. Ha szeretné, hogy a rendszer elmentse az adatokat, Y-t írjon be. Minden egyes előjegyzés esetében egy előzmény rekord (Z37H) jön létre az előjegyzés rekord (Z37) törlésekor.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y= a végrehajtott/befejezett kölcsönzési rekordokat helyezze át egy előzmények fájlba.

Az alapértelmezett érték Y.

- **DEFAULT-BOR-ID**

Megállapítja a Kölcsönzői azonosító alapértelmezett értékét.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = hozzon létre alapértelmezett mezőértéket a last-bor-id számláló használatával a z52-ből.

Az alapértelmezett érték Y.

- **DEFAULT-ADDRESS**

Új olvasói profil létrehozásakor az alapértelmezett címtípust és érvényességi időszakot határozza meg. A változónak TT DDD formátumban kell szerepelnie:

- TT – Két számjegy, amely az olvasó címtípusát jelenti
- DDD – 3 számjegy, amely az alapértelmezett cím (létrehozástól számított) érvényességi idejét jelenti. A 999-es érték esetén a rendszer a címet örökre érvényesnek veszi.

Például ha a változó értéke 03 090, akkor az annyit jelent, hogy az alapértelmezett címtípus a 03-as lesz, ami 90 napig érvényes.

A változó alapértelmezett értéke a 01 030.

- **DEFAULT-BOR-ID-1**

Megállapítja a Kölcsönzői azonosító alapértelmezett értékét.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = hozzon létre alapértelmezett mezőértéket a last-bor-id-1 számláló használatával a z52 (UTIL G/2) segédprogramból.

Az alapértelmezett érték Y.

- **DEFAULT-BOR-VERIFY-1**

Megállapítja a Kölcsönzői azonosító alapértelmezett mezőértékét.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = hozzon létre alapértelmezett mezőértéket a last-bor-verify-1 számláló használatával a z52-ből.

Az alapértelmezett érték Y.

- **DEFAULT-BOR-VERIFY-2**

Megállapítja a Kölcsönzői azonosító alapértelmezett mezőértékét.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = hozzon létre alapértelmezett mezőértéket a last-bor-verify2 számláló használatával a z52 (UTIL G/2) segédprobramból.

Az alapértelmezett érték Y.

- **ENCRYPT-Z308**

Az olvasói azonosítószám titkosítottságát határozza meg.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = az olvasói azonosítószámok titkosítottak.

Az alapértelmezett érték N.

- **FAST-CAT-HOLD-ID**

Egy Kölcsönzésben létrehozott gyorskatalogizált rekordra tett előjegyzés automatikusan létrejövő ID-jét határozza meg.

Az ADM-ben érvényes olvasói – 12 nagybetűs – értékei a lehetséges értékek.

Amennyiben ez a bejegyzés nem létezik, akkor:

Ha a könyvtár felhasználómegosztást használ, akkor az ID a „CATALOGER” (katalogizáló) lesz.

Ha a könyvtár nem használ felhasználómegosztást, akkor a „CAT-” előtag és a könyvtárnév összevonása lesz az ID

- **HOLD-FULFILL-NOTIFY**

A rendszer viselkedését határozza meg egy előjegyzett könyvtár anyakönyvtárából átvételi könyvtárba történő átszállításakor.

1, 2 a lehetséges értékek.

1 = Kizárólag akkor értesítse az olvasót az előjegyzés teljesítéséről, amikor a példány megérkezett az átvételi helyre.

2 = Akkor értesítse az olvasót az előjegyzés teljesítéséről, amikor a példányt az anyakönyvtárból elküldik.

Az alapértelmezett érték az 1.

- **HOLD-REQ-PROCESS-STATUS**

Meghatározza, hogy mely "hasonló példányok" tehetnek eleget ez előjegyzési kérésnek.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y - Csak az előjegyzési kéréssel ellátott példány feldolgozási státuszával egyező státuszú példányok elégíthetik ki a kérést.

N - Az összes példány eleget tehet a kérésnek, függetlenül a feldolgozási státuszuktól.

Az alapértelmezett az Y.

- **HOLD-REQUEST-COLLECTION**

Meghatározza, hogy a rendszer megpróbálja-e az előjegyzési kérést egy ugyanabból a Gyűjteményből való példánnyal teljesíteni, mint amelyikből a Példánylistán kiválasztott példány való.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = a rendszer az Előjegyzési kérés űrlap Gyűjtemény mezőjét ugyanazzal a Gyűjteménnyel tölti ki, mint a Példánylistán kiválasztott példányé. Csak ugyanazzal a gyűjteménnyel rendelkező példányok tesznek eleget a kérésnek.

N = a rendszer a # karaktert írja be a Gyűjtemény mezőbe, hogy jelezze: nem számít, melyik Gyűjteménnyel teljesítődik a kérés.

Az alapértelmezett érték Y.

- **HOLD-REQUEST-ITM-STATUS**

Meghatározza, hogy a rendszer megpróbálja-e az előjegyzési kérést egy ugyanolyan példánystátuszú példánnyal teljesíteni, mint amilyen a Példánylistán kiválasztott példány.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = a rendszer az Előjegyzési kérés űrlap példánystátusz mezőjét ugyanazzal a példánystátusszal tölti ki, mint a Példánylistán kiválasztott példányé.

N = a rendszer a # karaktert írja be a példánystátusz mezőbe, hogy jelezze, hogy nem számít, milyen példánystátusszal teljesítődik a kérés.

Az alapértelmezett érték Y.

- **ITEM-BARCODE-OR-CALL-NO**

Letiltja vagy engedélyezi a raktári jelzet alapján történő példány-visszakeresést a Példánysáv (GUI Kölcsönzés és Katalogizálás) használatakor.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y - Raktári jelzet alapján történő példány-visszakeresés engedélyezve (a GUI Kölcsönzés vagy Katalogizálás Példánysávjában).

N - Raktári jelzet alapján történő példány-visszakeresés letiltva (azaz, megkísérli visszakeresni a példányt vonalkód alapján; ha nem sikerül, nem tesz további kísérletet a raktári jelzet alapján történő visszakeresésre).

Az alapértelmezett érték Y.

- **ITEM-BOR-INFO-CIRC-ONLY**

A Kölcsönzés modulon kívüli egyéb modulokban megjelenő kölcsönzési adatokban az olvasói adatok megjelenítését határozza meg. Ez azokat aktuális kölcsönzési, kölcsönzési és előjegyzési előzmény-adatokat is magába foglalja, amelyek a Katalogizáló és Szerzeményezés modulokban jelennek meg.

Y és N a lehetséges értékek.

Y – A kölcsönzés GUI-n kívül más modulban ne jelenjenek meg az olvasói adatok

N – Az olvasói adatok megjelenhetnek a Kölcsönző GUI-n kívül is.

N az alapértelmezett érték

- **LATE-RET-FINE-WHEN-LOST=N**

A könyvtár elveszett példányokra és késedelmi díjakra vonatkozó szabályait határozza meg.

Y = Egy példány elveszteként nyilvánításakor számítsa fel az addig felhalmozódott késedelmi díjat. Ezen felül a tab34 definícióinak megfelelően számítsa fel az elveszett példány pótdíját is. Amennyiben a példány a későbbiekben előkerül, és visszahozzák, akkor a szabályos tab100 LOST-LOAN-CREDIT-METHOD és REFUND-RATE változók szabálya alapján meghatározott arány szerint térítse vissza az elveszett példány után felszámított büntetést - ne számítson fel további késedelmi díjat ezalkalommal

N = Egy példány elveszettként nyilvánításakor ne számítsa fel az eddig felhalmozódott késedelmi díjat. A tab34 tábla alapján viszont számítson fel elveszett példány után járó pótdíjat. Amennyiben a példány a későbbiekben előkerül, és visszahozzák, akkor a szabályos tab100 LOST-LOAN-CREDIT-METHOD és REFUND-RATE változók szabálya alapján meghatározott arány szerint térítse vissza az elveszett példány után felszámított büntetést. Ezen felül számítson fel késedelmi díjat a teljes késedelmi időszakra – beleértve azt az időszakot is, ami a példány elvesztésének bejelentését megelőzte.

- **LOST-LOAN-CREDIT-METHOD**

Meghatározza, hogy mely pénzügyi tranzakciók kerüljenek jóváírásra az elveszett kölcsönzés visszavételekor.

Lehetséges értékek: 1 vagy 2.

1 = elveszett kölcsönzés visszavételekor (azaz, olyan példány, amely "L" státuszú Z36 rekorddal rendelkezik), az összes társítható pénzügyi tranzakció, kivéve az "elengedett" státuszúak, jóváírásra kerülnek. E szerint a "C" (Zárt), "T" (Átutalt) vagy "O" (Nyitott) tranzakciók kerülnek jóváírásra. Ezen felül a részben elengedett tranzakciók egyáltalán nem kerülnek jóváírásra.

2 = elveszett kölcsönzés visszavételekor az összes "T" (Átutalt) vagy "O" (Nyitott) tranzakció jóváírásra kerül. A zárt tranzakciók nem kerülnek automatikusan jóváírásra. Ezen felül a részben elengedett vagy részben lezárt tranzakciók teljes mértékben visszatérítésre kerülnek, függetlenül a tabb 100 REFUND-RATE változójától.

3 = az 1-es ponthoz hasonló, azzal a különbséggel hogy a REFUND-RATE (kizárólag) a „C” (lezárt) tranzakciókra lesz alkalmazva. Minden további tranzakció teljes mértékben vissza lesznek térítve.

4 = az 1-es ponthoz hasonló, azzal a különbséggel hogy a Nyitott tranzakciók a elveszett számlatartozás elengedésével kerül jóváírásra.

5 = az 2-es ponthoz hasonló, azzal a különbséggel hogy a Nyitott tranzakciók a elveszett számlatartozás elengedésével kerül jóváírásra.

6 = az 3-es ponthoz hasonló, azzal a különbséggel hogy a Nyitott tranzakciók a elveszett számlatartozás elengedésével kerül jóváírásra.

Az alapértelmezett érték 1.

- **LOST-PROC-STATUS**

Azokat a feldolgozási státuszokat határozza meg, amelyek a kölcsönzőpulti művelet során beolvasott példányvonalkód esetén törlésre kerülnek

A változó formátuma 'P1 P2 P3' ahol a 'P1', 'P2' és 'P3' a példányfeldolgozási státuszt jelenti.

Az alapértelmezett érték: szóközök.

- **OFFLINE-CASH-TRANS**

Meghatározza, hogy az offline kölcsönzés regisztráljon-e pénzügyi tranzakciókat. Ez az OFFLINE-CASH-TRANS változótól függ.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = A rendszer regisztrálja az offline kölcsönzésen keresztül végrehajtott kölcsönzési tranzakciók által kiváltott pénzügyi tranzakciókat.

N = A rendszer nem regisztrálja az offline kölcsönzésen keresztül végrehajtott kölcsönzési tranzakciók által kiváltott pénzügyi tranzakciókat.

Az alapértelmezett érték Y.

- **OLNINE-RECALL**

Az online visszakérésre vonatkozó könyvtári szabályt határozza meg.

Y vagy N a lehetséges értéke.

Y = minden olyan, a GUI-ban létrehozott kérés, amely visszakérést igényel a kérés létrehozásakor egy visszahívást generál.

N = a visszakérés kizárólag a „Visszakérés (cir-13)” szerviz futtatása során jön létre.

N az alapértelmezett érték.

- **OVERDUE-LETTER-NO**

Meghatározza a kiküldött leszűlítő levelek azon számát, amelyet a rendszer blokkolásnak tekint a kölcsönzési funkciókban.

Lehetséges értékek: 0, 1, 2, 3 vagy 4.

Meghatározza a "késés"-t a tab_check_circ_1 blokkhoz. Egy kölcsönzés akkor késett, ha a lejárat dátum elmúlt és "n" vagy több értesítő lett már kiküldve.

Az alapértelmezett érték 0.

- **OVERDUE-LETTER-STYLE**

Meghatározza, hogy a felszólító levél standard legyen, vagy függjön a levélszámtól.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

N = standard felszólító levél, speciális szöveg nélkül

Y = a leszólító levél függ a levélszámtól.

Az alapértelmezett érték N.

- **OVERDUE-RECALL-RATIO**

Meghatározza, hogy a tab18.lng (visszakért példányokhoz kapcsolódó bírságok) 0050-055 sorainak 5. oszlopán belüli értékek szorzószámnak, tényleges összegnek, vagy a kettő kombinációjának legyenek-e tekintve.

Lehetséges értékek: Y, N vagy B.

Y vagy üres = az értékek a tab16 11. oszlopában beállított alap bírság szorzószámai.

N = az értékek tényleges naponkénti összegek

B = Mindkettő - az értékek a tényleges összeg hozzáadva a tab16 11. oszlopában beállított alap bírsághoz.

Például:

A 7-es bírságolási módszer használata (az összes napra bírságol, beleértve a visszakérési bírságot) a tab16 14. oszlopában:

OVERDUE-RECALL-RATIO Y értéke esetén:

```
col.4 tab18: Y  
col.5 tab18: 2  
col.11 tab16: 0.50
```

A kiróttapidíj 0.50\$ a lejáratidátum után. A példányvisszakérése után, aapidíj 0.50\$ marad. Miután a visszakérési lejáratidátum is elmúlt, aapidíj $0.50 \times 2 = 1\$$.

A 7-es bírságolási módszer használata (az összes napra bírságol, beleértve a visszakérési bírságot) a tab16 14. oszlopában:

OVERDUE-RECALL-RATIO értéke N:

```
col.4 tab18: Y  
col.5 tab18: 2  
col.11 tab16: 0.50
```

A kiróttapidíj 0.50\$ a lejáratidátum után. A példányvisszakérése után aapidíj 0.50\$ marad. Miután a visszakérési lejáratidátum is elmúlt, aapidíj 2\$.

A 7-es bírságolási módszer használata (az összes napra bírságol, beleértve a visszakérési bírságot) a tab16 14. oszlopában:

OVERDUE-RECALL-RATIO értéke B:

```
col.4 tab18: Y  
col.5 tab18: 2  
col.11 tab16: 0.50
```

A kirótt napidíj 0.50\$ a lejárat dátum után. A példány visszakérése után, a napidíj 0.50\$ marad. Miután a visszakérési lejárat dátum is elmúlt, a napidíj $0.50+2=2.50\$$.

Az alapértelmezett érték Y.

- **PATRON-LIST-ID-TYPE**

Az olvasói listában (Z353) az ID felépítéséhez használt Z308 kulcsot határozza meg. Ezen a módon hozzáadott ID-k is használhatók a Z303 ID helyett az olvasói listában.

A lehetséges érték minden olyan kétjegyű szám, amely a rendszerben egy érvényes Z308 típus.

Alapértelmezettként a rendszer a Z303-ID-t használja olvasói lista ID-ként.

- **PHOTO-REQUEST-STYLE**

Meghatározza, hogy a rendszer törli-e a fénymásolat kérést a cédula kinyomtatása után. Amennyiben a cédulát az ue_06, vagy a cir_22 nyomtatja, akkor a kérés nem törlődik, a státusza viszont H-ra módosul.

Lehetséges érték: H.

Ha a szomszédos oszlopot üresen hagyja, akkor a fénymásolat kérés a rendszerben marad, és a könyvtáros képes lesz meghatározni és feljegyezni a fénymásolt oldalak számát és a megfelelő díjat.

H = Ha H betűt ír be, a kérés törlődik és nem lesz lehetőség nyomon követésre.

Nincs alapértelmezett érték.

- **PHOTO-SLIP-STYLE**

Fénymásolat kérésről értesítés (cir-22) nyomtatásához. Ha elérhető egy alkalmas példány, a rendszer nyomtat egy átvételi cédulát. Ez a változó a nyomtatási cédulán szereplő példányok listájával van összefüggésben.

Lehetséges értékek: 1, 2 vagy 3.

1 = sorolja fel az összes "hasonló" példányt a fénymásolási kérés cédulán. Ez azt jelenti, hogy az elérhetőség nem ellenőrzött.

2 = csak az elérhető "hasonló" példányokat sorolja fel a fénymásolási kérés cédulán. Ez arra utal, hogy az elérhetőség ellenőrzött.

3 = sorolja fel az első elérhető "hasonló" példányokat a fénymásolási kérés cédulán. Ez arra utal, hogy az elérhetőség ellenőrzött.

Az alapértelmezett érték 1.

- **PICKUP-LIST-METHOD**

Egy címkérési űrlap betöltésekor a létrejövő átvételi listát szabályozza.

1, 2, 3, 4 értékeket veheti fel.

1 = létrehoz egy az előjegyzett rekordhoz kapcsolódó összes elérhető példány átveételi helyét tartalmazó egyesített átvételi listát.

2 = kizárólag az olvasó feladókönyvtára lesz érvényes átvételi helyként definiálva.

A 3-as és 4-es értékek jövőbeli használatra fenntartottak.

1-es az alapértelmezett érték.

- **PICKUP-SORT-BY-ITEM**

Előjegyzések és fénymásolatkérekéhez mindig az olvasó anyakönyvtára lesz az alapértelmezett átvételi hely. Ez a változó azt határozza meg, hogy amennyiben nincs anyakönyvtár meghatározva, akkor melyik alkönyvtár legyen alapértelmezettként használva.

Y és N értékeket vehet fel.

Y = amennyiben a Z303-HOME-LIBRARY nem definiált, akkor a példány alkönyvtára lesz az alapértelmezett átvételi hely.

N = amennyiben a Z303-HOME-LIBRARY nem definiált, akkor a tab37, vagy a tab38 beállításainak megfelelő első alkönyvtár lesz az alapértelmezett átvételi hely.

- **RECALL-METHOD**

Meghatározza, hogy a hosszabbítások és visszakerések módosítják-e a lejárat dátumot.

Lehetséges értékek: 1, 2 vagy 3.

1 = A hosszabbítások módosítsák a z36_due_date-et, míg a visszakerések csak akkor, ha a recall-due-date korábbi időpontra esik. Használja a z36_original_due_date-et "due-datebefore-recall"-ként. (hosszabbításkor módosuljon)

2 = A hosszabbítások módosítsák a z36_due_date-et. Valójában azonban ne módosítsa a z36_due_date-et recall-due-date-re. Azonban ha az utóbbi korábbi időpontra esik, mint a z36_due_date, használja az utóbbit "érvényes lejárat dátum"-ként. Hagyja meg a z36_original_due_date-et a jelenlegi, eredeti lejárat dátumnak. (Ne hagyja, hogy a hosszabbításkor módosuljon.)

3 = Ugyanaz, mint a "2", kivéve, hogy mindig a recall-due-date-et használja érvényes lejárat dátumként --még ha az későbbi időpontra is esik.

Az alapértelmezett érték 1.

- **REFUND-RATE <x> <y> <z>**

Ez a változó határozza meg az elveszett példány kezelési/pótlási/figyelmeztetési díjainak díjszabását.

Mikor az olvasó egy elveszettnek nyilvánított példányt hoz vissza, a példány elveszettnek nyilvánításakor kiszabott díjai vissza lesznek térítve. A változóval beállíthatja, hogy az egyes díjak hány százalékban legyenek visszatérítve.

A lehetséges értékek maximum három számjegyből alkotott számból állhatnak, egyenként egy szóközzel elválasztva. A számok egyenként a kezelési költséget (tranzakciós szám 40), a pótlás költségeit (tranzakciós szám 41) és a kiértékelési költséget (tranzakciós szám 42) takarják. 0-ás érték azt jelenti, hogy nincs visszatérítés, a 100-as érték pedig azt, hogy teljes lesz visszatérítés.

Alapértelmezett értékek: 100 100 0.

- **RENEW-DURING-LOAN**

Ez a változó szabályozza a rendszer viselkedését, mikor az egy már kölcsönben lévő tételre próbál kölcsönzést végrehajtani.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Mikor egy ugyanannál az olvasónál kölcsönben lévő példányt próbál kölcsönözni, akkor a rendszer ellenőrzi a RENEW-DURING-LOAN értékét.

Mikor egy másik olvasónál kölcsönben lévő példányt próbál kikölcsönözni, akkor a rendszer szintén ellenőrzi a RENEW-DURING-LOAN értékét.

Y = Ha a RENEW-DURING-LOAN értéke Y, a rendszer az aktuális olvasó számára meghosszabbítja a kölcsönzést.

N = Ha a RENEW-DURING-LOAN N, a rendszer ellenőrzi a RETURN-DURING-LOAN értékét.

A RENEW-DURING-LOAN alapértelmezett értéke Y.

- **RESET-LETTER-NUMBER**

A kölcsönzés Z36-LETTER-NUMBER mezőjének visszaállítását szabályozza egy példány online visszakérésekor.

Y vagy N értékeket vehet fel.

Y = az online példányvisszakérés visszaállítja a kölcsönzés Z36-LETTER-NUMBER mező értékét

N = az online példányvisszakérés nem állítja vissza a kölcsönzés Z36-LETTER-NUMBER

mező értékét

N az alapértelmezett érték.

- **RETURN-DURING-LOAN**

Ez a változó szabályozza a rendszer viselkedését, mikor egy, más olvasónál már kölcsönben lévő példányt próbál kölcsönözni.

Lehetséges értékek: 0, 1 és 2.

0 = amennyiben a példánykölcsönzéskor a rendszer érzékeli, hogy a példány kölcsön van, akkor megjelenik egy üzenet, amely jelzi, hogy a példányt vissza kell hozni.

1 = amennyiben a példánykölcsönzéskor a rendszer érzékeli, hogy a példány kölcsön van, akkor automatikusan visszaveszi a példányt. Nem számol fel késedelmi díjat, és nem ellenőrzi az előjegyzést sem.

2 = amennyiben a példánykölcsönzéskor a rendszer érzékeli, hogy a példány kölcsön van, akkor automatikusan visszaveszi a példányt. Amennyiben a példány késett, akkor felszámítja a késedelmi díjat.

Az alapértelmezett érték 0.

- **SHOW-USR-VERIFICATION**

Meghatározza, hogy a GUI Kölcsönzés és ADMIN kliensekben megjelenjenek-e az olvasói megerősítés mezői.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = az olvasói megerősítés mezői jelenjenek meg a GUI CIRC-beli Z303 (Olvasó/Használó) frissítésekor.

N = takarják ki az olvasói megerősítés mezőinek megjelenítését a GUI CIRC-beli Z303 (Olvasó/Használó) frissítésekor.

Az alapértelmezett érték: N.

- **STORE-CALL-NO-DOLLAR**

Amikor egy példányadatot egy ideiglenes módosítással felülír, akkor az eredeti adatok mentődnek. Ez a változó azt definiálja, hogy mely sztringek legyenek a raktári jelzetben \$ jelre lecserélve, amikor a raktári jelzet lementésre kerül. Azt javasoljuk, hogy olyan sztringet alkalmazzon, amely nem jelenik meg a raktári jelzet-adatok részeként.

Érték lehet minden, legfeljebb 10 karakter hosszúságú sztring.

Az alapértelmezett érték a U+0036.

- **SUB-LIBRARY-DIVISION**

Meghatározza, hogy a rendszer az előjegyzést megpróbálja-e a Példánylistán kiválasztott példány alkönyvtárából való példánnyal teljesíteni.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = a rendszer az Előjegyzési kérés űrlap alkönyvtár mezőjét a Példánylistán kiválasztott példány alkönyvtárával fogja kitölteni.

N = a rendszer a # karaktert írja be az alkönyvtár mezőbe, amellyel jelzi, hogy nem számít, hogy melyik alkönyvtárból lesz a kérés teljesítve.

Az alapértelmezett érték: N.

- **TIMEZONE-ADJ**

Ezzel a változóval állítható be egy könyvtár szerver időhöz kapcsolódó "pontos idő"-t. A változó két számjegyes formátumban adható meg, „+” vagy „-” előtaggal. A szám az ADM könyvtár és a szerver időzónája közötti különbséget jelöli, órákban, míg az előtagok azt, hogy ezek az órák a szerveridő szerint előrébb (+) vagy visszább (-) vannak. Ez az igazítás az ADM könyvtár kölcsönzéshez kapcsolódó tevékenységeit is befolyásolja.

Az alapértelmezett érték a +00.

- **UPDATE-RECALL-DATE**

Ez a változó határozza meg, példánykölcsönzéskor azt, hogy ha a példányon már van egy visszakért előjegyzés, akkor a rendszer a kölcsönzött példányt azonnal "visszakért"-nek tekintse-e vagy egy kölcsönzött tétel csak a Kölcsönzött tételek/ példányok visszakérése (cir-13) szervizen keresztül válhasson "visszakért"-té.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = példánykölcsönzés kiválthat "visszakérés"-t. A z36-recall-date és z36-recall-due-date automatikusan beállításra kerülnek a kölcsönzéskor, ha található egy egyező "O" (Eredeti példány/Csak választott példány) kérés.

N = kölcsönzött példány visszakérését (z36-recall-date és z36-recall-due-date frissítése) csak a cir-13 válthatja ki.

Az alapértelmezett érték: N.

- **USER-ADDR-PERMISSION**

Ez a változó meghatározza, hogy az olvasók mely típusának címeit módosíthatják a személyzeti felhasználók.

Lehetséges értékek: 0, 1, vagy 2.

0 - Az olvasó címeinek módosítása standard engedélyeken alapul. Bármelyik személyzeti

felhasználó, aki az olvasói címek módosításának és megtekintésének privilégiumával rendelkezik, megtekintheti és módosíthatja az olvasó címét.

1 - A személyzeti felhasználó csak akkor módosíthatja az olvasó címét, ha van az ADM-ben egy, vagy több Z305 rekordjuk.

2 - A személyzeti felhasználó csak akkor frissítheti az olvasó címét, ha van az ADM szinttől különböző egy, vagy több Z305 rekordjuk.

Figyelem, az olvasó címe akkor is megtekinthető, ha nem is lehet módosítani.

- **USER-HOME-PERMISSION**

Személyzeti felhasználó olvasórekord (Z303, Z304, Z305) módosításakor a személyzeti felhasználói könyvtár (z66_user_library) olvasó anyakönyvtárával szemben való rendszerellenőrzését határozza meg.

Y és N értékeket vehet fel.

Y = rendszer ellenőrzi a személyzeti felhasználó könyvtárát (z66_user_library) az olvasó ADM könyvtárával szemben (az olvasó anyakönyvtár mezőjéből vett adatokkal).

A személyzeti felhasználó csak akkor módosíthatja az olvasórekordokat (Z303, Z304, Z305) ha a rendszer egyezést talált.

Amennyiben az olvasó Z303-as rekordja nem tartalmaz anyakönyvtár mezőt, akkor bármilyen szintű személyzeti felhasználó módosíthat a rekordon (a z66_user_library mező bármilyen értéket viselhet)

N az alapértelmezett érték.

- **USER-IDS-PERMISSION**

Ez a változó határozza meg, hogy az olvasók mely típusának további azonosítóit tekinthetik meg és módosíthatják a személyzeti felhasználók.

Lehetséges értékek: 0, 1, 2, vagy 4.

0 - Az olvasói azonosítók frissítése standard engedélyeken alapul. Bármelyik személyzeti felhasználó, aki az olvasói azonosítók módosításának és megtekintésének privilégiumával rendelkezik, megtekintheti és módosíthatja az olvasó azonosítóit.

1 – a személyzeti felhasználó kizárólag akkor tekinthet meg/módosíthat olvasói azonosítókat, ha az olvasónak egy, vagy több Z305 rekordja van az ADM könyvtárban

2 - – a személyzeti felhasználó kizárólag akkor tekinthet meg/módosíthat olvasói azonosítókat, ha az olvasónak ADM szinttől különböző Z305 rekordja van.

4 – a személyzeti felhasználó kizárólag akkor tekintheti meg és módosíthatja az olvasó

azonosítókat, ha a egy olyan könyvtárhoz csatlakozott, amely az olvasó helyileg jogosult könyvtárlistájában szerepel.

Az alapértelmezett érték: 0.

Figyelem, ha az olvasó azonosítóit a személyzeti felhasználók nem módosíthatják, akkor nem is válnak megtekinthetővé.

- **USER-PERMISSION**

Ez a változó azt határozza meg, hogy a személyzeti felhasználók mely olvasói rekordtípusokat módosíthatják.

0, 1 vagy 2 értéket vehet fel.

0 – a globál olvasói rekordok módosítása standard jogosultságokon alapján történik. Bármelyik globál olvasórekord módosításának jogával rendelkező személyzeti felhasználó módosíthat olvasói rekordot.

1 – a személyzeti felhasználó kizárólag akkor módosíthat Z303-at, ha egy, vagy több Z305 rekordja van az ADM könyvtárban

2 - a személyzeti felhasználó kizárólag akkor módosíthat Z303-at, ha az ADM szinttől különböző Z305 rekordja van.

0 az alapértelmezett érték

Figyelem: a nem módosítható olvasói rekordok megtekinthetők.

- **USER SHARING**

A Felhasználómegosztás változó meghatározza, hogy az olvasói rekordok az adatbázis megosztott vagy nem megosztott részében szerepeljenek-e (USR00).

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = Ha az ADM könyvtár meghatározása USER-SHARING=Y, akkor a könyvtár által létrehozott olvasók megjelennek az Olvasói listán, mikor a személyzeti felhasználók a USER SHARING változóban "Y" meghatározású BÁRMELY könyvtárhoz kapcsolódnak.

N = Azok az olvasók nem jelennek meg ezen az Olvasói listán, akik olyan ADM könyvtárhoz tartoznak, amelynek tab100-ban található változója USER-SHARING=N. Ha az ADM könyvtár meghatározása USER-SHARING=N, akkor az e könyvtár által létrehozott olvasók csak akkor jelennek meg az Olvasói listán, ha a személyzeti felhasználók ehhez a konkrét könyvtárhoz kapcsolódnak.

Az alapértelmezett érték: N.

- **ZERO-FINE-HANDLING**

Meghatározza, hogy késett visszahozatal esetén történjen-e készpénzes tranzakció regisztráció akkor is, ha az összeg zéró.

Lehetséges értékek: Y vagy N.

Y = jelenítse meg a készpénzes tranzakciókat akkor is, ha az összeg 0.00.

Az alapértelmezett érték: N.

- **NOTE-ONPICKUP-ONLY**

Amennyiben az olvasónak előjegyzése van, és a munkaállomás más helyen van, mint a példány átvételi alkönyvtára, akkor a változó egy „Ezen olvasó előjegyzett Példány(ai)” felirat megjelenését határozza meg.

N = üzenet megjelenítése függetlenül attól az alkönyvtárától, amelyikhez a példány tartozik.

Y = alapértelmezett. Kizárólag azokat az előjegyzéseket jeleníti meg amelyek a példány alkönyvtárának kölcsönzésében lévő előjegyzési polcon találhatóak.

33 A www_server.conf kölcsönzésre vonatkozó értékei

setenv www_item_schedule 14

Meghatározza azon napok számát, amennyivel hamarabb az olvasó példányokat foglalhat le. Például, ha a paraméter 14-re van állítva, az olvasó 14 nappal hamarabb foglalhat le példányokat.

setenv www_z37_recall_type 03

Meghatározza a WebOPAC-ban tett kérések alapértelmezett visszakerési típusát. Ha a sor hiányzik a www_server-conf-ból, a rendszer 01-et tekint alapértelmezett visszakerési típusnak.

Érvényes visszakerési típusok: 01, 02 és 03; 01 normál visszakerés esetén, 02 sürgős visszakerés esetén és 03 ha nincs visszakerés.

A visszakerés a tab15 13. és 14. oszlopában található példánystátuszhoz kapcsolódik, amely szerint egy példány lehet visszakeréselt vagy sürgősen visszakeréselt. Ez csak a Kölcsönzött tételek/példányok visszakerése (cir-13) szervizzel van összefüggésben.

Nem minden könyvtár használ visszakerést, és nem minden könyvtár szeretné az összes kérést automatikusan visszakerélni. Néhány könyvtár csak akkor szeretne visszakerést érvényesíteni, ha a kérést tevő olvasó a Kölcsönzési asztalhoz járul és visszakerést kér.

Ezért szükséges az alapértelmezett változó. Olyan könyvtárakban, ahol az összes kérést automatikusan visszakerésnek szeretnék, ez a változó legyen 01. Olyan könyvtárakban, ahol

szeretnének visszakérést használni, de csakis a könyvtáros által kezdeményezett kérések esetében, ezt a változót 03-ra érdemes állítani.

setenv www_z37_date_to M002

A Web OPAC-on keresztül történő előjegyzés létrehozásakor meghatározza az előjegyzés időtartamának végét.

A változó meghatározásában szerepelnie kell egy karakternek, amelyik leírja az időtartamot (D- nap, M- hónap, Y- év) és egy 3 jegyű értéknek, amely az időhosszt jelzi, például M006. Ez egy olyan előjegyzést hoz létre, amely a jelenlegi dátummal kezdődik és hat hónap múlva ér véget.

Ha a változó nincs meghatározva, vagy helytelenül van meghatározva, akkor az alapértelmezett "dátum -ig" három hónap lesz.

setenv www_z36h_max_record_limit 100

Meghatározza a Z36H rekordok azon maximális számát, amennyi a WebOPAC Felhasználói adatok - Kölcsönzés előzményei listáján jelenik meg.

Kölcsönzések rendezési sorrendje, Előjegyzések és Fénymásolat kérések

A következő megjelenítési paraméterek a www_server.conf-ban lehetővé teszik, hogy konfigurálja a kölcsönzések rendezési sorrendjét, előjegyzéseket és fénymásolat kéréseket a WebOPAC-ban:

```
setenv www_user_z36_sort_routine      00
setenv www_user_z36_sort_order        A

setenv www_user_z37_sort_routine      00
setenv www_user_z37_sort_order        A

setenv www_user_z38_sort_routine      00
setenv www_user_z38_sort_order        A
```

A rendelkezésre álló rutinok a következők:

z36 (Kölcsönzések):

00 = z36-due-date

01 = z36-sublibrary z36-status z30-collection z36-due-date

z37 (Előjegyzések):

00 = z37-priority z37-request-date z37-open-date z37-open-hour

01 = z30-sublibrary z30-item-status z30-collection z37-open-date z37-open-hour

02 = z30-sublibrary z30-item-status z30-collection z37-status z37-open-date z37-open-hour

z38 (Fénymásolat):

00 = z38-open-date

A rendelkezésre álló rendezési sorrendek a következők:

A = Növekvő sorrend
D = Csökkenő sorrend

34 Visszavételi bizonylat

A visszavételi bizonylaton a büntetés elnevezésű oszlop értékének számítási módja az egyező Z36H rekord meglététől függ. Azok a könyvtárak, amelyek nem tartanak Z36H rekordot, nem használhatják ezt az oszlopot. Ahol nincs Z36H rekord, ott a büntetés összege 0.00 formában jelenik meg.

35 Oszlop fejlécek (pc_tab_col.lng)

A pc_tab_col.lng a GUI kliens listaablakainak oszlopaiban megjelenő adatokat definiálja.

Az oszlopfejlécekben definiálásához a BIB könyvtár (USM01) pc_tab_col.lng táblát szerkessze. A pc_tab_col.lng-ről további információért tekintse meg az ALEPH felhasználói kézikönyv Általános fejezetében a GUI használata és testreszabása fejezetet.

A Kölcsönzés ablakainak következő listája alkalmazza a pc_tab_col.lng táblát adatformázáshoz és ezen adatok azonosítóhoz (a pc_tab_col.lng 1-es oszlopa).

Egyedi kód	Kölcsönzés GUI ablakok
ADMIN_PROFILE_LIST	Felhasználói profil lista
CHECK_CIRC	Példánykölsönzés blokkok
CHECK_HOLD_REQ	Előjegyzés blokkok
PC_CASH_CASH_EXPAND	Olvasói adatok – Pénzügyek kibővítése
PC_CASH_SUB_TOTAL	Pénzügyek részösszege alkönyvtár szerint*
PC_CASH_SUMMARY	Olvasói adatok – Pénzügyi tranzakciók > fül*
PC_CIR_B_HOLD_LIST	Olvasói adatok – Előjegyzési lista
PC_CIR_B_ILL_LIST	Olvasói adatok – KKK kérések
PC_CIR_B_LOAN_LIST	Olvasói adatok – Kölcsönzések listája
PC_CIR_B_PHOTO_LIST	Olvasói adatok – Fénymásolat kérések listája
PC_CIR_B_TITLE_LIST	Olvasói adatok – Címkérés lista
PC_CIR_BOOKING_LIST	Példány és olvasó lefoglalási lista
PC_CIR_BOR_LIST	Globál olvasói adatok / Lokál olvasói adatok
PC_CIR_CHANGE_ITEM	Példánylista módosítás
PC_CIR_D_HOLD_LIST	Példánylista – Előjegyzések listája*
PC_CIR_D_LOAN_LIST	Példánylista – Kölcsönzések listája
PC_CIR_D_PHOTO_LIST	Példánylista – Fénymásolat kérések listája
PC_CIR_DEL_HOLD_LIST	Példány előjegyzés törlése lista
PC_CIR_HOLD_LIST	Előjegyzés lista*
PC_CIR_ITEM_LIST	Dokumentum példány lista
PC_CIR_LOAN_EXPAND	Olvasói adatok – Kölcsönzés kibővítés
PC_CIR_LOAN_INFO	Kölcsönzés/visszavétel ablak – Olvasói adatok a felső részben
PC_CIR_LOAN_LINE	Kölcsönzés ablak – Egyes kölcsönzések sora az alsó részben

PC_CIR_RENEWALL_LOG	Olvasói adatok – Összes naplózás hosszabbítása*
PC_CIR_RESTORE_ITEM	Példánylista visszatöltése
PC_CIR_RETURN_INFO	Visszavétel ablak – Példányadatok az alsó részben
PC_CIR_RR_LOAN_LIST	Olvasótermi példányok
PC_CIR_RR_SUBLIBS	Olvasótermi alkönyvtárlista
PC_CIR_S_LOAN_LIST	Félretett példányok
PC_CIR_S_LOAN2_LIST	Olvasói adatok - Lefoglalás (Advance booking)
PC_COM_ADDR_LIST	Olvasói adatok – Címlista
PC_COM_BOR_IDS_LIST	Olvasói adatok – Globál adatok –Azonosító módosítása – Azonosítók adatai
PC_COM_DOC	Rövid lista – BIB és ADM rekord megjelenítése
PC_COM_HOLD_H_LIST	Példánykölsönzés előzmény – Előjegyzés lista
PC_COM_HOLD_H_LIST_1	Példánykölsönzés előzmény – Előjegyzés lista az ACQ és CAT-ban, ha ITEM-BOR-INFO-CIRC-ONLY=Y
PC_COM_LOAN_H_LIST	Példányelőzmény – Kölsönzések listája
PC_COM_LOAN_H_LIST_1	Példányelőzmény – Kölsönzések listája az ACQ és CAT-ban, ha ITEM-BOR-INFO-CIRC-ONLY=Y
PC_COM_SCAN	Adminisztratív rekordra keresés
PC_COM_SCAN_I	Adminisztratív rekordra keresés (Indexre keresés)
PC_COM_SCAN_W	Adminisztratív rekordra keresés (Szavakra keresés)
PC_COM_USER_LIST	Olvasólista
PC_USER_PROXY_LIST	Olvasói adatok – Meghatalmazottak/Szponzorok
SHORT_LIST	Adminisztratív rekordra keresés – Rövid lista

*Ebben a GUI táblában a rendszer opcionális színt/betűtípust használhat ugyanazon oszlopban szereplő értékek megkülönböztetésére. Az alternatív betűtípus és szín a pc_tab-col.lng 8-as és 9-es oszlopában definiálható.

36 Éjszakai kölcsönzés beállításai

Az éjszakai kölcsönzéshez – alább részletezett – speciális beállítások szükségesek.

Egy példány éjszakai kölcsönzésre történő lefoglalása engedélyezett, így a példány egy meghatározott éjjeli időszakra kölcsönözhető. Napközben a példány egy meghatározott időre kölcsönözött (mondjuk 2 órára) és nem lehet lefoglalni. A napi kölcsönzést a tab16 táblában állíthatja be úgy, ahogy ezt a lenti táblázatban látja:

16A 35 ## ## + 00000000 00 + 0200

Ez a tab16 példa a következőket jelenti:

A „16A” csoportazonosítójú könyvtárak példányai, „35”-ös státusszal és bármilyen feldolgozási státusszal 2 órára kölcsönözhető, bármilyen státuszú olvasó részére (0 nap, 0 „kegyelmi nap” + 2óra)

Probléma adódhat akkor, amikor a napi kölcsönzés az éjszakai foglaláshoz közeledik, például ha az éjszakai kölcsönzés 17:00-kor kezdődik, és az olvasó 16:00-kor szeretné a példányt kikölcsönözni. A tab16 tábla alapján a példány kölcsönzés lejáratát 18:00-kor lesz 17:00 óra helyett.

A megoldás a következő beállítás lesz:

Határozzon meg két tab16 táblát tab16.1 és tab16.2 néven- Az első tartalmazza a napi két óras kölcsönzés definícióit:

```
16A 35 ## ## + 00000000 00 + 0200
```

„35”-ös példánystátusz esetén a példány 2 óras kölcsönzésű.

A másik tab16 tábla határozza meg a konkrét lejárat dátumot 09:30-kor

```
16A 35 ## ## + 00000000 00 A 0930
```

Az \$alephe_proc-ban két eljárással lehet a táblák között váltani. Az \$alephe_tab/job_list-ben listázza a \$aleph_proc/p_switch_tab16_1 és \$aleph_proc/p_switch_tab16_2 eljárásokat a releváns napokon és a releváns időpontokon. Ezt a UTIL E/16/1 (job_list szerkesztése) segédprogrammal hajthatja végre:

```
W1 05:00 N tab16_1.log csh -f /aleph/proc/p_switch_tab16_1
USM50
W1 15:00 N tab16_2.log csh -f /aleph/proc/p_switch_tab16_2
USM50
```

A fenti beállítások a tab16 táblák között váltó eljárást futtatják le, 05:00 és 15:00 óra között, kölcsönösen/külön-külön.

Ügyeljen arra, hogy ezek az eljárások nem futtathatók a „chron” Unix segédprogramból, kizárólag a job_list-ből.

37 Nyomtatás a kölcsönzésben

A circ.ini kölcsönzésre vonatkozó nyomtatási beállítások leírása a Rendszerkönyvtáros – Nyomtatás fejezet CIRC.ini szekciójában található.

38 Olvasó fényképe

A Kölcsönzés GUI-ban megjelenítheti az olvasó fényképét abban az esetben, ha a szerver releváns alkönyvtárában a rendszer egy egyező képfájlnévet talál. A fénykép fájlneve az olvasó azonosítója. A következő képfarmátumokat használja: *.jpg, *.jpeg, *.gif, *.bmp, *.jif, *.rle ls *.dib. Amennyiben a fájlnevben betűk vannak, akkor ezeknek kisbetűvel kell lementeni. Amikor a rendszer a GUI-n keresztül betölti az olvasó fényképét akkor átalakítja a nagybetűket kisbetűvé, így nem jelent az sem gondot, ha a fájlnevben nagybetű szerepel.

A fénykép egy négyzet alaku kisablakban jelenik meg. Amennyiben az eredeti nem illeszkedik ehhez az ablakhoz, akkor a rendszer automatikusan beigazítja. A képeket úgy érdemes használni, hogy a szélesség/magasság aránya 1:1 legyen, így lesz optimális az eredmény.

A képfájlok a [usr_library-felhasználói kv]/bor_pics alkönyvtárában található úgy, ahogy a ./alephe/aleph_start táblában az usr_library definiálva van:

```
setenv usr_library USR00.
```

Amennyiben a bor_pics könyvtár elérte a 1000 fénykép felső határt, akkor az új fájlok a bor_pics könyvtárban számozott könyvtárakba kerülnek: bor_pics/1 stb.

A fénykép neve az olvasó azonosítója + kiterjesztés lesz. Például a 1234567.jpg nevű kép az 1234567 azonosítóval rendelkező olvasórekorddal együtt fog megjelenni. Amennyiben több, mint egy fájl van, akkor a rendszer a sorban elsőt fogja megjeleníteni. Amennyiben nincs egyező képfájl, akkor a rendszer a default_picture* fájlt jeleníti meg, ha van ilyen. Amennyiben ilyen sincs, akkor a rendszer az ALEPH telepítése után a kliensen tárolt .\alephcom\bmp\DefBor.gif fájlt jeleníti meg.

Képet hozzáadhat a GUI-n keresztül is a „Fénykép módosítása” segédprogrammal. Kattintson a Fénykép módosítása gombra, amely megnyit egy párbeszéd dobozt – ebben választhat ki és kaphat előnézetet a helyi számítógépen, vagy a hálózaton található fényképről. Az OK gombra kattintás után a képfájl a szerveren található felhasználói könyvtár bor_pics könyvtárába (pl: ./usr00/bor_pics) mentődik, a helyi gépen található olvasói azonosító+kiterjesztés fájlneven. Például ha az „énfényképem.jpg” az 1234567-es azonosítójú olvasóhoz rendeli, akkor az új fájl neve „1234567.jpg” lesz (a bor_pics könyvtárban). Ügyeljen arra, hogy ebben a pillanatban az összes többi olvasói képfájl törlésre kerül (például az 1234567.gif is).

Az Globál olvasói adatok fül-ön kívül a kép a kölcsönzés és visszavétel fülekben is módosításra kerül aktualizáláskor.

Olvasó törlésekor, akár a GUI-n keresztül egyénileg történik, akár az Olvasók törlése (cir-23) szolgáltatáson keresztül, az olvasó azonosítójával rendelkező összes képfájl, kiterjesztéstől függetlenül törlődik. A default_picture.jpg fájl nem lesz törölve, még akkor sem, ha egy DEFAULT_PICTURE azonosítójú olvasó kerül törlésre

39 Bővített megjelenítés

A bővített megjelenítés panelek adatai általában egy meghatározott Oracle rekord mezőből kerülnek átvételre. Például az olvasó neve mindig a Z303-NAME-ből kerül ki. Néhány esetben az adatok különböző forrásokból lesznek átvéve, amelyek közül néhány Oracle rekord mező.

39.1 A munkaállomás azonosító megjelenítése

A munkaállomás azonosítóját egy bővebb ablakban 3 módon jelenítheti meg.

Az állomás azonosítója

A személyzeti felhasználó neve

IP cím

A felhasználó választásától függ, hogy az állomás azonosója állomás azonosítóként /

személyzeti felhasználó neveként vagy IP címként jelenik-e meg. Ha a felhasználó az állomás azonosítót állította be, akkor a munkaállomás-azonosító vagy személyzeti felhasználó neve lesz felhasználva, máskülönben a munkaállomás IP címe.

Az munkaállomás azonosító a Munkaállomás azonosító beállítása funkcióval állítható be, mely úgy érhető el, hogy a képernyő jobb alján található kulcs ikonra kattint. Lokálisan, titkosított értéként lesz elmentve a `.\alephcom\tab\stationid.dat`-ban.

A felhasználó személyzeti neve a Z67-USER-NAME Oracle rekord mezőből kerül ki.

Az állomás IP címe a hálózati beállításokból kerül átvételre.

40 A `prof_library.conf` kölcsönzésre vonatkozó értékei

`ue_06_active_hours`

Ez a változó határozza meg azt az időszakot, amelyben a kérések démon aktuálisan futhat. Ügyeljen arra, hogy ez egy ADM könyvtár szerinti beállítás.

41 Olvasói azonosítók duplikálása

Ugyanazon az olvasó azonosítóját bármikor duplikálhatja. Akadnak bizonyos körülmények, amikor lehetséges ugyanazt az azonosítót használni különböző olvasóra.

A rendszer a következőképpen keres rá duplikált azonosítókra:

Azok az azonosítók, amelyeket a rendszer NEM használ kulcsként a Z303 rekordok visszakeresésére a GUI-ban (a `tab_bor_id.Ing` 5. oszlopában N), különböző olvasók részére duplikálhatók.

Abban az esetben, ha duplikált azonosítói dátum található két különböző olvasó esetében, a rendszer ellenőrzi, hogy:

Az azonosítók különböző típusúak-e (Z308-KEY-TYPE). Különböző – azonos azonosítótípusú - olvasóhoz nem lehet ugyanazt az azonosítót rendelni.

Az azonosítók különböző megerősítési mezőkkel rendelkeznek-e (Z308-VERIFICATION). Nem lehet két azonos azonosító-megerősítés pár a rendszerben.

A duplikálás nem lehetséges olyan azonosítók közt, amelyeket a rendszer nem használja a Z303 visszakeresésének kulcsaként a GUI-ban és nem használja a rendszer kulcsaként a GUI-ban (a `tab_bor_id.Ing` 5. oszlopában Y érték).

Csak azon azonosító típusok közötti duplikálás engedélyezett, amelyeket az olvasó használ a WebOPAC-ba történő belépéskor.

Létezik egy olyan szituáció is, amikor két azonos azonosító szerepel két különböző megerősítéssel. Ha az egyik olvasó megpróbálja a jelszavát a Web OPAC-on keresztül a másik

olvasóéra módosítani, a rendszer figyelmezteti az olvasót és addig nem engedi elmenteni az új jelszavát, amíg az nem különbözik a másik ugyanolyan azonosítóval rendelkező olvasó jelszavától.

42 Távoli regisztráció

A távoli regisztráció opció egy új olvasói rekord létrehozására alkalmazhatja egy, a rendszerén kívüli másik ALEPH könyvtár olvasói rekordjának, vagy egy saját rendszerén belüli "nem megosztott" ADM könyvtárból vagy könyvtárba történő átmásolásával. Az elvárt szituáció hasonlatos ahhoz az olvasóéhoz, aki egy adott egyetem Pedagógia könyvtárában regisztrált, és ugyanannak vagy egy másik intézménynek egy másik (nem megosztott) könyvtárában szeretne szolgáltatásokat igénybe venni. A könyvtárak együttműködése esetén, és a szükséges beállítások alkalmazásával a második könyvtár képes lesz abból az intézményből eredeztetni az olvasó rekordjait, ahol egyszer már regisztrált, így az olvasójegyén található vonalkód az összes olyan könyvtárban használható lesz, ahol regisztrálta magát. Az átmásolható rekordok: az olvasó globál rekordjai, az olvasó azonosítói rekordjai, az olvasó címrekordjai és az olvasó lokál rekordjai. Ügyeljen arra, hogy az olvasói regisztráció ellenőrzésének egyező eleme az olvasó vonalkódja. Ha egyezés található a távoli rendszer olvasói vonalkódja és a lokál rendszer olvasói vonalkódja közt, akkor az eljárás leáll. Ha nem található egyezés, a rendszer átmásolja az olvasó rekordjait a lokál adatbázisba.

42.1 Távoli regisztráció beállításai

Ahhoz, hogy ez a funkció működjön, egy sor elemet definiálnia kell.

Az összes együttműködő és ebben a környezetben részt vevő könyvtárat a kliens ALEPHCOM/TAB/ könyvtárában található library.ini fájlban regisztrálnia kell. Például:

```
USM50 - USMARC Administrative USM50 10.1.235.39:6515
USM51 - USMARC Administrative USM51 10.1.235.39:6595
```

Ezen könyvtárakat a CIRC/TAB-ban található rmt_reg.ini fájlban is regisztrálni kell. Ez a fájl listázza azokat a könyvtárakat, amelyek a Kölcsönző kliens – Olvasók főmenü – Távoli regisztrálás opció legördülő listájában jelennek meg. Például:

```
!-----
!  
! Távoli regisztrációs könyvtárak listája  
!  
!----->  
USM50  
USM51  
TST50
```

Korlátlan számú könyvtárat listázhat ebben a fájlban.

A felhasználónak a távoli könyvtárban rendelkeznie kell egy érvényes jelszóval ahhoz, hogy olvasói rekordokat származtathasson. A jelszónak az alábbi jogosultságokat kell tartalmaznia:

Patrons, Global/Display List (USR/LIST)
Patrons, Global/Patron Record - Display (USR/SHOW)

A felhasználónak a helyi könyvtárban is rendelkeznie olyan jogosultsággal, amellyel dolgozhat ezekkel a rekordokkal.

A rendszer kétféle módon kezeli a felhasználó felhasználónevét és jelszavát a távoli regisztráció opció használatakor:

- A rendszer automatikusan ellenőrzi a felhasználó felhasználónevét és jelszavát a távoli könyvtárban. Amennyiben a felhasználónév/jelszó egyezik, akkor a rendszer megmutatja a távoli olvasói listát. Amennyiben a rendszer nem találja az olvasót a távoli könyvtárban, akkor az ALEPH ideiglenes jelszó ablak jelenik meg, amelybe a másik rendszerben érvényes jelszót kell beírni.
- Az Olvasó menü / Távoli regisztrálás opció választásakor a rendszer az ALEPH ideiglenes jelszó ablakot jeleníti meg. Ezt megelőzően nem kerül sor ellenőrzésre.

Ez a circ.ini fájl következő szekciójában kerül meghatározásra:

```
[RemoteRegistration]  
UseGlobalPassword=N
```

N érték esetén a rendszer nem végez előzetes ellenőrzést, hanem egyből az ALEPH ideiglenes jelszó ablakot hozza fel a Távoli regisztrálás menüpont választásakor.

Y érték esetén a rendszer először ellenőrzi az aktuális felhasználó jelszavát a távoli könyvtárban. Az ALEPH ideiglenes jelszó ablak kizárólag akkor jelenik meg, ha a rendszer nem talál egyező felhasználónevet és jelszót a távoli könyvtárban.

Távoli könyvtárból történő olvasói rekordmásolás során az importálás célovasói rekordján ellenőrzéseket futtathat.

Az ellenőrzéseket a (./xxx50/tab könyvtárban található) tab_check_circ tábla RMT-REG szekciójában listázhatja. A definíció minden egyes olyan ADM könyvtárban megjelenhet, amelyből a rekordokat másolja.

Ezen szekció ellenőrzései az olvasói rekordok globális helyzetét ellenőrző rutinok. Például a globál olvasói rekord blokkok, az olvasó ALEPH rekordon lévő blokkjai stb. Következzék egy példa a táblára:

```
RMT-REG check_circ_1_a  
RMT-REG check_circ_1_b  
RMT-REG check_circ_1_c_a  
RMT-REG check_circ_1_c_b  
RMT-REG check_circ_10_a
```

Az ellenőrzések akkor futnak le, amikor az olvasót kiválasztja. A hibaüzeneteket a felhasználó felülírhatja és bemásolhatja az olvasói rekordokat a könyvtárba.

Amikor a távoli könyvtárból másol olvasó rekordokat, akkor a globál rekordban lévő Anyakönyvtár mezőbe a helyi rendszer aktív ADM könyvtára kerül be. Az távoli rendszer eredeti anyakönyvtára globál rekord 3-as megjegyzésében mentődik, további követésre.

Az olvasó eredeti anyakönyvtára utaló megjegyzés szövegét a CIRC/TAB/<Ing> alatt található window.dat fájlban határozhatja meg. A window.dat fájl következő bejegyzéseitellenőrzi a rendszer:

```
RemoteRegistration.Field3  
HOME-LIBRARY=%s RMT-LIBRARY=%s
```

```
REMOTE REGISTRATION:
```

Olvasói címadatok

Amennyiben a felhasználó azonosítása a távoli könyvtárban Olvasó, Globál/Címadatok megjelenítést (USR/ADDRESS-GET) tartalmaz, akkor acímadatok a távoli könyvtárból az aktuális könyvtárba lesznek átmásolva.

Olvasói lokális „ALEPH” rekord

Amennyiben a felhasználó azonosítása a távoli könyvtárban Kölcsönzés/Olvasó, Lokális megjelenítést (CIRCULATION/BOR-SHOW) tartalmaz és amennyiben az olvasó távoli könyvtári státuszának ALEPH rekordja egy az aktuális könyvtár érvényes olvasó státusza, akkor az aktuális könyvtárban egy „ALEPH” helyi könyvtári rekord jön létre ezzel a státussal. A helyi ALEPH rekord beállításai az aktuális könyvtár tab31 tábla olvasói státuszdefinícióinak függvénye.

43 Különböző előjegyzési űrlapok (tab_hold_request_form)

Különböző űrlapokat határozhat meg a rendszer számára a Web OPAC-on keresztüli előjegyzéshez. Ehhez két definíció szükséges:

Hozza létre a kívánt beállításokat a tab_hold_request_form táblában egy új toldalékkal.

Másolja be az előjegyzési űrlapokat egy azonos nevű fájlba, azzal a toldalékkal együtt, amit a tab_hold_request_form táblában adott meg.

43.1 tab_hold_request_form

Ebben a táblában állíthatja be azokat a rendszerkonfigurációkat, amelyek Web OPAC-on keresztül történő előjegyzés esetén különböző űrlapokat fog alkalmazni. Előjegyzés esetén a rendszer a táblában egyező sorra fog keresni. A tábla következő választható paramétereinek egyike szerint fogja a rendszer kiválasztani a megfelelő sort: a példány alkönyvtára, példánystátusz, példány feldolgozási státusz, olvasó státusz és a példány – tab 100 tábla AVAILABILITY-ROUTINE változója szerint meghatározott – elérhetősége.

Amennyiben a rendszer nem talál egyező sort, akkor az előjegyzési űrlapok toldalék nélkül jelennek meg. Ugyanez történik, ha ez a tábla nem létezik. Ügyeljen arra, hogy a legtöbb ALEPH táblához hasonlóan a konkrét sorok megelőzik az általánost. Például:

```
32 ##### DP ## # depo32
## ##### DP ## # depo
```

A következő egy példa a táblára:

```
! 1      2 3 4 5          6
!!!!-!!-!!-!!-!!-!!!!!!
ULINC 42 ## ## N nonav
##### 32 DP ## # depo32
##### ## DP ## # depo
ULINC ## ## 03 # 03ulinc
##### ## ## 03 3 03
```

Az egyes oszlopok részletei:

- **1-es oszlop:** Alkönyvtár, a példány alkönyvtára
- **2-es oszlop:** Példánystátusz
- **3-as oszlop:** Példányfeldolgozás státusz
- **4-es oszlop:** Olvasó státusza
- **5-ös oszlop:** Példány elérhetőségének státusza. Y és N a választható érték. A példány elérhetősége a tab100 tábla AVAILABILITY-ROUTINE változó szerint van beállítva.
- **6-osz oszlop:** WWW űrlap todalék. Ez a todalék azonosítja az /alephe/www_f_lng könyvtárban található speciális űrlapkészleteket.

43.2 Különböző előjegyzési űrlapkészletek létrehozása

Miután az elérhető paraméterek kombinációjához tartozó todalékot létrehozta a tab_hold_request_form táblában, másolja be a következő oldalakat a fájljokba ugyanezen a néven, a létrehozott todalékkal együtt.

```
item-hold-request-body
item-hold-request-head
item-hold-request-tail
```

Például:

```
item-hold-request-body-depo
item-hold-request-head-depo
item-hold-request-tail-depo
```

Ebben a példában egy külső raktárhoz jött létre különböző készletek az előjegyzési űrlapokhoz.

Ügyeljen arra, hogy az előjegyzési űrlapok teljes megjelenítéséhez mind a három oldalnak rendelkeznie kell todalékkal. Különböző űrlapkészletek létrehozásához módosítsa az oldalakat igény szerint. Módosíthat az oldalakon megjelenő szövegen, a különböző változók helyzetén, valamint törölhet változót. A változók a különböző oldaltípusokon keresztül ugyanazok, és így nem tud változót hozzáadni.

44 Olvasó visszakeresése azonosító és megerősítés összefűzésével

Egy olvasót visszakereshet az ID (Z308-KEY-DATA) és a jelszó/megerősítés (Z308-VERIFICATION) szerint.

A Z308-KEY-DATA egy olvasónévből (pl. „NANCY”), egy összefűző karakterből (pl. gondolatjel '-') és a megerősítésből (pl. „X”) áll:

```
Z308-KEY-DATA : NANCY-X  
Z308-VERIFICATION : X
```

Ezzel a felhasználónévvel és a megerősítéssel tud az olvasó bejelentkezni. Például:

Felhasználónév: NANCY

Megerősítés: X

A program először a Z308-KEY-DATA „NANCY”-re keres rá először. Amennyiben megtalálta, akkor a „NANCY-X”-re keres tovább.

Ahhoz, hogy ezt lehetővé tegye, a következő konfigurációkat határozza meg:

```
Az összefűző karaktert a ./alephe/aleph_start-ban definiálja:  
setenv bor_id_concat_char -
```

A tab_bor_id.lng 8-as oszlopának N értéket adjon ahhoz, hogy e célból kódokat alkalmazzon (ez akadályozza meg az olvasót abban, hogy módosítsa a megerősítését)

45 A Zip kód definiálása nyomtatások olvasói címadataiban

Az ALEPH támogatja mind az egyesült államokbeli (USA), mind a kanadai ZIP kódformátumot. A form_eng könyvtárban található global.trn XML fordítóprogramban lehet definiálni azt, hogy melyik formátumot alkalmazza a rendszer.

Írja be a következő sort a kanadai formátum (123 456) alkalmazásához:

```
z302-zip                ZIP-CAN        S
```

Írja be a következő sort az USA formátum (12345-6789) alkalmazásához:

Ne írjon be további sort a global.trn fájlba egyetlen más formátumhoz sem. A ZIP kód pontosan úgy jelenik meg, ahogy azt beírta.

Ezen felül a ZIP kódot beillesztheti a címadatok mezőbe is, így nem külön mezőben fog megjelenni. Ezt mind a három ZIP formátum esetében (USA, kanadai, formázatlan) megteheti úgy, hogy a global.trn (vagy bármely úrlapspecifikus trn) fájlt a következőképpen konfigurálja:

```
z302-address-0                AP-ZIP-USA S z302-zip z302-address-1  
z302-address-1                AP-ZIP-USA S z302-zip z302-address-2
```



```
z302-address-2          AP-ZIP-USA S z302-zip z302-address-3
z302-address-3          AP-ZIP-USA S z302-zip z302-address-4
z302-address-4          AP-ZIP-USA S z302-zip
z302-zip                TO-BLANK S
```

Ez a beállítás az USA formátumú ZIP kódot beilleszti a z302-address-0 mezőben, ha az nem üres, és a Z302-address-field-1 üres, vagy ha a Z302-address-field-1 nem üres és a Z302-address-field-2 üres, és így tovább.

A következő sor kitörli a Z302-zip mezőt, így az nem jelenik meg kétszer az űrlapban:

```
z302-zip                TO-BLANK S
```

Az AP-ZIP-CAN használatával (az AP-ZIP-USA helyett) a kanadai formátumú ZIP kódot illesztheti be az utolsó címmezőbe. Az AP-ZIP használatával (az AP-ZIP-USA helyett) a formázatlan ZIP kódot illesztheti be az utolsó címmezőbe.

46 Naplófájl kibővítése

A pc_server naplófájl kibővíthető úgy, hogy tartalmazza azon a ellenőrzések státuszadatait, amelyek egy előjegyzésen futnak le. Ez azt jelenti, hogy az összes tab_hold_request táblában konfigurált ellenőrzés okozta hibák pontos száma naplózható. Ehhez a pc_server kezdőértékbeállítást megelőzően a DEBUG_CHECK_HOLD környezeti változó értékét kell Y-ra állítani a következő módon:

```
setenv DEBUG_CHECK_HOLD Y
```

Amennyiben ezt a konfigurációt beállította, akkor a naplófájlaban a következő adatokna kell megjelennie:

```
check_hold_request "CIRC      " :
After check_hold_request_a BUF-ERROR-NO-ERRORS=01
After check_hold_request_b BUF-ERROR-NO-ERRORS=02
After check_hold_request_c BUF-ERROR-NO-ERRORS=02
```

47 Lefoglalási kérések

A lefoglalási szabályok megalkotásához a következő témákat gondolja át:

- A lefoglalás személyzeti és olvasói jogosultságai
- Példánylefoglalás elérhetősége
- Hasonló példány elve
- Lefoglalás ellenőrzések
- Lefoglalás kezdeti, végső és kiszállítási ideje
- Lefoglalás feloldási ideje
- Lefoglalás törlésének intervalluma
- Mennyire előre lehet kérést tenni
- Kiszállítási elvek
- Pénzügyi elvek

Ezeket a témákat az alábbiak szerint állíthatja be.

47.1 Olvasói lefoglalás jogosultságai

Az ADM könyvtár tab/tab31 táblában a következő alapértelmezett -lefoglaláshoz kapcsolódó –olvasói jogosultságokat állíthatja be:

- Példánylefoglalási jogosultság – Ezt a tábla 20-as oszlopában határozhatja meg. Y érték esetén az összes elérhető könyvre (értsd: a példányra vonatkozó definíció a tab15.Ing tábla 16-os oszlopában nem N) lehet lefoglalási kérést tenni. Amennyiben N az érték, akkor kizárólag a tab15.Ing (16-os oszlop) táblában minden esetben elérhetőként (Y érték) definiált példányokat lehet lefoglalni.
- Hagyja figyelmen kívül a zárva tartási órákat – Ezt a tábla 21-es oszlopában határozhatja meg. Az oszlop Y értéke két dolgot eredményez:
 - A feloldási idő nem számít bele az itt meghatározott státuszú olvasó kéréseibe. Emiatt a kérés az olvasói késéstől függetlenül megmarad az átvételig.
 - A lefoglaláskor a könyvtári nyitva és zárva tartásra vonatkozó (foglalási) korlátozások érvénytelenek lesznek.

Megjegyzés

Az olvasói jogosultságok kizárólag akkor lesznek ellenőrizve, ha a standard lefoglalások tab_hold_request tábla megfelelő BK szekciójában vagy az AB-POST szekcióban az előlefoglalás ellenőrzés definiálva van.

47.2 Alkalmazotti lefoglalás jogosultságai

Az alephe/tab/user_function.eng táblában a következő alkalmazotti jogosultságok definiáltak:

CIRCULATION BOOKING-VIEW	Lefoglalási kérés – Megtekintés
CIRCULATION BOOKING-UPDATE	Lefoglalási kérés - Módosítás
CIRCULATION BOOKING-CREATE	Lefoglalási kérés - Létrehozás
CIRCULATION BOOKING-OVERRIDE	Lefoglalási kérés – Blokkok felülírása
CIRCULATION BOOKING-DELETE	Lefoglalási kérés - Törlés
CIRCULATION BOOKING-DELIVER	Lefoglalási kérés – Kiszállítás

Megjegyzés 1

Az előlefoglaláshoz szükséges alkalmazotti jogosultságok a következők:

CIRCULATION SCHEDULE-LIST	Lefoglalási kérés – Az üres helyek listája – elérhető lefoglalási időpontok
CIRCULATION SCHEDULE-REQUEST	Lefoglalási kérés – Létrehozás

Megjegyzés 2

Az munkatárs felhasználót olvasóként is regisztrálni kell azért, hogy a GUI-ból történő előlefoglalási kéréshez használni tudja az **Elérhetőség** gombot.

47.3 Példányfoglalási jogosultságok

A példányfoglalási jogosultságok az ADM könyvtár tab/tab15.Ing táblában definiálhatók. A

tábla következő részeit definiálja:

Újrakölcsönzési korlát – A tábla 15-ös oszlopában szabhatja meg. Azon –a visszavételtől vagy a lefoglalás lejáratától számított –órák számát határozza meg amíg az olvasó nem kölcsönözheti vagy foglalhatja le ugyanazt a példányt. A „00” érték, vagy a változó üresen hagyása a korlátlan újrakölcsönzést vagy újrafoglalást jelenti.

Példányfoglalási korlátok – Ezt a 16-os és 17-es oszlopban határozhatja meg.

A 16-os oszlopban három különböző opcióban definiálhatja a lefoglalási korlátokat:

- Y – A lefoglalás az összes olvasónak engedélyezett, függetlenül a foglalási jogosultságtól.
- N – A lefoglalás nem lehetséges
- C – A lefoglalási jogosultság feltételekhez kötött. Kizárólag azok az olvasók foglalhatnak le példányokat, akik a lokál jogosultságrekordjukban erre engedélyt kaptak.

A 17-es oszlop a példány, könyvtéri nyitva tartástól függő, elérhetőségét állítja be. Három opciót konfigurálhat_

- A – A lefoglalás bármilyen időpontban lehetséges (mind a nyitvatartási időben, mind zárás után)
- O – A lefoglalás kizárólag nyitva tartási időben lehetséges
- C – A lefoglalás kizárólag a zárva tartási idő alatt lehetséges

Amíg az újrakölcsönzési korlát beégetett (hardcoded) és a rendszer mindig leellenőrzi mindkét típusú lefoglalásra, addig a példánylefoglalási korlátok kizárólag akkor lesznek ellenőrizve, ha a standard lefoglalások tab_hold_request tábla megfelelő BK szekciójában vagy az AB-POST szekcióban az előlefoglalás ellenőrzés definiálva van

47.4 A lefoglalások maximális száma és a maximális lefoglalási időszak

Az olvasói lefoglaláskorlátozások az ADM könyvtár tab/tab16 táblájában definiáltak. Ebben a táblában kétféle korlátozást definiálhat:

Az aktív lefoglalások maximális száma – Ezt a tábla 26-os oszlopában adhatja meg.

Beállíthatja alkönyvtáranként és példánystátusz szerinti maximális értékre, az alkönyvtár összes példánystátuszára (a példánystátusznak 99-es értéket adva), ugyanazon alkönyvtár csoport összes példánystátuszára (a 98-as sor beállításával), vagy az egész ADM könyvtárra (a csoportkód helyett az ADM kódot kell megadnia az 1-es oszlopban)

Maximális lefoglalási időszak – Az olvasó beállíthatja a lefoglalási kérést úgy, hogy annak ideje hosszabb legyen, mint a példány maximális kölcsönzési ideje. A standard példányokhoz az 5, 6, 8, 9-es oszlop, az előjegyzett/kért példányokhoz pedig a 15, 16, 17, 18-as oszlop határozza meg ezt az időszakot úgy, mintha ez a kölcsönzésekre vonatkozna.

Ügyeljen arra, hogy ezek az ellenőrzések kizárólag akkor futnak le, ha a standard lefoglalások tab_hold_request tábla megfelelő BK szekciójában vagy az AB-POST szekcióban az előlefoglalás ellenőrzés definiálva van

47.5 A hasonló példány elve

A példányelérhetőség kalkulálásánál fontos meghatározni azt, hogy mi számít *hasonló*

példánynak. Miután egy példány elérhető lesz akkor is, ha az egy *hasonló példány*, így ezen elv kialakítása az előjegyzett példány elérhetőségére is hatással van. A hasonló anyag típuson és elnevezésen kívül a példánynak a következő - ADM könyvtár tab/tab100 beállításai szerinti – példányparaméterekben kell *hasonlítania*:

SUB-LIBRARY-DIVISION – Y érték esetén a két példánynak ugyanazon alkönyvtárhoz kell tartoznia ahhoz, hogy *hasonlónak* számítson.

HOLD-REQUEST-ITM-STATUS – Y érték esetén a két példánynak ugyanazon példánystátuszúnak kell lennie ahhoz, hogy *hasonlónak* számítson.

HOLD-REQ-PROCESS-STATUS – Y érték esetén a két példánynak ugyanazon példányfeldolgozási státuszúnak kell lennie ahhoz, hogy *hasonlónak* számítson.

HOLD-REQUEST-COLLECTION – Y érték esetén a két példánynak ugyanazon gyűjteményhez kell tartoznia ahhoz, hogy *hasonlónak* számítson.

47.6 Lefoglalási kérés ellenőrzései

Az ADM könyvtár tab/tab_hold_request táblája állítja be az lefoglalási kérések ellenőrzéseit. Az 1-es oszlop határozza meg azt, hogy az ellenőrzés mikor fusson le:

- BK-PRE a „Lefoglalás” link esetében használható akkor, amikor a példánylista megjelenik a WebOPAC-ban
- BK-POST akkor kerül alkalmazásra, amikor a Kölcsönző kliensen keresztül küld el egy kérést
- AB-PRE a WebOPAC-ban megjelenő példánylista esetében alkalmazható. Sikeres ellenőrzés szükséges ahhoz, hogy az előlefoglalási példányok mellett a „Kérés” link megjelenjen
- AB-POST az OPAC-ból vagy a GUI-ból elküldött előlefoglalási kérésre alkalmazható
- REALLOC-AB akkor alkalmazható, amikor egy lefoglalási kérést átesz egy másik *hasonló* példányra

Amennyiben egy ellenőrzés olvasói adatot igényel egy PRE ellenőrzéshez, akkor az olvasót először azonosítani kell, majd a PRE ellenőrzésként kell meghatározni a check_hold_request_1 ellenőrzést.

Amikor a használni kívánt ellenőrzéseket beállítja, vegye számításba azokat a rendszererőforrásokat, amelyek a példánymegjelenítés ellenőrzéséhez szükségesek (PRE ellenőrzések). Amennyiben az ellenőrzéshez példányrekordok és meglévő kérések összehasonlítása szükséges, és nagy számú a példányrekord, akkor a betöltések túlterhelhetik a rendszert. Amennyiben egy ellenőrzés PRE-re listázott, akkor nem szükséges POST-ra is listázni, mivel a POST nem fog lezajlani. Az olvasóra vonatkozó ellenőrzések általában POST-ként jelennek meg,

ELLENŐRZÉS	Művelet	\$aleph_root/error_ing/ check_hold_request	Javasolt használat
------------	---------	---	-----------------------

booking_a	Amennyiben tab15-ben a 16-os oszlop=N, akkor a példány nem lefoglalható	1210	BK-PRE BK-CIRC
booking_b	A tab37_booking_pickup és a tab37_booking_delivery visszavételi lista ürességét ellenőrzi	1106	BK-PRE BK-CIRC
booking_c	A példány nem lefoglalható ha: ugyanazon olvasó, ugyanaznap ugyanezt a példányt már lefoglalta és a Z305-MULTI-HOLD=N	1222	AB-POST
booking_e	A lefoglalási értéktartomány hosszabb, mint a példány kölcsönzési időszaka. Ez az ellenőrzés a Webes felületről küldött előjegyzésekben beégetett (hardcoded)	1251	BK-CIRC
booking_h	tab16 26-os oszlop, az alkönyvtárankénti és példánystátuszonkénti lefoglalási kérések maximális száma	1330	BK-POST BK-CIRC
booking_k	Azt ellenőrzi, hogy a lefoglalási időszak a tab15 szabálynak eleget tesz-e. Például ha egy lefoglalási kérés az éjszakára esik, akkor azt a tab15-nek engedélyezni kell	1342	BK-POST BK-CIRC
booking_l	tab_booking, 8-as oszlop; Azt határozza meg, hogy mennyire előre lehet egy lefoglalást tenni.	1310	BK-POST, BK-CIRC
booking_q	tab16 – Lefoglalási korlát, alkönyvtáranként	1311	BK-POST, BK-CIRC
booking_r	Az olvasói tagság elérte a lejárat dátumot	1320	BK-POST, BK-CIRC
booking_t	tab16, 13-as oszlop ellenőrzi az ADM könyvtár maximális előjegyzésszámát (tab16 ADM sora(i))	1312	BK-POST, BK-CIRC
booking_x	tab16 – Alkönyvtárcsoportonkénti foglalások korlátja	1313	BK-POST, BK-CIRC
hold_l	nincs patron-id (olvasói azonosító) beírva	1140	BK-PRE

Az üzenetek szövege az \$aleph_root/error_lng/check_hold_request-ben definiált ellenőrzésekkel együtt működik.

47.7 A lefoglalási kérés alapértelmezett ideje

Az ADM könyvtár tab/tab_booking táblájában állíthatja be a lefoglalási kérésekre vonatkozó alapértelmezett időpontokat. Ezeket alkönyvtáranként, példánystátuszonként, és anyagtípusonként határozhatja meg. Az időbeállítások beállításai a következők:

- **Kezdő időpont és végső időpont** – ezek az időpontok adódnak egy kérés kezdetén és végén, a kérés előkészítése céljából. Az oszlop a [M/H/D]nnn formátumban kell, hogy szerepeljen, ahol az „M” a percet jelenti, a „H” az órát, míg a „D” a napot. Az nnn három számjegyet szimbolizál, és a használni kívánt időtartamot jelzi. Ügyeljen arra, hogy ezek alapértelmezett idők lesznek, és az alkalmazotti felhasználók felülírhatják.
- **Feloldási idő** – Ez a kérés aktívá válásától eltelt idő hossza, amely után a példány kölcsönözhetővé válik –a lefoglalást kérőn kívüli - olvasók számára is. Az oszlop a [M/H/D]nnn formátumban kell, hogy szerepeljen, ahol az „M” a percet jelenti, a „H” az órát, míg a „D” a napot. Az nnn három számjegyet szimbolizál, és a használni kívánt időtartamot jelzi. Ügyeljen arra, hogy ezek alapértelmezett idők lesznek, és az alkalmazotti felhasználók felülírhatják.
- **Törlési intervallum** – Ez az a kérés aktívá válását megelőző időszak, amikor az olvasó törölheti a kérését. Az itt meghatározott idő letelte után az olvasó nem tud kérést törölni. Az oszlop a [M/H/D]nnn formátumban kell, hogy szerepeljen, ahol az „M” a percet jelenti, a „H” az órát, míg a „D” a napot. Az nnn három számjegyet szimbolizál, és a használni kívánt időtartamot jelzi. Ügyeljen arra, hogy ezek alapértelmezett idők lesznek, és az alkalmazotti felhasználók felülírhatják.
- **Előzetes idő** – Ez a legkésőbbi időpont, amelyre a kérést teheti az olvasó. Ezt követően már nem lehet kérést tenni. Az oszlop a [M/H/D]nnn formátumban kell, hogy szerepeljen, ahol az „M” a percet jelenti, a „H” az órát, míg a „D” a napot. Az nnn három számjegyet szimbolizál, és a használni kívánt időtartamot jelzi. Ügyeljen arra, hogy ezek alapértelmezett idők lesznek, és az alkalmazotti felhasználók felülírhatják.
- **Előzetes időpont** – Az az időszak, amennyivel hamarabb egy lefoglalást végre lehet hajtani. Például ha a lefoglalási időszak 12:00 és 18:00 közé esik, és az előzetes időpont 5 percben van meghatározva, akkor az olvasó 11:55-kor már lefoglalhatja a példányt. Az oszlop a [M/H/D]nnn formátumban kell, hogy szerepeljen, ahol az „M” a percet jelenti, a „H” az órát, míg a „D” a napot.

Figyelem

Ezek az időpontok az előlefoglalásra is alkalmazhatók

47.8 Kiszállítás és átvételi hely szabályai

A lefoglalási funkció tartalmaz egy olyan opciót amelyben kérni lehet a példány átszállítását egy másik helyre. Két transzfertípus van:

Átvétel – azaz a rendszerben szereplő könyvtári kiszolgálópult (beleértve a példány lelőhelyét is)

Kiszállítás - azaz átszállítás egy könyvtáron kívüli helyre, pl osztályterem

A kiszállítás/átvételi hely szabályok a tab37_booking_delivery és a tab37_booking_pickup táblákban definiálhatók.

47.8.1 tab37_booking_pickup

Az ADM könyvtár tab/tab37_booking_pickup táblája határozza meg – a példány alkönyvtárának, példánystátuszának, példányfeldolgozási státuszának, anyagtípusának és olvasóstatuszának alapján - a kérhető átvételi helyeket. Az átvételi helyeket alkönyvtárakként kell definiálni a ./alephe/tab/tab_sub_library.Ing táblában. Soronként legfeljebb tíz átvételi helyet lehet beállítani. Amennyiben több, mint tíz átvételi helyre van szüksége, akkor a listát folytathatja a következő sorban, az 1-5 oszlopokat üresen hagyva.

Például:

```
WID 01 IP 03 WID LAW LIB1 LIB2 LIB3 LIB4 LIB5 LIB6 LIB7 LIB8  
LIB9 LIB10
```

47.8.2 tab37_booking_delivery

Az ADM könyvtár tab/tab37_booking_delivery táblája állítja be– a példány alkönyvtárának, példánystátuszának, példányfeldolgozási státuszának, anyagtípusának és olvasóstatuszának alapján- a kérhető kiszállítási helyeket. Az helyeket az ADM könyvtár tab_delivery_locations.Ing táblában is definiálni kell.

Megjegyzés

A tab_delivery_locations.Ing táblában az összes olyan helyszínt definiálhatja, amely érvényes egy konkrét könyvtárra, példánystátuszra, példányfeldolgozási státuszra, anyagtípusra és olvasóstatuszra. Ezt a tab37_booking_delivery 6-os oszlopának „*” értékével teheti meg.

Az egyes sorokban legfeljebb 10 kiszállítási helyet szabhat meg. Amennyiben több, mint tíz kiszállítási helyre van szüksége, akkor a listát folytathatja a következő sorban, az 1-5 oszlopokat üresen hagyva

47.8.3 tab_delivery_locations.Ing

Az ADM könyvtár tab_delivery_locations.Ing táblája listázza az ADM könyvtár által engedélyezett kiszállítási helyek kódjait és címadatait listázza. A tab37_booking_delivery tábla kiszállítási hely kódjait is meg kell határozni ebben a táblában.

47.8.4 tab27

A kiszállítás kezelésének beállításai az ADM könyvtár tab/tab27 táblájában definiáltak. Ez a tábla azt határozza meg a kiszállítások kezelését, alkönyvtáranként, példánystátuszonként és átvételi helyenként. Az 5-ös oszlop 06, 07, és 08 beállításai definiálják a lefoglalási kéréseken végrehajtott műveleteket.

Az 5-ös oszlopban a 06-os érték azt definiálja, hogy a kiszállítás megkezdésekor a példány azonnal ki legyen kölcsönözve az olvasónak. Amennyiben a 08-as értéket ad, akkor az olvasótermi rekord is létrejön. Az 5-ös oszlop 07-es értéke esetén a példány kiszállításkor a „tranzit alatt” státuszú lesz, és csak akkor lesz kikölcsönözve az olvasónak, amikor az átvételi helyen átveszi a példányt. Ügyeljen arra, hogy ezek az opciók kizárólag a lefoglalási kérésekre

érvényesek. Ezen felül arra is ügyeljen, hogy ez a tábla az előjegyzésekre is alkalmazható- az 1-es oszlop tesz különbséget a két kéréstípus között („H” az előjegyzést jelenit, „B” a lefoglalási kérést).

47.9 Pénzügyek

A lefoglalási kérésekhez a következő pénzügyi tranzakciók definiáltak az ADM könyvtár tab/tab18.lng táblájában:

- 0091 – Lefoglalási kérés létrejött
- 0092 – Lefoglalási kérés teljesítve (kölcsonözve)
- 0093 – Lefoglalási kérés kiszállítva
- 0094 – Lefoglalási kérés nincs teljesítve (nem vették át)

Ezek a beállítások lehetnek aktívak és inaktívak egyaránt, ugyanúgy, mint a többi definiált tranzakció.

47.10 Egy lefoglalási kérés teljesítésének előírásai

Lefoglalt példányokat kölcsönözhet a Lefoglalási csomópont **Kölcsönzés** gombjával. Ebben az esetben a kölcsönzés mindig a lefoglalási kérés teljesítésének számít. Amennyiben a kölcsönzést a kölcsönzés fülből hajtotta végre a tab_booking táblának megfelelően beállított előzetes időponton belül, akkor ez esetben is a lefoglalás teljesítéseként fog számítani. Amennyiben a kölcsönzést a kölcsönző fülből hajtja végre, de az előzetes időponton kívüli az olvasó lefoglalása, akkor tab100 OVERLAP-BOOKING változója határozza meg a rendszer viselkedését. A következő opciókat állíthatja be:

- 01 = Meghosszabbítja kölcsönzést a lefoglalási időszak végéig. A lefoglalási kérés teljesített lesz.
- 02 = Törli a lefoglalási kérést, és a kölcsönzést a szokásos módon hajtja végre, a kalkulált lejáratú idő szerint
- 03 = GUI funkció: Engedélyezi az alkalmazott felhasználónak, hogy válaszson a 01 és 02 opciók között. Egy offline kölcsönzés esetén (mint pl. a önkölcsönzés, X-szerver vagy Web és batch hosszabbítások) ugyanaz, mint a 01-es opció.
- 04 = GUI funkció: ugyanaz, mint a 03-as opció (GUI-hoz). Egy offline kölcsönzés esetén (mint pl. a önkölcsönzés, X-szerver vagy Web és batch hosszabbítások) ugyanaz, mint a 02-es opció.

48 Példányadatok megjelenítése

A Kölcsönző modul Példány fülben megjelenő Példányadatok és Kölcsönzési összefoglalók HTML-hez hasonló fájlformátumban vannak. Ezek a fájlok az ADM könyvtár gyökérkönyvtárában a pc_display_lng könyvtárban szerepelnek item-expand és item-current-summary néven. Ezek könnyen módosíthatók, a megjelenített adatok könnyedén formázhatók. Ezek a fájlok felelősek a Szerzeményezés modul Rendelések és Folyóiratok fülében és a Katalogizáló modul Példány fülében megjelenő példányadatok megjelenítéséért.

Amennyiben a tab100 ITEM-BOR-INFO-CIRC-ONLY változó értéke Y, akkor a Kölcsönző, Szerzeményezés és Katalogizáló modulokban a megjelenítéshez külön fájlok szükségesek, így

az olvasói adatok kizárólag a kölcsönzői modulban jelennek meg. Ez okból két különböző fájl létezik. Az item-expand-no-bor fájl az item-expand (bővített példány) adatokat jeleníti meg az olvasói adatok nélkül, míg az item-current-summary-no-bor az item-current-summary (aktuális példányösszefoglaló) adatokat jeleníti meg olvasói adatok nélkül.

49 OLVASÓI DIREKT/RENDEZŐ SOR

Az olvasói direkt sor (PDQ) az ALEPH közvetlen társult könyvtári kölcsönzési funkció neve. Ez a fejezet a funkció optimalizálásához szükséges konfigurációkat írja le.

A PDQ használatának a következő előfeltételei vannak:

- Az összes – társult - intézménynek egy ALEPH katalógust kell megosztania (egy BIB), amely vagy Egyesített Nézetű, vagy olyan, amelyik bibliográfiai rekordokat oszt meg.
- Az összes résztvevő könyvtárnak egyedi vonalkóddal kell rendelkeznie.
- A résztvevő intézmények olvasóit megosztottként kell definiálni.
- Az összes résztvevő könyvtárnak egyedi olvasói azonosítóval kell rendelkeznie.
- Az olvasó státuszok és megosztott jogosultságok rekord jelentésében az intézmények között megegyezésnek kell lennie.

49.1 Közös olvasó-jogosultságok (Konzorciumok esetén)

49.1.1 Közös jogosultságok létrehozása

Az olvasó kap egy olyan egyszerű általános ALEPH jogosultságrekordot, amelyet az összes olyan alkönyvtár használhat, amelyben az olvasónak nincsenek különleges jogosultságai.

Az ALEPH jogosultság használata az alephe_tab/tab_sub_library 9-13-as oszlopainak definíciójától függ. Amennyiben az oszlopok egyikében az alkönyvtár ALEPH értéket definiál, akkor az ALEPH helyi jogosultságrekord az e tábla szerint meghatározott hierarchia szerint lesz alkalmazva. Az alkönyvtár azt is meghatározhatja, hogy amennyiben a táblában nincs alkönyvtárra vonatkozó jogosultságrekord, akkor az ALEPH jogosultságrekord legyen használatban. Egy másik alkönyvtár nyílt regisztrációt kérhet az alkönyvtárban úgy, hogy, kihagyja az ALEPH értéket a tab_sub_library tábla 9-13-as oszlopából. Az ilyen típusú alkönyvtárak kizárólag az alkönyvtár nyílt regisztrációjú olvasóinak ad kölcsönzői jogosultságot.

Ügyeljen arra, hogy az ADM szintű jogosultságokat (az ADM helyi jogosultság-rekord) az olvasó alkönyvtári regisztrációkor automatikusan megkapja. A rekord pontos jogosultságai a tab31 erre vonatkozó sorában meghatározottak függvénye.

Az olvasó közös jogosultságot kap a társult alkönyvtárak egyikében történő regisztrációkor úgy, hogy jogosultságot kap a helyi ALEPH jogosultságrekordban. Az ALEPH jogosultságok megszerzése a következőktől függ:

- **A tab31 22-es oszlopa:** Ez az oszlop határozza meg az összes olvasóstátuszra azt, hogy alkönyvtári regisztrációkor egyúttal ALEPH jogosultságot – és társulási szintű jogosultságot is – kapjon-e. Például a következő sor azt jelenti, hogy amennyiben egy olvasó bármikor a WID alkönyvtárban regisztrál 10-es státusszal, akkor egy ALEPH helyi jogosultságrekord jön létre:

```
WID      10 Y Y Y N Y Y Y N F + M 00000006 9999999999 N Y Y 21 Y N Y
```

- **tab_map_privileges** – Ez a tábla definiálja azokat az ALEPH olvasóstátuszokat, amelyeket minden, egy alkönyvtárban regisztráló, olvasó megkap. Például: ebben a táblában határozhatja meg azt, hogy az Orvostudományi Könyvtárban regisztrált olvasó 01-es státusszal kap ALEPH jogosultságot, míg a Bölcsészettudományi Könyvtárban regisztrált olvasó 02-es státusszal kap ALEPH jogosultságot.

A következő példaszor:

```
WID 10 04
```

Annyit jelent, hogy egy 10-es státuszú olvasó WID alkönyvtárban történő regisztrációjakor a létrejövő ALEPH rekord 04-es státuszt kap.

Az ALEPH jogosultságok közös megegyezésen alapuló olvasói státusztartományt alkalmazhatnak. Ugyanezt a tartományt használhatja az összes társult intézmény – az egységeknek minden egyes státusz jelentésében meg kell egyezniük. Az összes intézmény hozzáadhatja ezeket a státuszokat a kölcsönzési szabályok táblájához.

Például az összes intézmény megegyezhet a 01-04-es státuszok ALEPH jogosultságára való használatáról. Mindannyian a 01-es státusz „Első éves hallgató” használatában egyeznek meg. Az egyes könyvtárak ezek után tovább specifikálhatják (saját szabályaiknak megfelelően) az intézményben nem regisztrált (és emiatt a 01-es ALEPH jogosultságot használnak) első éves hallgatók jogosultság-definícióit. Lásd a 49.2 –es – *Könyvtári PDQ előírások beállításai* –szekciót.

- Az olvasóknak kiosztott ALEPH rekordok az új olvasóstátuszt definiáló tab31 definíciók és az ALEPH-definíciók függvényei (úgy, ahogy az a tab_map_privileges táblában definiálásra került). Az létrejött regisztráció ADM könyvtárához tartozó tab31 tábla lesz alkalmazva. Például a következő sor:

```
ALEPH    04 N N N N Y Y Y N F + M 00000006 9999999999 N Y Y 21 Y N Y
```

Egy ALEH rekord jogosultságot definiál 04-es kiosztott státusszal.

Ügyeljen arra, hogy az ALEPH Z305 rekordok (cir-83) automatikus létrehozása batch munka alkalmazható a fenti beállítások elvégzése után arra, hogy automatikusan megnyisson ALEPH Z305 rekordokat.

49.2 Könyvtári PDQ előírások beállításai

49.2.1 Globális előírások beállításai

Az olvasói alkönyvtári példánykölcsonzés olvasói jogosultságrekordjait az alephe/tab tab_sub_library.lng táblája definiálja. A tábla 9-13-as oszlopa határozza meg az alkönyvtárak hierarchiáját. Például a következő sor:

```
MED      1 USM50 L Orvostudományi Könyvtár                15A 16A 17A MED ALEPH
```

Annyit jelent, hogy amikor egy olvasó az Orvostudományi könyvtárhoz tartozó példányhoz jut, akkor MED vagy ALEPH jogosultsággal kell rendelkeznie.

Az olyan sorok, mint a

```
MED      1 USM50 L Orvostudományi Könyvtár                15A 16A 17A MED USM50
```

Annyit jelent, hogy az olvasónak MED vagy USM50 jogosultsággal kell rendelkeznie. Ebben a példában az alkönyvtár nem alkalmaz ALEPH jogosultságokat, így más ADM könyvtár olvasóinak nincs hozzáférésük a MED példányokhoz. Ezt azok a könyvtárak alkalmazhatják, amelyek nem szeretnék gyűjtemény-hozzáférést biztosítani más könyvtárak olvasói részére.

49.2.2 Olvasó specifikus előírások beállításai

Vannak esetek, amikor egy alkönyvtár úgy szeretné a többi könyvtárral dokumentumait megosztani, hogy közben bizonyos gyűjtemény- vagy olvasói státuszmegosztást korlátozni szeretne, vagy speciális lejáratidőt / büntetési szabályzatot szeretne alkalmazni a külső olvasókra. A speciális szabályzatokat a tab16 tábla továbbiakban leírt konfigurálásával kezelheti.

Amint azt fent említésre került, az ALEPH összintézményi olvasói jogosultságai egyezményes jogosultságtartományokon alapszik. Például ha egy egyezmény szerint a 01-04-es státuszokat az ALEPH jogosultságokra használják, akkor az egyes intézmény és alkönyvtár felelőssége elkerülni azt, hogy ezek a státuszok saját olvasókra kiosztásra kerüljenek. Ezt úgy lehet elérni, ha egy speciális sort definiál a nem-helyi olvasóknak. Például a tab16 következő sora:

```
16A ## ## 04 + 00000024 03 A 2400 0000 00050 000 000 D + 00000014 A 2400  
007 014 05
```

a 04-es státuszú külső olvasókat blokkolja a kölcsönzéstől és előjegyzéstől. Mindezt azért, mert ez a sor utal a 04-es olvasó státuszra - amely mindig ALEPH státusz - és ez állítja be a 12-es és 13-as oszlopokat, így a kölcsönzések és előjegyzések maximális száma 0 lesz. Kölcsönzés engedélyezése esetén speciális lejáratidőt állíthat be ebben a sorban, külön lejáratidőt adva ezzel a helyi és a külső olvasók számára.

49.3 Cím-kérések létrehozása

49.3.1 Közös példányok

Cím-kéréskor bármely, a címhez tartozó példány potenciálisan teljesítheti a kérést. A közös példányokat azokat a – kérést potenciálisan teljesítő - példányokat tartalmazzák, amelyek a következő feltételeknek felelnek meg:

- A példányok a kért címhez tartoznak. Ezek ADM könyvtárhoz tartozó példányok lehetnek,

vagy olyan multi-ADM könyvtárhoz tartozó példányok, amelyek ugyanazt a BIB rekordot osztják meg, illetve olyan példányok, amelyek egy olyan többszörös bibliográfiai rekordhoz tartoznak, amelyek egy Egyesített Nézetben egyesülnek.

- A példányok ugyanazt a felsorolást és kronológiai adatot osztják meg, és egyforma anyagtípusuk van.
- A példányok a tab_hold_request „TITLE-REQ” szekciójának megfelelően elérhetők. Ügyeljen arra, hogy amennyiben a példányok több, mint egy ADM könyvtárhoz tartoznak, akkor az egyes példányok az ADM könyvtárak tab_hold_request táblájának megfelelően lesznek ellenőrizve.
- A példány a kért átvételi helyre elküldhető. Ezt a tulajdonos ADM könyvtár tab37 táblájában lehet meghatározni. Az átvételi hely táblájának helyes konfigurációjáról a 49.3.2 Átvételi lista című fejezetben talál további segítséget (alább).

49.3.2 Az átvételi lista

Az engedélyezett átvételi helyek beállításai

A címkérési űrlap megjeleníti az átvételi helyek listáját. Az átvételi helyek listája a fent leírt közös (potenciális) példányok és az átvételi helyek összessége.

Az ADM könyvtárak bármelyike két olyan változót kezelhet helyben, amelyek hatással van az átvételi helyek listájára:

- Az ADM könyvtár saját példányait hova lehet küldeni. A változó érzékeli a példánytípusok közötti különbséget és a kérvényező olvasó státuszát.
- Azokat az ADM alkönyvtárakat, amelyek a többi ADM könyvtárhoz tartozó példányok átvételi helyeként szolgálhatnak.

Az átvételi helyek listáját az ADM könyvtár tab37 táblájában állíthatja be. Egy alkönyvtár azt határozhatja meg, hogy az összes példányát kizárólag az alkönyvtáron belül lehessen átvenni. Tegyük fel, hogy LB50A és az LB50B az USM50 alkönyvtárai:

```
LB50A ## ## ## # LB50A
LB50B ## ## ## # LB50B
```

A fenti sorok azt jelentik, hogy az LB50A és LB50B kizárólag alkönyvtáron belüli példányátvételt engedélyeznek. Amennyiben a kért címhez az LB50A-ban és az LB50B-ben is van tartozó példány, akkor mindkettő alkönyvtár átvételi helyként fog megjelenni. Amennyiben az olvasó az LB50A-t választja, akkor kizárólag az LB50A alkönyvtárban veheti át a példányt.

Egy könyvtár dönthet úgy is, hogy bizonyos olvasói státuszok kérhetik speciális példányok átvételét egy másik ADM könyvtárban. Például:

```
LB50A 01 ## 02 # LB50A LB51A
LB50A ## ## ## # LB50A
```

LB50B ## ## ## # LB50B

Ebben a példában a 02-es státuszú olvasó kérhet 01-es státuszú LB50A példányokat egy másik ADM könyvtárban történő átvételre; ebben az esetben az LB51A-ban, amely az USM51 egyik alkönyvtára. Amennyiben a címhez tartozik mind az LB50A-ban mind az LB50B-ben példány, és az LB50A-hoz tartozó példány státusza 01, míg az olvasó 02-es státuszú, akkor az átvételi helyek listája LB50A, LB51A, LB50B lesz.

Az alkönyvtár úgy is dönthet, hogy a másik ADM könyvtárhoz tartozó választható átvételi helyek definiálását az átvételi ADM könyvtárra bízza. Más szavakkal, ahelyett, hogy az USM50 definiálná LB51A-t (amely egy USM51 alkönyvtár), mint egy - a saját példányaira vonatkozó – átvételi helyet, egyszerűen definiálhatja azt is, hogy az USM51 lesz egy választható átvételi hely, és az USM51 fogja definiálni azt a saját tab37 tábláját, amely alapján (a saját) alkönyvtárai szolgálnak az USM50-ből átszállított példányok átvételi helyeként.

Például:

LB50A ## ## ## # LB50A USM51
LB50B ## ## ## # LB50B

Ez a beállítás szerint az LB50A példányai átvehetők az USM51-ben. USM51 definiálhatja azokat az átvételi helyeket, amelyek engedélyezi a – saját tab37 táblája szerint beállított – USM50 példányok átvételét. Ez a tab37 táblában a következőképpen néz ki:

USM50 LB51A

Ügyeljen arra, hogy 2-5-ös oszlopokban szóközök vannak, valamint arra, hogy az 1-es oszlop a tulajdonos ADM könyvtár kódja. Ez a sor azt jelenti, hogy az USM50-hez tartozó, és USM51-ben átvehető példányok az LB51A-t is használhatják átvételi helyként. Így az engedélyezett átvételi helyek listája LB50A, LB51A, LB50B lesz (ahogyan azt az előző példában is láthatta).

Az USM51 definiálhatja azokat az átvételi helyeket is, ahol az USM50 példányok átvehetők – a tab37 tábla következő beállításával:

USM51 LB51A

Ez a beállítás azt jelenti, hogy az összes olyan példány, amely nem tartozik az USM51-hez és a tulajdonos könyvtárunk definíciói szerint átvehető az USM51-ben, átvehető LB51A-ban is.

Még egy paraméter befolyásolja az átvételi helyek listáját, mégpedig a tab100 PICKUP-LIST-METHOD változó. Ha a változó értéke 2, akkor a kizárólagos átvételi hely az olvasó elosztó könyvtáraként definiált alkönyvtára lesz. Ezt az átvételi helyet a tab37 tábla definícióinak is engedélyezni kell, a fent leírtak szerint.

Kiválasztási szabályok

Az átvételi lista másik megfontolandó eleme a kiválasztás szabályai. Ez annyit jelent, hogy egy könyvtárat meghatározhat úgy hogy ne legyen átvételi hely ha egy példány az alkönyvtárban elérhető. Ezt a szabálydefiníciót úgy hozhatja létre ha a tab37-es tábla 5-ös

oszlopában az Y értékkel rendelkező sorokból az alkönyvtárat kihagyja.

Például:

```
LB50B ## ## ## N LB50C LB50D LB50B  
LB50B ## ## ## Y LB50C LB50D
```

Ez a beállítás azt jelenti, hogy az LB50B alkönyvtár nem lehet átvételi hely, ha az LB50B-ben van elérhető példány. Amennyiben az LB50B alkönyvtárban van elérhető példány, akkor az LB50B átvételi hely kikerül a lehetséges átvételi helyek listájából.

Szétesztő könyvtár, mint egyetlen átvételi hely

Az átvételi helyek listáját leszűkítheti úgy, hogy kizárólag egyetlen átvételi helyet ad meg az összes olvasó számára. Ehhez a tab100 PICKUP-LIST-METHOD változónak a 2-es értéket adja. Ebben az esetben kizárólag az olvasó elosztó könyvtára (ahogyan az az olvasó globál rekordjában definiált) lesz a kizárólagos átvételi hely. Ahhoz, hogy ezt a funkciót aktiválni tudja, a GLOBAL PATRON INFORMATION (z303) rekord HOME-LIBRARY mezőjében szerepelni kell annak az ADM könyvtárnak, amelyikben az olvasó regisztrált.

49.3.3 Az ellátólista

A szállítólista beállításai definiálják a listához adott potenciális ellátók sorrendjét.

Az ellátólista a csoportviszonylatban definiálható. Ez más szavakkal annyit jelent, hogy több potenciális ellátócsoport definiálható egy konkrét átvételi helyhez. Amennyiben egy címkérés meghatároz egy adott átvételi helyet, mint kívánt átvételi hely, akkor a csoport összes potenciális szállítója a listához adódik. Mivel az egyes csoportokhoz prioritást rendelhet a 2-es oszlopban, így az összes - első csoporthoz tartozó – szállító a második számú szállítói csoport elé kerül. A csoporton belüli sorrend lehet random, vagy egy előre meghatározott rendezés szerinti – ez a 3-as oszlop beállításaitól függ. A szállítólistát a tab_roster táblában lehet beállítani.

Például:

```
SUB1 01 Y SUB2 SUB3  
SUB1 02 N SUB4 SUB5
```

A fenti példa szerint amennyiben egy címkérés az SUB1-et határozza meg átvételi helyként, akkor az SUB2 és SUB3 ellátók mindig SUB4 és SUB5 előtt lesznek. Mindez azért, mert SUB2 és SUB3 a 01-es csoporthoz tartozik, míg az SUB és SUB5 a 02-es csoporthoz. Míg a SUB2 és SUB3 sorrendje random, addig a SUB4 mindig megelőzi a SUB5-öt – ugyanis a 02-es csoport a 3-as oszlop-ban nem randomként definiált. Ez annyit jelent, hogy egy kérés, amelyben a SUB1 az átvételi hely, a listák a következők egyike lehet:

```
SUB2 SUB3 SUB4 SUB5  
SUB3 SUB2 SUB4 SUB5
```

Ügyeljen arra, hogy ezek a potenciális ellátók kizárólag akkor adódnak a listához, ha van olyan elérhető példányuk, amelyek kért címhez kapcsolódnak. Például ha a SUB3-nak nincs elérhető példánya, akkor a lista a következőképpen alakul:

Ezen felül ügyeljen arra is, hogy a potenciális ellátók (4-13 as oszlop) lehetnek mind ADM, mind alkönyvtárak is. Amennyiben ADM könyvtárakat definiál, akkor az ADM könyvtárból kizárólag egy példány kerül a sorra. Amennyiben alkönyvtárakat használ, akkor az összes egyező példánnyal rendelkező alkönyvtár sorba kerül, több, ugyanahhoz az ADM könyvtárhoz (viszont különböző alkönyvtárakhoz) tartozó helyet létrehozva a sorban.

A tab_roster táblát mind az alephe_tab mind az átvételi hely ADM könyvtár data_tab-jában definiálhatja.

Ügyeljen arra, hogy amennyiben egy ellátó a kívánt átvételi helyre szeretne egy példányt küldeni (ahogy az a tab37 táblájában be lett állítva) viszont nincs az tab_roster átvételi hely listáján, akkor az elosztó a sor utolsó helyére kerül.

49.3.4 A kérés létrehozása

Egy címkérést kizárólag akkor lehet létrehozni, ha egy olvasó nem lépte túl a globál olvasói rekordban meghatározott címkérési korlátot.

Címkérés elküldésekor a tab_hold_request tábla TITLE-REQ szekciójában definiált ellenőrzések futnak le. Minden egyes példányon az ADM könyvtár táblájának ezen szekcióban definiált ellenőrzés lefut. Kizárólag azok a példányok kerülnek a listára, amelyek átmentek az ellenőrzésen.

49.4 A kérés teljesítése

Amikor egy példány egy olyan átvételi helyre kerül, amely nem a példány alkönyvtára, akkor az olvasót értesítheti erről akkor amikor a példányt kiküldte a tulajdonos könyvtárból, vagy akkor is, amikor a példány megérkezett az átvételi helyre. Ezt a tab100 HOLD-FULFILL-NOTIFY változóval határozhatja meg:

- A változó 1-es értéke eseté a rendszer kizárólag a példány átvételi helyre történő érkezésekor értesíti az olvasót kérés teljesítéséről
- 2-es érték esetén a rendszer a példány (tulajdonos könyvtárból történő) kiküldésekor értesíti az olvasót.

49.5 Kölcsönzés és visszavétel bárhol

Ahol a PDQ előfeltételei teljesültek, ott egy példány az intézménytársuláson belül bárhol kölcsönözhető és visszavehető. A tab_attr_sub_library tábla felügyeli egy kölcsönzőállomás intézményeken keresztüli kölcsönzési és visszavételi engedélyeit, a kölcsönzőállomás ADM könyvtáron belüli kölcsönzéseivel és visszavételeivel együtt. Az ADM könyvtárakon keresztül történő kölcsönzés/visszavétel jogosultságokat ADM vagy alkönyvtári szinten definiálhatja. Például ha egy USM51-hez tartozó munkaállomáson az USM50 WID alkönyvtárhoz tartozó példányok kölcsönzését és visszavételét a következőképpen teheti lehetővé: az tab_attr_sub_library USM51 részében a következő beállításokat adja meg:

```
*.*.*.*
1 LINC5 GDOC5 WID
3 LINC5
```

Vagy

```
*.*.*.*      1 LINC5 GDOC5 USM50
              3 LINC5
```

49.6 Alkalmazotti jogosultságok

A PDQ funkciók alkalmazotti jogosultságait a következők szabályozzák:

- CIRCULATION / TITLE-REQ-DELETE – Címkérekések törlésének jogosultsága
- CIRCULATION / Circulation TITLE-REQUEST – Címkerés létrehozásának jogosultsága
- CIRCULATION / Circulation CROSS-INST-RETURN – Jogosultság olyan példány visszavételére, amely nem a könyvtárhoz tartozik
- CIRCULATION / Circulation CROSS-INST-LOAN - Jogosultság olyan példány kölcsönzésére, amely nem a helyhez tartozik
- CIRCULATION / TITLE-REQ-UPDATE -

50 Elveszett példányok kezelése

A könyvtár elveszett példányokra vonatkozó szabályait a következő konfigurációkkal határozhatja meg:

tab34

A tab34 számítja ki az elveszetteként nyilvántartott példányokra kiszabott pótdíjakat – függetlenül attól, hogy a példányt a Kölcsönző modul Olvasói adatok / Kölcsönzés fül / Elveszett gombbal, vagy a Szerviz / Kölcsönzés / Felszólító levél elveszett és lejárt kölcsönzésekre – egyedi (cir-50) illetve a Szerviz / Kölcsönzés / Felszólító levél elveszett és lejárt kölcsönzésekre – lista (cir-51) szerviz eredményeként nyilvánította elveszetté. A tábla beállítja az alapértelmezett értesítési díjat, kezelési költséget és fix árat a következő opciókként:

- Alkönyvtár
- Példánystátusz
- Gyűjtemény
- Olvasóstatusz
- Raktéri jelzet és raktári jelzet-tartomány
- Példány anyagtípus

A táblát beállíthatja fix összeg használatára az elveszett példány rekordjában (Z30).

tab18

A táblával teheti aktívvá (vagy inaktívvá) az értesítési díj, kezelési költség, fix ár opciókat. Ezen felül olyan további paramétereket, mint például az ÁFA aránya, állíthat be. Az előzőleg visszakért elveszett példányok extra pótdíjait a tab100 tábla OVERDUE-RECALL-RATIO változójában a 0054-es és a 0055-ös tranzakciótípussal határozhatja meg (lásd alább).

tab35 és tab_circ_log.Ing

Ezek a táblák konfigurálják a példány elveszetteként történő nyilvántartásokat létrejövő

kölcsönzői naplózó (Z309) eseményeket és a statisztikai eseményeket (Z34)

tab100

A LOST-PROC-STATUS változóval törölheti automatikusan az „elveszett” feldolgozási státuszt az elveszett példány vonalkódjának kölcsönzőrendszerben történő beolvasásakor.

A REFUND-RATE változóban azt határozhatja meg, hogy az elveszett példány visszavételekor a pótdíj összegének hány százaléka legyen visszatérítve.

A LOST-LOAN-CREDIT-METHOD változóval meghatározhatja, hogy elveszett példány visszavételekor mely pénzügyi tranzakciók kerüljenek megtérítésre, és hogy a visszatérítés során kompenzálja pótdíj jóváírásokat a vagy a meglévő tartozások legyenek elengedve.

A LATE-RET-FINE-WHEN-LOST változóval azt szabhatja meg, hogy a késedelmi díjat kizárólag akkor szabja ki, amikor a példányt elveszetteknek jelentik be, vagy amikor ténylegesen visszakerül.

circ.ini

Visszavételkor az [ErrorAction] szekció LostReturn paraméterében állíthat be egy elveszett példányt jelző figyelmeztetőhangot.

A [Lost] szekció ManualReplacement paraméterében azt határozhatja meg, hogy a könyvtáros módosíthat-e a fix áron, a példány elveszetteként történő bejegyzéskor vagy sem.

51 SMS üzenetek

Az ALEPH kölcsönző modulban a következő esetekre konfigurálhat olvasóknak küldött SMS üzeneteket:

- Teljesített előjegyzés
- Felszólító levél küldés
- Olvasói kölcsönzött példány visszakérés

Figyelem: az SMS küldése az SMS szerver aktiválásától és konfigurációjától függ. Kérjük tájékozódjon az SMS Proxy dokumentációban a szükséges SMS szerver konfigurációról

50.1 SMS küldése ALEPH-ből

Az SMS üzenet az alábbi releváns nyomtatások esetén kerül kiküldésre:

- Az olvasó profiljában érvényes SMS szám van. Az SMS számot a Kölcsönző GUI Címadatok űrlapján keresztül vagy a WebOPAC Olvasói regisztráció és Címadatok űrlapjain keresztül lehet megadni.
- Az olvasó beleegyezett az SMS fogadásba. Az SMS fogadást a Kölcsönző GUI Globál olvasói adatok és Olvasói regisztráció űrlapjain keresztül vagy a WebOPAC Olvasói regisztráció és Címadatok űrlapjain keresztül lehet regisztrálni.
- A könyvtár konfigurálta azt az űrlapot, amely SMS-küldést generál. Ezt az alábbiakban részletezzük.

Az SMS-re vonatkozó könyvtári beállítások a következők:

1. Az aleph_start-ban konfigurálja az SMS szerveret. Például

Setenv server_sms „10.1.235.14:1894”

2. Az ADM könyvtár data_tab könyvtárában a form_sms táblában állíthatja be azokat az űrlapokat, amelyek SMS küldést generálnak. Jelenleg a következő űrlapok támogatják az SMS küldést:

- hold-request-lettes-xx. Az xx az előjegyzés-küldő műveletet jelenti.
- loan-recall-x. Az x a visszakérés típusának betűjele (1 vagy 2)
- overdue-letter-x. Az x a választható betű száma.
- overdue-summary-x. Az x a választható betű száma.
- overdue-sum-single-x. Az x a választható betű száma.

A tábla a következő oszlopokat tartalmazza:

1-es oszlop - Az űrlap neve

2-es oszlop - Az űrlap száma

3-as oszlop - Az SMS szöveg száma. Ezt a számot igazítsa az

\$aleph_root/error_ing/sms_messages táblához a következőkben leírtaknak megfelelően.

4-es oszlop – Az SMS elküldésre kerüljön, vagy sem

3. Az aleph_root/error_ing könyvtárban az sms_messages tábla tartalmazza az SMS üzenetek szövegét. A tábla 1-es oszlopa az üzenet szövege, és a \$data_tab/form_sms tábla 3-as oszlopában használt kódhoz kell igazodnia.
4. SMS küldéshez térítési díjat a tab18.ing táblában meghatározni. Az SMS díj száma a 0072.

50.2 SMS küldése külső SMS szolgáltató szerverről

Külső SMS szolgáltató szervereket is használhat SMS küldésre. Amennyiben a \$data_tab/form_sms és az \$aleph_root/error_ing/sms_messages-t az előző fejezetekben leírtaknak megfelelően állítja be, egy <sms üzenet> tag jön létre a nyomtatandó XML fájlban. Ez a szöveg, a <Z302-want-sms> és a <z302-sms-number> tagadatokkal együtt aktiválhatja a külső SMS szervereket az SMS küldéséhez.